

ใบลา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียนคุณครูที่ปรึกษาชั้น...../คุณครูผู้สอนวิชา.....

ด้วยกระผม/ดิฉัน (เด็กชาย /เด็กหญิง /นาย /นางสาว).....

นักเรียนชั้นเลขที่ ไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ เนื่องจาก.....

..... (บอกสาเหตุลา หากป่วยให้แจ้งอาการด้วย)

.....กระผม/ดิฉัน จึงขออนุญาตหยุดเรียนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เป็นเวลา.....วัน

เมื่อครบกำหนดแล้วกระผม/ดิฉัน จะมาเรียนตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุญาต

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นจริง

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครอง

หมายเหตุ นักเรียนจะต้องส่งใบลาทันทีในวันที่มาเรียนตามปกติ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียนและมีผลต่อคะแนนความประพฤติ และหากมีใบรับรองแพทย์ให้แนบมาพร้อมกับใบลาด้วย

