

หนังสือรับรองการปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

กรณีหน่วยงานภายนอกโรงเรียน

ที่อยู่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า.....ได้มาปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
ดังนี้

( ) มาคนเดียว ( ) มากับผู้ปกครอง

( ) มาเป็นกลุ่ม จำนวน.....คน ( ) ไม่มีผู้ปกครอง ( ) มีผู้ปกครอง ( ) มีครูดูแล

ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน เวลา.....ถึง เวลา.....

งานที่ปฏิบัติได้แก่ .....

.....

.....

.....

การแต่งกาย ( ) เรียบร้อย ( ) ไม่เรียบร้อย ( ) ชุดนักเรียน/ชุดพลศึกษา ( ) ไม่ใช่ชุดนักเรียน

ผลงาน ( ) ดีที่สุด/ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

1. ผู้ลงนามควรเป็นหัวหน้าหน่วยงาน/สถานที่/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
2. เอกสารนี้มีได้บังคับให้รับรอง หน่วยงาน/สถานที่ อาจอนุญาตให้ปฏิบัติงานตามโครงการโดยให้ครูรับรองก็ได้

หนังสือรับรองการปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
กรณีหน่วยงานภายในโรงเรียน

โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี  
86 หมู่ 2 ต.บางคูเวียง  
อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า.....ได้มาปฏิบัติงานเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์  
ดังนี้

จำนวนนักเรียนที่ปฏิบัติ ( ) คนเดี่ยว ( ) เป็นกลุ่ม จำนวน.....คน

ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน เวลา.....ถึง เวลา..... สามารถประเมินเวลาให้นักเรียน  
ได้คนละ.....ชั่วโมง

งานที่ปฏิบัติได้แก่ .....

.....

.....

การแต่งกาย ( ) เรียบร้อย ( ) ไม่เรียบร้อย ( ) ชุดนักเรียน/ชุดพลศึกษา ( ) ไม่ใช่ชุดนักเรียน  
ผลงาน ( ) ดีที่สุด/ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ ให้ยื่นเอกสารฉบับจริงเท่านั้นกับครูที่ปรึกษา