

คู่มือ

การประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)

คำนำ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำคู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะฉบับนี้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย บทนำ สารสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และแนวปฏิบัติการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด และคำชี้แจงการประเมิน รวมทั้งแบบเสนอขอรับการประเมิน แบบรายงาน แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน เพื่อช่วยให้การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบรรลุผลเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

สำนักงาน ก.ค.ศ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ในการประเมินได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักงาน ก.ค.ศ.

ธันวาคม 2560

บทที่ 1 บทนำ

ความนำ

ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด” ก.ค.ศ. จึงประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีหลักการและเหตุผลประการสำคัญในการประกาศใช้เพื่อให้เกิดคุณภาพการศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสม ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศได้กำหนดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมรองรับการพัฒนาประเทศไทย 4.0 โดยครูเป็นกลไกสำคัญสูงยิ่งในการเตรียมผู้เรียนตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว ก.ค.ศ. จึงกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และหลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน ทั้งระบบ โดยในส่วนของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งได้ประกาศใช้ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีการปรับเปลี่ยนระบบการประเมินวิทยฐานะที่แตกต่างไปจากเดิม โดยมุ่งเน้นให้ครู ได้มีการสั่งสมประสบการณ์ มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง นำผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนาตนเองมาใช้ในการขอ มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงจัดทำคู่มือการประเมินการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ฉบับนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานการศึกษา และส่วนราชการ ต้นสังกัด ได้ใช้เป็นหลักปฏิบัติสำหรับการดำเนินการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
2. เพื่อให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ ใช้เป็นหลักปฏิบัติสำหรับการประเมินการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ขอบข่ายเนื้อหา

คู่มือการประเมินฉบับนี้ ประกอบด้วยสาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการฯ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และแนวปฏิบัติการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

1. สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ เป็นการสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การตัดสิน และการพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

2. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ วิธีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คำอธิบายตัวชี้วัด การประเมิน ประเภทผลงานทางวิชาการ การประเมินผลงานทางวิชาการ และเกณฑ์การตัดสิน

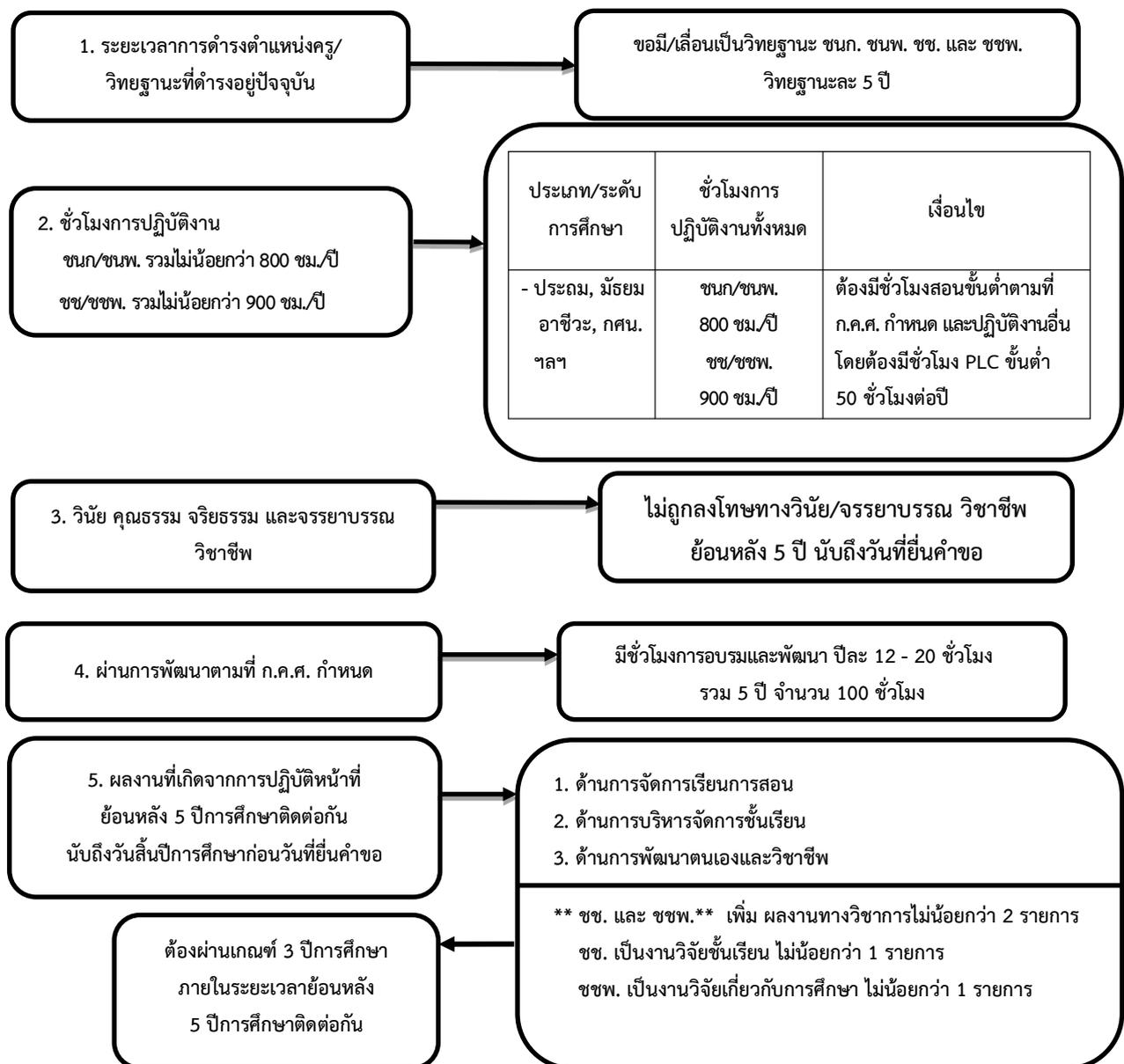
3. ขั้นตอนการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 การดำเนินการในระดับสถานศึกษา ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

4. แนวปฏิบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 และประสงค์ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 พร้อมทั้งกรณีตัวอย่างเพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ

บทที่ 2

สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้



1. คุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ มีดังนี้

1.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู

วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

1.2 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2.1 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นต้น

งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด

1.2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ดังนี้

วิทยฐานะครูชำนาญการหรือวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

สำหรับการเสนอผลงานทางวิชาการในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด ในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

1.2.3 จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

ประเภท/ระดับการศึกษา	ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
1. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/สัปดาห์
3. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/สัปดาห์
4. การศึกษาพิเศษ 4.1 เฉพาะความพิการและศูนย์การศึกษาพิเศษ 4.2 ศึกษาสงเคราะห์และราชประชานุเคราะห์	ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยังไม่มีคำสั่งลงโทษ ให้ถือว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติในข้อนี้

1.4 ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1.4.1 ครูต้องเข้ารับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีการประเมินตนเองเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา และนำผลจากการวิเคราะห์มาจัดทำแผนการพัฒนาคือตนเองเป็นรายปี เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุญาต

1.4.2 การเข้ารับการพัฒนา ต้องเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนาให้การรับรอง จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อปี รวมภายในระยะเวลา 5 ปี จำนวน 100 ชั่วโมง กรณีมีชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ 100 ชั่วโมง ให้นำชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกินจาก 50 ชั่วโมงในแต่ละปีมานับรวมได้

1.4.3 การเข้ารับการพัฒนาตามข้อ 1.4.2 ในแต่ละปีต้องครบ 3 องค์ประกอบ ซึ่งประกอบด้วย ด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านความเป็นครู เพื่อให้มีคุณลักษณะที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินนั้น

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ได้รับการพัฒนาตามข้อ 1.4.1 - 1.4.3 ครบถ้วนแล้ว ให้ถือว่าผ่านการพัฒนาก่อนการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ด้วย

1.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งจะต้องมีการประเมินและมีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์การตัดสินแต่ละวิทยฐานะตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งข้าราชการครูทุกคนต้องมีการประเมิน 3 ด้าน รวม 13 ตัวชี้วัด คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด) ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด) และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด) เป็นปกติทุกปีการศึกษา โดยเมื่อสิ้นปีการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งครูต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ตามแบบ วฐ.2 เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้รับการประเมินและผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอด้วย หากภายหลังการตรวจสอบพบว่ามีความสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

2. การประเมิน

2.1 การประเมินผู้ดำรงตำแหน่งครู ให้มีการประเมิน ดังนี้

2.1.1 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับทุกวิทยฐานะ ต้องประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มี 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.1.1.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน มี 8 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร จำนวน 1 ตัวชี้วัด 2) การจัดการเรียนรู้ จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัดประสบการณ์ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และคุณภาพผู้เรียน 3) การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด 4) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด และ 5) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด

2.1.1.2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน มี 3 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการชั้นเรียน 2) การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และ 3) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา

2.1.1.3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มี 2 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การพัฒนาตนเอง และ 2) การพัฒนาวิชาชีพ

2.1.2 ประเมินผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ นอกจากต้องผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

2.1.2.1 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

2.1.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหา และนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

2.2 ผู้ประเมิน

ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ให้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรง ตำแหน่งครู ทุกคน ในสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา และภาคเรียน ที่ 2 ให้ประเมินภาพรวมทั้งปี

2.2.2 ให้ตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลในแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) พร้อมทั้งเสนอ ความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

2.2.3 เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้พิจารณาผลการประเมินตนเองของผู้ดำรงตำแหน่งครู ทั้ง 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และตามแบบ รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

2.2.4 ให้สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูทราบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง หากผู้ดำรง ตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วย ให้เปิดโอกาสได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตาม ความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใด ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

2.2.5 กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

2.2.6 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ให้เสนอคำขอ ตามแบบ วฐ.1 และผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องสรุปผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาย้อนหลังติดต่อกันนับแต่วัน ที่ยื่นคำขอตามแบบ วฐ.3

2.2.7 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งจะต้องมีการสรุป ผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาย้อนหลังติดต่อกัน หากผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นมีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการ เสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. พิจารณาแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน และสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

2.2.8 การประเมินผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ก.ค.ศ. เป็นผู้ตั้งคณะกรรมการประเมิน

3. เกณฑ์การตัดสิน ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการกำหนดไว้ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การตัดสิน			
	ครูชำนาญการ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูเชี่ยวชาญ	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด)	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 4	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 5
2. ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด)	3 ด้าน 2 และ แต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด	3 ด้าน 2 และ 3 ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	3 ด้าน 2 และ ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	3 ด้าน 2 และ ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่า ระดับ 4 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
3. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด)				
4. ผลงานทางวิชาการ	-		ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

4. การพิจารณาผลการประเมิน

4.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

4.1.1 กรณีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณาต่อไป

4.1.2 กรณีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อสังเกต เสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณาต่อไป

4.1.3 กรณี กศจ.อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

กรณี กศจ. ไม่อนุมัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาและข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

4.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

4.2.1 กรณีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณา และส่งผลการประเมิน ผลงานทางวิชาการ และเอกสารหลักฐานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

4.2.2 กรณีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อสังเกต เสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาพร้อมข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

4.2.3 กรณี ก.ค.ศ. อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอมีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ. อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งล่าสุด และแจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แจ้งผู้ขอทราบ

กรณี ก.ค.ศ. ไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งผลการพิจารณาและข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แจ้งผู้ขอทราบ

5. การแต่งตั้ง

5.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอมีวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 แต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 2 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 3 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.3 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 4 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.4 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้ส่งบรรจุและให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดนำเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 5 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

บทที่ 3

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ

การประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 มีการประเมิน ดังนี้

1. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่มีตัวชี้วัด เกณฑ์การตัดสิน วิธีการประเมินและคำอธิบาย ตัวชี้วัดการประเมิน ดังนี้

1.1 ตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด) มีดังต่อไปนี้

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ 1.2 การจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษา

เฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/

แผนการจัดประสบการณ์

ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา

และแหล่งเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การพัฒนาตนเอง

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ

1.2 เกณฑ์การตัดสินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดเป็นระดับคุณภาพ 5 ระดับ ตั้งแต่ระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 ระดับ 4 และระดับ 5 โดยเกณฑ์การตัดสินการประเมินได้กำหนดไว้ในแต่ละวิทยฐานะ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การตัดสิน			
	ครูชำนาญการ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูเชี่ยวชาญ	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด)	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 4	ทุกตัวชี้วัดต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 5
2. ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด)	ด้าน 2 และ 3 แต่ละด้าน ต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2	ด้าน 2 และ 3 ทั้ง 2 ด้าน ต้องได้ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2	ด้าน 2 และ 3 ทั้ง 2 ด้าน ต้องได้ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3	ด้าน 2 และ 3 ทั้ง 2 ด้าน ต้องได้ไม่ต่ำกว่า ระดับ 4
3. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด)	ระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด	และรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	และรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	และรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด

1.3 วิธีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.3.1 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา

1.3.1.1 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)

1.3.1.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การประเมินตนเองของผู้ดำรงตำแหน่งครู และเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูล ที่แสดงร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จริง ในแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และแบบ วฐ.2 พร้อมทั้งเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา

1.3.1.3 เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้พิจารณาผลการประเมินตนเองของผู้ดำรงตำแหน่งครู ทั้ง 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และตามแบบ วฐ.2 อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

1.3.1.4 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ใช้แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 การประเมินให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูล ที่แสดงร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ทั้งนี้ การประเมินอาจใช้วิธีการประเมินในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ หรือสอบถามข้อมูลจากผู้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนตัดสินใจประเมินตามระดับคุณภาพที่เป็นจริง เมื่อประเมินได้ระดับคุณภาพใดแล้วให้นำไปกรอกลงในตารางสรุปผลการประเมิน และให้นำผลการประเมินไปบันทึกลงในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

1.3.1.5 ให้สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูทราบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง หากผู้ดำรงตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วย ให้เปิดโอกาสได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้อง

ตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

1.3.1.6 กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

1.3.2 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 5 ปีการศึกษา

1.3.2.1 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ให้เสนอคำขอตามแบบ วฐ.1 และผู้อำนวยการสถานศึกษานำผลการประเมินรายปีการศึกษา (วฐ.2) มาบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (วฐ.3)

1.3.2.2 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งจะต้องมีการสรุปผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาย้อนหลังติดต่อกัน หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอเป็นผู้ร่วมประเมินและสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (วฐ.3)

1.4 คำอธิบายตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 กำหนดให้ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 โดยมีรายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัดการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามมาตรฐานตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ มีจำนวน 8 ตัวชี้วัด มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียนบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อ

นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์ มีความหมาย ดังนี้

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ ตามหน่วยการเรียนรู้เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ ความต้องการ จำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดฟื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนด สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคล อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ หรือการบำบัดฟื้นฟู เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟูไว้ล่วงหน้า อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านกิจกรรม การเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่แยบยล โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก คัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาซึ่งข้อมูล สารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้า และพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ปัญหาหรือพัฒนา การจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็น ผู้เสริมแรง ชี้แนะแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำตอบด้วยตนเอง มีจำนวน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศ ในชั้นเรียน ที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่พึงาม ปลูกฝัง ความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความสุขและมีความปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำโครงการ และกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะ และวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบสอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์ แบบกัลยาณมิตรที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีจำนวน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือตามนโยบาย หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการ ต้นสังกัด โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชน แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้า ร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

1.5 นิยามศัพท์ที่สำคัญ

ครูพี่เลี้ยง หมายถึง ข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่าได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และความเป็นครู ที่มีคุณภาพสูง เหมาะสมกับวิद्यฐานะที่ขอรับการประเมิน

ครูที่ปรึกษา หมายถึง ข้าราชการครูที่มีความรู้ และทักษะความเป็นครู เป็นที่ยอมรับ ในวงวิชาชีพ สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ครูที่มีประสบการณ์น้อยกว่าได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้ที่มาปรึกษา ได้มีความรู้และทักษะความเป็นครูที่มีคุณภาพสูงเหมาะสมกับวิद्यฐานะที่ขอรับการประเมิน

ผู้นำด้านการพัฒนาหรือสร้างหลักสูตร หมายถึง ครูที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาหลักสูตรที่มีอยู่เดิมให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา นำไปจัดการเรียนรู้ได้ผลดีหรือสร้างหลักสูตร

2. การประเมินผลงานทางวิชาการ

ก.ค.ศ. กำหนดให้การประเมินวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนี้

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหา และนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้เสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

ความหมายของผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของสายงานการสอน หมายถึง รายงานการศึกษา ค้นคว้า หรือผลการวิจัยในชั้นเรียน หรือผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยมีลักษณะดังนี้

1. ตรงกับสาขาวิชาที่ขอเลื่อนวิทยฐานะ
2. เป็นผลงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาขาวิชาต่าง ๆ และใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน
3. เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบทางด้านการสอน
4. เป็นผลงานในช่วงระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
5. ต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

6. กรณีผลงานทางวิชาการที่ร่วมจัดทำกับผู้อื่นในรูปคณะทำงานหรือกลุ่ม ให้ชี้แจงให้ชัดเจนว่าผู้ขอรับการประเมิน มีส่วนร่วมในการจัดทำในส่วนตัว ตอนใด หน้าใดบ้าง คิดเป็นร้อยละเท่าไรของผลงานทางวิชาการแต่ละเล่ม และให้ผู้ร่วมจัดทำทุกคนรับรองพร้อมทั้งระบุว่าผู้ร่วมจัดทำแต่ละรายได้ทำส่วนใดบ้าง

ประเภทผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัยในชั้นเรียน หมายถึง รายงานการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาที่มีกระบวนการวิเคราะห์ปัญหาหรือความต้องการ ในการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาออกแบบเพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาวิธีการแนวทางการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยนำไปใช้ปฏิบัติจัดการเรียนรู้จริง และมีการประเมินผล ซึ่งปรากฏว่าแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการที่จะพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้

รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง รายงานเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ที่ได้จากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งดำเนินการอย่างเป็นระบบ และได้ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้จริง มีผลสำเร็จในการแก้ปัญหานั้น

การวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หมายถึง รายงานการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ การสร้างสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล โดยมีการศึกษาค้นคว้าและดำเนินการวิจัย อย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลถูกต้อง มีการสรุปผลและเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ เช่น

1. การประเมินงาน หรือการประเมินโครงการที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
2. สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เช่น ผลงานด้านการจัดทำสื่อการเรียน

การสอน ผลงานด้านการคิดพัฒนารูปแบบนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งอาจจัดทำเป็นเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ รวมทั้งเทคนิค วิธีการจัดการ เรียนรู้ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบการประเมินผลงานทางวิชาการ มีดังนี้

1. ด้านคุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

ผลงานทางวิชาการต้องมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและรูปแบบของผลงานประเภทนั้น ๆ เช่น งานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน จัดทำถูกต้องตามวิธีการ รูปแบบและระเบียบวิธีวิจัย รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รายงานการประเมินโครงการจัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการประเมินโครงการ หรือ รายงานการพัฒนา นวัตกรรมจัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการพัฒนานวัตกรรม เป็นต้น

1.2 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

ผลงานทางวิชาการต้องมีเนื้อหาสาระสมบูรณ์ ครบถ้วนถูกต้องตามหลักวิชาการ ทันสมัย มีการค้นคว้าอ้างอิงถูกต้องเชื่อถือได้ การเรียบเรียงถูกต้องตามหลักภาษา และจัดหัวข้อเป็นระบบเดียวกัน ฯลฯ

1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ผลงานทางวิชาการต้องแสดงให้เห็นถึงการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ พัฒนาและประยุกต์ใช้ หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยไม่คัดลอกหรือลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยมิชอบ

1.4 การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม

ผลงานทางวิชาการต้องมีการจัดทำอย่างประณีต การพิมพ์ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสวยงาม เช่น การพิมพ์หัวข้อ การย่อหน้า การพิมพ์ตาราง การพิมพ์เชิงอรรถ บรรณานุกรม การจัดทำรูปเล่ม ถูกต้อง มีปกหน้า ปกใน คำนำ สารบัญ เนื้อหา บรรณานุกรม ภาคผนวก ปกหลัง เป็นต้น

2. ด้านประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน

หน่วยงานการศึกษา และชุมชน

พิจารณาจากผลที่ปรากฏต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียน การสอน หน่วยงานการศึกษา และชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการเผยแพร่ในวงวิชาการ

พิจารณาจากประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ สามารถเป็นแบบอย่าง ใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นแบบในการปฏิบัติได้เป็นอย่างดี มีการนำผลงานไปเผยแพร่ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสาร วารสาร การนำเสนอในที่ประชุม สัมมนา การจัดนิทรรศการ การเผยแพร่ ทางวิทยุ โทรทัศน์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

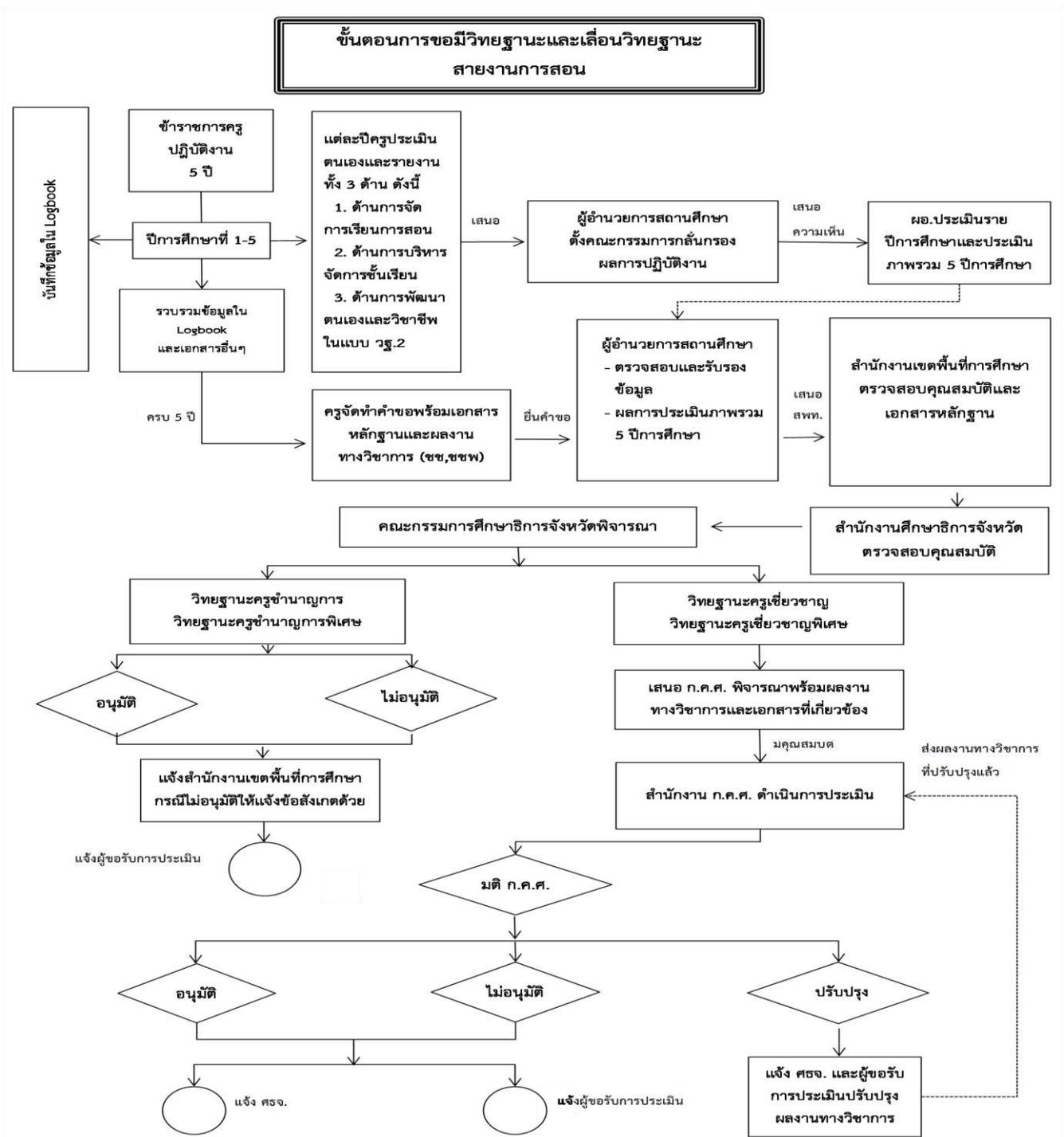
เกณฑ์การตัดสินผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การตัดสิน
ผลงานทางวิชาการ		วิทยฐานะ
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50	ครูเชี่ยวชาญ
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(20)	ผลงานทางวิชาการ
1.2 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(15)	ต้องได้คะแนนจาก
1.3 ความริเริ่มสร้างสรรค์	(10)	กรรมการแต่ละคน
1.4 การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม	(5)	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50	วิทยฐานะ
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา	(30)	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
การจัดการเรียนการสอน หน่วยงานการศึกษาและ		ผลงานทางวิชาการ
ชุมชน	(20)	ต้องได้คะแนนจาก
2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและ		กรรมการแต่ละคน
เผยแพร่ในวงวิชาการ		ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	

บทที่ 4

ขั้นตอนการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู

ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยสรุปขั้นตอนการดำเนินการตามแผนภาพ ดังนี้



1. ผู้ดำรงตำแหน่งครู

ในแต่ละปีการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1.1 ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2 มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน

1.2.1 ผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่จะขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.3 ประพฤติตนอยู่ในวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.4 มีการพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี แต่ละปีไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมง

1.5 ประเมินผลงานของตนเอง ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ โดยมีตัวชี้วัด รวม 13 ตัวชี้วัด และบันทึกผลการประเมินลงในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) และเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณา

1.6 บันทึกข้อมูลลงในประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีรายละเอียดตามคู่มือบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน

1.7 ผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องจัดทำผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 รายการ และ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายการ

2. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน

ในแต่ละปีการศึกษาผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

2.1 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา

2.2 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ในภาพรวมทั้งปี เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 โดยตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้น หรือนอกสถานศึกษาตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งครู รายงานและเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กคศ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.3 บันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.2 และสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพรายตัวชี้วัด ทั้งนี้ หากมีผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ระบุเหตุผลประกอบการประเมินตามตัวชี้วัด พร้อมให้คำแนะนำในการพัฒนางานนั้นด้วย โดยผู้ดำรงตำแหน่งครู และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน ต้องเก็บหลักฐานผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบ วฐ.2 ไว้ คนละ 1 ชุด

2.4 สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ยังมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินอีก ให้สถานศึกษาแจ้งไปยัง **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา** เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

3. คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

การดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลในแต่ละปีการศึกษา ให้ดำเนินการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ชั่วโมงการปฏิบัติงาน การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ รวม 13 ตัวชี้วัด พร้อมเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

4. การเสนอคำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการประเมิน

4.1 ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.1.1.1 มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือวิทยฐานะปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

4.1.1.2 มีชั่วโมงการปฏิบัติงานสำหรับวิทยฐานะที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้
วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง ต่อปี

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมงต่อปี

โดยจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานดังกล่าว ต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำหรับผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ การเสนอผลงานทางวิชาการในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

4.1.1.3 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

4.1.1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว โดยเข้ารับการพัฒนานานไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อปี รวมภายในระยะเวลา 5 ปี จำนวน 100 ชั่วโมง กรณีมีชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ 100 ชั่วโมง ให้นำชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกินจาก 50 ชั่วโมงในแต่ละปีมานับรวมได้

4.1.1.5 มีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติด้วย

4.1.2 ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อสถานศึกษาได้ตลอดปี รอบปีละ 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

4.1.2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 2 ชุด ดังนี้

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา จำนวน 5 ปีการศึกษา ตามแบบ วฐ.2

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

4) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

4.1.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 4 ชุด ดังนี้

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา จำนวน 5 ปีการศึกษา ตามแบบ วฐ.2

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ

5) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

ทั้งนี้ ทุกวิทยฐานะ เอกสารหลักฐาน ตามข้อ 2) และ 3) ต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นระยะๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการและจะขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการและจะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวิทยฐานะ ดังนี้

4.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.2.2 สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอในแต่ละปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู รวม 5 ปีการศึกษา ตามแบบ วฐ.3

4.2.3 ผู้อำนวยการสถานศึกษาส่งคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังต่อไปนี้

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ (สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ)

5) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษารายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กคจ. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา ตามแบบ วฐ.3

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

2.1.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

2.1.4 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

2.2.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

2.2.4 ผลงานทางวิชาการ

2.3 กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาทราบและดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมได้

3. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นในแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบ วฐ.1 แล้วจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

4. กรณีสถานศึกษาแจ้งว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมิน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

1. การดำเนินการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ดังนี้

1.2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

1.2.1.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

1.2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

1.2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

1.2.1.4 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

1.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

1.2.2.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

1.2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

1.2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

1.2.2.4 ผลงานทางวิชาการ

1.3 ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณาตามลำดับ

2. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกอบด้วย ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและหรือวิทยฐานะปัจจุบัน ชั่วโมงการปฏิบัติงาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน เมื่อพิจารณาแล้วมีผลเป็นประการใดให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

2.1.1 กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ และให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.1.2 กรณีที่ กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณา พร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

2.2.1 กรณีที่ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ก.ค.ศ. จ. มีมติเพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

2.2.1.1 คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมิวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2.2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

2.2.1.3 มติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

2.2.1.4 ผลงานทางวิชาการ

2.2.2 กรณีที่ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน และเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.3 ให้แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมินเป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน

ขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

1. เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ดังนี้

1.1 คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อน วิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

1.3 มติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

1.4 ผลงานทางวิชาการ

2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐาน ตามที่สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดส่งมาให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

3. ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

3.1 ตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจและประเมิน โดยผู้ขอ 1 ราย ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน

3.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงาน ทางวิชาการ ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงาน ทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกต

ของกรรมการได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายใน 6 เดือน และครั้งที่ 2 ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทราบ

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการชุดเดิม ตรวจสอบและประเมินต่อไป

3.3 กรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสั่งเกิดภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

3.4 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผลงานทางวิชาการ มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอมานำเสนอกระบวนการและวิธีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และคณะกรรมการอาจไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงด้วยก็ได้

3.5 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ เป็นผู้ส่งบรรจุและให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดนำเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต่อไป

3.6 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสั่งเกิดให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ขอทราบต่อไป

บทที่ 5

แนวปฏิบัติการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านจากหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศช 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 มาใช้หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ที่มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด สามารถยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ได้ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

การขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552

ก.ค.ศ. กำหนดแนวปฏิบัติในการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ไว้ดังนี้

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

สำหรับการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ในครั้งต่อไป ให้ดำเนินการดังนี้

1 ผู้ประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

1.1 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติ มีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าว ยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่มีคุณสมบัติครบ

1.2 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ

2. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม และตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ด้วย ให้ยื่นคำขอได้ตามหลักเกณฑ์ใดหลักเกณฑ์หนึ่งเพียงหลักเกณฑ์เดียว

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ เดิม โดยยื่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี

3. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ

4. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มิคุณสมบัติครบ

5. ผู้ดำรงตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เว้นแต่ผู้ที่มีกรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มิคุณสมบัติครบ

6. ผู้ที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว หรือมิได้ยื่นคำขอรับการประเมิน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5 ของแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

การขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560

ก.ค.ศ. กำหนดแนวปฏิบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

1. คุณสมบัติ

ให้ผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตรวจสอบคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

1.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู

วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

1.2 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

1.2.1 การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 สะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง

1.2.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 สะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง

1.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยังไม่มีการสั่งลงโทษ ให้ถือว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติในข้อนี้

1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 กำหนดการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ไว้ดังนี้

1.4.1 ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 เมษายน 2554 ที่ยังอยู่ภายในเวลา 3 ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาให้สามารถนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ นี้ ได้อีก 1 ครั้ง

1.4.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือดำรงวิทยฐานะมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่มีผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 เมษายน 2554 หากพ้นกำหนดเวลา 3 ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยเข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนาศูนย์พัฒนาหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง จำนวน 20 ชั่วโมง เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ นี้ ได้อีก 1 ครั้ง

1.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

2. การยื่นคำขอรับการประเมิน

ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 และประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอรับการประเมินต่อสถานศึกษาได้ตลอดปี รอบปีละ 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ชุด ดังนี้

2.1.1 คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2.1.2 รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

2.1.4 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้อื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 ชุด ดังนี้

2.2.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2.2.2 รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

2.2.3 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

2.2.4 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

2.2.5 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.3 การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีที่ขอ

2.3.1 ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้อื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 2.1 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

2.3.2 ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้อื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 2.2 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

3. คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ให้อำนวยการสถานศึกษาตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูรายงานในแต่ละปีการศึกษา ได้แก่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง การดำรงวิทยฐานะ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน รวม 13 ตัวชี้วัด ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ พร้อมทั้งเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

4. การประเมิน

การประเมิน ให้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินดำเนินการ ดังนี้

4.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินให้เป็นไปตามคุณสมบัติข้อ 1

4.2 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน 5 ปีการศึกษา โดยแยกประเมินเป็นรายปีการศึกษา (ตามแบบ วฐ.2) และนำผลการประเมินดังกล่าวบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (วฐ.3)

4.3 แจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

4.4 ส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

4.4.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (จำนวน 2 ชุด)

4.4.1.1 คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

4.4.1.2 สรุปลงการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

4.4.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

4.4.1.4 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

4.4.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (จำนวน 4 ชุด)

4.4.2.1 คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

4.4.2.2 สรุปลงการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

4.4.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

4.4.2.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.4.2.5 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

4.5 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้สถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปลงการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา

5. การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

5.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ 4.4 ให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาจัดส่งข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมได้

5.2 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามคุณสมบัติข้อ 1 และให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์หรือขาดคุณสมบัติ และบันทึกความเห็นลงในแบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1) แล้วจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการต่อไป

5.3 กรณีที่สถานศึกษาแจ้งว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมิน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

5.4 กรณีที่สถานศึกษา แจ้งว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ แต่ผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อนำเสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปลงการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา

6. การดำเนินการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

6.1 การดำเนินการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ 4.4 ให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดส่งข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมได้

6.1.2 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามคุณสมบัติข้อ 1 และหากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเห็นว่าผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์หรือขาดคุณสมบัติ ให้นำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาต่อไป

6.1.3 สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ เมื่อ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ กศจ. มีมติเพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

3) มติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

4) ผลงานทางวิชาการ

กรณีที่ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

6.1.4 การแต่งตั้ง

6.1.4.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอมีวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ส่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 2 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

6.1.4.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ส่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 3 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

6.1.4.3 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ส่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 4 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

6.1.5 เมื่อ กศจ. พิจารณา มีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ สำหรับวิทยฐานะครูชำนาญการ และวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งมติของ กศจ. ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

6.1.6 เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณา มีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งมติของ ก.ค.ศ. ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

6.2 การดำเนินการของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)

6.2.1 กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ แต่ผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา

6.2.2 เมื่อ ออกศจ. ได้พิจารณากลับกรองแล้ว ให้ กศจ. พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เมื่อมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

7. การดำเนินการของสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

7.1 การดำเนินการของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

7.1.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและครบถ้วน (จำนวน 4 ชุด)

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.3

3) มติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

4) ผลงานทางวิชาการ

5) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16

กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จัดส่งข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ทั้งนี้ ก.ค.ศ. อาจเรียกให้จัดส่งเอกสารหลักฐานอื่นเพิ่มเติมก็ได้

7.1.2 ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดส่งมา ให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ก่อนนำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

7.1.3 เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณา มีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

7.2 การดำเนินการของ ก.ค.ศ.

7.2.1 ตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจและประเมิน โดยผู้ขอ 1 ราย ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน

7.2.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงาน

ทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของกรรมการได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายใน 6 เดือน และครั้งที่ 2 ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทราบ

7.2.3 กรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณามีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

คำอธิบายและตัวอย่างประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

ในการนี้เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้ยกกรณีตัวอย่างการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านสำหรับการยื่นขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 และ ว 21/2560 ไว้ ดังนี้

1. การยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม (ว 17/2552, ว 10/2554, ว 13/2556) ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

“ข้อ 1.1 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติ มีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าว ยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่มีคุณสมบัติครบ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1

นาง ก ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 13/2556 ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2556 และได้รับหนังสือแจ้งมติอนุมัติ เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2560 โดยมีผลอนุมัติย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2556 ซึ่ง ณ วันที่ได้รับแจ้งมตินั้น ถือว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี กรณีนี้ จึงเป็นกรณีที่มีคุณสมบัติครบและสามารถขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะถัดไปคือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ ว 17/2552 ได้อยู่แล้ว ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ดังนั้น หาก นาง ก ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่มีหนังสือแจ้งมติ จะครบกำหนด 1 ปี ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2561

“ข้อ 1.2 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมติ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 2

นาย ค ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 และได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560 หาก นาย ค ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 อีกครั้งหนึ่ง ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่มีหนังสือแจ้งมติ จะครบกำหนด 1 ปี ในวันที่ 14 สิงหาคม 2561

“ข้อ 3. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 3

นางสาว ง ได้ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2557 ซึ่งมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 และสามารถยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญได้ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2560 แต่ยังมีได้ยื่นคำขอไว้ก่อนวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 (5 กรกฎาคม 2560) หาก นางสาว ง ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ กล่าวคือ ต้องยื่นคำขอ ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2561

“ข้อ 4. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มิคุณสมบัติครบ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 4

นาย จ ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559 อยู่ก่อนประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 (5 กรกฎาคม 2560) ซึ่งจะมีคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (ครบ 1 ปี) ในวันที่ 8 กันยายน 2560 (มีคุณสมบัติหลังประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560) หาก นาย จ ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 9 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 8 กันยายน 2561

“ข้อ 5. ผู้ดำรงตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เว้นแต่ผู้ที่มีกรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มิคุณสมบัติครบ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 5

นางสาว น วุฒิ ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) ดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560 แต่ในขณะที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รายงานการไปศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา โดยไม่ใช้เวลาราชการตามระเบียบของทางราชการ ในวันที่ 12 ธันวาคม 2559 ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 (รายงานการศึกษาต่อเรียนหลังวันที่

9 ธันวาคม 2559 ต้องเป็นวุฒิในสาขาเดียวกันกับวุฒิปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว) หาก นางสาว น ประสงค์ จะขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 สามารถนำคุณวุฒิดังกล่าวมาลดระยะเวลา ในการดำรงตำแหน่งเพื่อขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการได้ โดยให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

2. การยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูประสงค์ยื่นคำขอมีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ตามข้อ 7 ให้ดำเนินการ ดังนี้

“ข้อ 7. ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ข้อ 2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และข้อ 2.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติ ตามข้อ 2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ข้อ 2.4 การพัฒนา และข้อ 2.5 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้

7.1 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

7.1.1 การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง

7.1.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง

7.2 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

7.3 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงาน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1

นาง ก ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ ว 21/2560 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560 โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555 - วันที่ 31 ตุลาคม 2560 รวมระยะเวลา 5 ปี 10 เดือน)

2. มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

ปีที่ 1 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 – 31 ตุลาคม 2556

มีภาระงานสอนสะสม 800 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 2 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 – 31 ตุลาคม 2557

มีภาระงานสอนสะสม 800 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 3 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 – 31 ตุลาคม 2558

มีภาระงานสอนสะสม 900 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 21 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 4 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 – 31 ตุลาคม 2559

มีภาระงานสอนสะสม 650 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่มีภาระงานอื่น)

ปีที่ 5 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 – 31 ตุลาคม 2560

มีภาระงานสอนสะสม 850 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 19 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555-31 ตุลาคม 2560)

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

นาง ก เคยผ่านการพัฒนามาก่อนแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนายังไม่หมดอายุ (หมดอายุวันที่ 4 มิถุนายน 2561)

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

นาง ก ต้องประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งครู ทั้ง 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 ย้อนหลังรายปีการศึกษา จำนวน 5 ปีการศึกษา ดังนี้

ปีการศึกษาที่ 1 (ปีการศึกษา 2555) วันที่ 1 พฤษภาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556

ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 2 (ปีการศึกษา 2556) วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 – 31 มีนาคม 2557

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 3 (ปีการศึกษา 2557) วันที่ 1 พฤษภาคม 2557 – 31 มีนาคม 2558

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 4 (ปีการศึกษา 2558) วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 5 (ปีการศึกษา 2559) วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สรุป นาง ก เป็นผู้มีคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน กล่าวคือ

1. มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เป็นระยะเวลา 5 ปี 10 เดือน
2. มีชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวม 4,000 ชั่วโมง
3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555-31 ตุลาคม 2560)
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยผ่านการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนา ยังไม่หมดอายุ (หมดอายุวันที่ 4 มิถุนายน 2561)
ทั้งนี้ ในวันที่นาง ก ยื่นคำขอและในวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดรับคำขอ ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 ต้องยังไม่หมดอายุ เนื่องจากการแต่งตั้งให้เลื่อน เป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดรับคำขอ
5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ (ปีการศึกษา 2555 – 2559) โดยมี ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 ปีการศึกษา

ตัวอย่างที่ 2

นาง ข ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2556 และประสงค์ ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 แต่ในวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าว (วันที่ 5 กรกฎาคม 2560) มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 3 ปี 10 เดือน จึงมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบ 5 ปี ขาดอยู่ 1 ปี 2 เดือน ซึ่งจะมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ครบ 5 ปี ในวันที่ 4 กันยายน 2561 โดยจะต้องมีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ครบ 5 ปี ในวันที่ 4 กันยายน 2561
2. ต้องมีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

ปีที่ 1 วันที่ 5 กันยายน 2556 – 4 กันยายน 2557

มีภาระงานสอนสะสม 850 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 2 วันที่ 5 กันยายน 2557 – 4 กันยายน 2558

มีภาระงานสอนสะสม 720 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่มีภาระงานอื่น)

ปีที่ 3 วันที่ 5 กันยายน 2558 – 4 กันยายน 2559

มีภาระงานสอนสะสม 950 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 1 - 3 เป็นการปฏิบัติงานอยู่ก่อนที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ประกาศใช้ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724-3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553

ปีที่ 4 วันที่ 5 กันยายน 2559 – 4 กันยายน 2560 (เป็นช่วงเปลี่ยนผ่านในการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560)

ช่วงที่ 1 วันที่ 5 กันยายน 2559 – 4 กรกฎาคม 2560 (10 เดือน)

มีภาระงานสอนสะสม 576 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และมีภาระงานอื่น 4 ชั่วโมง)

ช่วงที่ 2 วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 – 4 กันยายน 2560 (2 เดือน)

มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน รวม 154 ชั่วโมง โดยมีชั่วโมงสอนตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (112 ชั่วโมง) มีชั่วโมงการปฏิบัติงานอื่น 32 ชั่วโมง และมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 10 ชั่วโมง

สรุป ปีที่ 4 มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน รวม 730 ชั่วโมงต่อปี

ปีที่ 5 วันที่ 5 กันยายน 2560 – 4 กันยายน 2561 (เป็นการปฏิบัติงานหลังวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ประกาศใช้แล้ว)

มีชั่วโมงการปฏิบัติงานรวม 850 ชั่วโมงต่อปี โดยมีชั่วโมงสอนตามตารางสอน 19 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (760 ชั่วโมงต่อปี) มีชั่วโมงการปฏิบัติงานอื่น 40 ชั่วโมงต่อปี และมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 50 ชั่วโมงต่อปี

ตามหลักเกณฑ์ ว 21/2560 ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมงต่อปี โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงสอนตามตารางสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี

3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 5 กันยายน 2556-4 กันยายน 2561)

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

นาง ข เคยผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนาหมดอายุเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 นาง ข ยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561

ดังนั้น นาง ข ต้องเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง จำนวน 20 ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 22/2560 เพื่อนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

นาง ข ต้องประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งครู ทั้ง 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

ปีการศึกษาที่ 1- 4 ผู้ดำรงตำแหน่งครูไม่เคยได้รับการประเมินรายปีการศึกษา ตาม ว 21/2560 มาก่อน ดังนั้น ในปีที่จะยื่นขอรับการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รวบรวมผลงานที่เกิดจาก

การปฏิบัติหน้าที่และประเมินตนเองย้อนหลังเป็นรายปีการศึกษา จำนวน 4 ปีการศึกษา และเสนอให้
ผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาต่อไป

ปีการศึกษาที่ 1 (ปีการศึกษา 2556) วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 – 31 มีนาคม 2557

ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 2 (ปีการศึกษา 2557) วันที่ 1 พฤษภาคม 2557 – 31 มีนาคม 2558

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 3 (ปีการศึกษา 2558) วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559

ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 4 (ปีการศึกษา 2559) วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปีการศึกษาที่ 5 (ปีการศึกษา 2560) วันที่ 1 พฤษภาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561

ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เนื่องจากในปีการศึกษาที่ 5 ก.ค.ศ. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ดังนั้น เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 5 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ของตนเอง ตาม ว 21/2560 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลา
เปลี่ยนผ่านและประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษให้นำผลการประเมินผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ในปีการศึกษาที่ 1 – 5 เสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาดำเนินการต่อไป

สรุป นาง ข จะเป็นผู้มีคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ไม่ก่อนวันที่ 4 กันยายน 2561 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน กล่าวคือ

1. มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เป็นระยะเวลา 5 ปี
2. มีชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน
ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวม 4,100 ชั่วโมง
3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในระยะเวลา
ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 5 กันยายน 2555 - 4 กันยายน 2561)

4. ผ่านการพัฒนาที่แต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนาหมดอายุเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ดังนั้น นาง ข ต้องเข้ารับการพัฒนา
ตามหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง จำนวน 20 ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 22/2560 เพื่อนำมาใช้
เป็นคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง
5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ (ปีการศึกษา 2555 – 2559) โดยมีผลการประเมิน



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๖๐

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๑๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การปรับปรุงมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะครูชำนาญการ และการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะครูชำนาญการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สี่ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.ค.ศ. ได้กำหนดมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มีวิทยฐานะชำนาญการ และมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ทั้งนี้ได้แจ้งให้ทราบและได้ปฏิบัติตามแล้ว นั้น

ก.ค.ศ. มีมติ ดังนี้

๑. ปรับปรุงมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ในส่วนของคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยให้ยกเลิกข้อความเดิม ในข้อ ๑.๑ และให้ใช้ข้อความใหม่ ดังนี้

“๑.๑ ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๘ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า ทั้งนี้ วุฒิดังกล่าวต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และเป็นวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิระดับปริญญาตรีและหรือปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว หรือเป็นวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผู้ขอได้ทำการสอนหรือเคยทำการสอน หรือเป็นวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ.”

๙/๑๒ ปรับปรุง...

๓. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ในส่วนของคุณสมบัติของผู้ขอมิ
วิทยฐานะครูชำนาญการ โดยให้ยกเลิกข้อความเดิม ในข้อ ๑.๑ และให้ใช้ข้อความใหม่ ดังนี้

"๑.๑ ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๒ ปีสำหรับผู้มี
วุฒิปริญญาโท และ ๑ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

ทั้งนี้ วุฒิดังกล่าวต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และเป็นวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิ
ระดับปริญญาตรีและหรือปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว หรือเป็นวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้
ที่ผู้ขอได้ทำการสอนหรือเคยทำการสอน หรือเป็นวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้
ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ."

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และ ๓ และอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไป
จนแล้วเสร็จ

กรณีวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ ตามที่ส่วนราชการ
ต้นสังกัดกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. นั้น ให้ส่วนราชการต้นสังกัดเสนอรายชื่อคุณวุฒิระดับปริญญาโท
และปริญญาเอกที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อจะนำมาใช้ในการลดระยะเวลา
การดำรงตำแหน่งในการขอมิวิทยฐานะครูชำนาญการ ให้ ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่
๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชาญ ชาติ สุวรรณกิจ)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙

มาตรฐานวิทยฐานะ**ชื่อวิทยฐานะ** **ครูชำนาญการ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีภาควิชาดำเนินการตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนด และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้และประเมินผลที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ วุฒิดังกล่าวต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และเป็นวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิระดับปริญญาตรีและหรือปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว หรือเป็นวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผู้ขอได้ทำการสอนหรือเคยทำการสอน หรือเป็นวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. หรือ

๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือน ศศ.๒ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ

ก.ค.ศ. กำหนดวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการ

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมแบบ วฐ.๑ - วฐ.๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๔ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะนั้น ต่อมากระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษามีการส่งเสริมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเอง
และส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

ก.ค.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และกำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน โดยให้ใช้บังคับ
ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติ
เห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทีปังกรรัศมีโชติ งามรุ่งโรจน์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑, ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๑, ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙๕, ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)

หลักการและเหตุผล

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 วรรคสี่ บัญญัติว่า “การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ” และหมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา (3) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถ และประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู” ประกอบกับ มาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน วิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ในด้านการเรียนการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด” และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ได้กำหนดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมรองรับการพัฒนาประเทศไทย 4.0 โดยครูเป็นกลไกสำคัญสูงยิ่งในการเตรียมผู้เรียนตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้เกิดคุณภาพการศึกษา และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสม ได้ตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศดังกล่าว สมควรกำหนดให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและความเชี่ยวชาญ ในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (4) และมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ก.ค.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

- หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อน วิทยฐานะ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป
- ผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู
 - 1.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า
 - 1.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

2.1.3 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

2.1.4 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

2.2 มีชั่วโมงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู หรือตำแหน่งครูในวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

2.2.1 การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

2.2.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย โดยในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น

2.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณ วิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ โดยพิจารณาจากสำเนาแฟ้มประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. 16) หรือสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7)

2.4 ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินตามหลักเกณฑ์ ข้อ 5 และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 6 ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษาเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอด้วย หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามิคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

3. ผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต้องผ่านการประเมิน ดังนี้

3.1 ทุกวิทยฐานะ ต้องผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจากด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

3.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ นอกจากต้องผ่านการประเมินตามข้อ 3.1 แล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

3.2.1 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

3.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

4. ให้มีผู้ประเมิน ดังนี้

4.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ทุกวิทยฐานะ โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครูรายงาน และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แทน

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วฐ.3)

4.2 คณะกรรมการที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

5. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ดำรงตำแหน่งครูต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ อย่างต่อเนื่องทุกปี ดังนี้

5.1 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูจัดทำรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน รายปีการศึกษา (วฐ.2) เสนอผู้ประเมิน ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

5.2 ให้ผู้ประเมิน ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครู เป็นระยะเวลา 5 ปีการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา และการประเมินภาคเรียนที่ 2 ให้ประเมินในภาพรวมทั้งปี ถ้ามีการประเมินทุกตัวชี้วัดและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ 6 สามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

5.3 ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ จะต้องมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา และผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังต่อไปนี้

6.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ

วิทยฐานะครูชำนาญการ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ แต่ละด้าน
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน
ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า
3 ตัวชี้วัด

6.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

7. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

7.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ

ให้ กศจ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอมัติวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

7.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ. อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งสุดท้าย

8. เมื่อ กศจ. หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

9. ให้ดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่าการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

10. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด” ให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการ ด้วย

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” ให้หมายความรวมถึง สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ด้วย

“กศจ.” ให้หมายความรวมถึง อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

“ชั่วโมงการปฏิบัติงาน” หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

“ผู้อำนวยการสถานศึกษา” หมายความว่ารวมถึง ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ด้วย

วิธีการ

1. ให้ผู้ประเมิน ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ทุกปีการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู และบันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน รายปีการศึกษา (วฐ.2)

2. ผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ 2 โดยให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี รอบปีละ 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 2 ชุด ดังนี้

(1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา

(3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา

และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์ Logbook

(4) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 4 ชุด ดังนี้

(1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา

(3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์ Logbook

(4) ผลงานทางวิชาการตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

(5) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น ทั้งนี้ เอกสารหลักฐาน ตามข้อ (2) และ (3) ต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นระยะ ๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

3. การขอมิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ

3.1 ผู้ขอมิววิทยฐานะครูชำนาญการและขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามวิธีการข้อ 2.1 ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

3.2 ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามวิธีการข้อ 2.2 ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

4.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ 2

4.2 ให้สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอในแต่ละปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา ตามที่ผู้ขอรายงานตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู รวม 5 ปีการศึกษา (วฐ.3)

4.3 ส่งเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ 2.1 (1) (3) และ (4) ข้อ 2.2 (1) (3) (4) และ (5) และแบบสรุปผลการประเมินตามวิธีการข้อ 4.2 พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่สถานศึกษาส่งมา และให้ความเห็นในแบบคำขอมิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1) แล้วจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

6. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งมาให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ แล้วเสนอ ออกศจ. และ กศจ. พิจารณา

7. การพิจารณาดำเนินการของ กศจ.

7.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

7.1.1 กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอมิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

7.1.2 กรณีที่ กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณา พร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอมิววิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

7.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

7.2.1 กรณีที่ กคจ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ กคจ. มีมติ เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

- (1) คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)
- (2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วฐ.3)
- (3) มติ กคจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) ผลงานทางวิชาการตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

ทั้งนี้ ก.ค.ศ. อาจเรียกให้จัดส่งเอกสารหลักฐานอื่นเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้

7.2.2 กรณีที่ กคจ. มีมติว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ชุด ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

8. การพิจารณาผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

8.1 ก.ค.ศ. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจและประเมิน จำนวน 3 คน เป็นคณะกรรมการประเมินต่อผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 1 ราย

8.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จากคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของกรรมการได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายใน 6 เดือน และครั้งที่ 2 ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทราบ

เมื่อผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการชุดเดิม ตรวจสอบและประเมินต่อไป

8.3 กรณีผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

8.4 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะมานำเสนอกระบวนการและวิธีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และคณะกรรมการอาจไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงด้วยก็ได้

8.5 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพื่อดำเนินการต่อไป

8.6 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสังเกตไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะทราบต่อไป

9. การแต่งตั้ง

9.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอมีวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 2 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 3 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.3 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 4 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.4 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้สั่งบรรจุและให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดนำเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 5 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

ทั้งนี้ เมื่อออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งในแต่ละวิทยฐานะตาม ข้อ 9.1 - 9.4 ให้ส่งสำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

10. การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

11. กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

แนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

สำหรับการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๒ ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ในครั้งต่อไป ให้ดำเนินการดังนี้

1. ผู้ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๒ ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

1.1 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติมีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าว ยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มติดังกล่าว

1.2 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมติ

2. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม และตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ด้วย ให้ยื่นคำขอได้ตามหลักเกณฑ์ใดหลักเกณฑ์หนึ่งเพียงหลักเกณฑ์เดียว

กรณีที่ได้อื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ เดิม โดยยื่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี

3. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ

4. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มติดังกล่าว

5. ผู้ดำรงตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เว้นแต่ผู้ที่มีกรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 หากประสงค์จะขอมิวิทยฐานะครูชำนาญการตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มติดังกล่าว

6. ผู้ที่ได้อื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว หรือมิได้อื่นคำขอรับการประเมิน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5 ของแนวปฏิบัติกรดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี การดำเนินการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

7. ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ข้อ 2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู และข้อ 2.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ 2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ข้อ 2.4 การพัฒนา และข้อ 2.5 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

7.1 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

7.1.1 การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สี่ที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง

7.1.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สี่ที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง

7.2 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

7.3 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

8. ผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่หลักเกณฑ์นี้กำหนดไว้ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

8.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 2 ชุด ดังนี้

(1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(3) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

8.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 4 ชุด ดังนี้

(1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(3) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

(4) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

9. การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีที่ขอ

9.1 ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 8.1 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

9.2 ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 8.2 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

10. การประเมินให้ดำเนินการ ดังนี้

10.1 ให้ผู้ประเมินตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ข้อ 7

10.2 ให้ผู้ประเมิน ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน โดยแยกประเมิน เป็นรายปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (วฐ.3)

10.3 ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วย กับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ประเมินมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

11. ให้ผู้ประเมินส่งคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ 10.2 พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการต่อไป

12. ผู้ประเมิน เกณฑ์การตัดสิน การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน การพิจารณาดำเนินการของ กศจ. การพิจารณาผลงานทางวิชาการ และการแต่งตั้ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

13. เมื่อประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการนี้แล้ว หากมีผู้ยื่นขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตอนที่ 306.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีผู้ยื่นขอรับการประเมินดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

14. กรณีที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

**แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ตำแหน่งครู**

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ตำแหน่งเลขที่
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. ชั้น/เงินเดือน บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา..... เขต
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวน.....วิชา รวม.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 (ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ ย้อนหลังไป
 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน)

2.1 ปีการศึกษา

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2.2 ปีการศึกษา

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2.3 ปีการศึกษา

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2.4 ปีการศึกษา

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2.5 ปีการศึกษา

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

สำหรับผู้อยู่ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.2 จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ยื่นคำขอ)	
1) ชั่วโมงสอนตาม ตารางสอน						
2) งานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ - ปฏิบัติงานบริหาร วิชาการ งานบริหาร งานบุคคล งานบริหาร งบประมาณ หรือ งานบริหารงานทั่วไป - การมีส่วนร่วมใน ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC)						
3) งานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น						
รวม						
4.3 การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
(1) การถูกลงโทษทางวินัย						
<input type="radio"/> ไม่เคย <input type="radio"/> เคย สถานโทษ..... คำสั่ง..... เลขที่...../ ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....						
(2) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ						
<input type="radio"/> ไม่เคย <input type="radio"/> เคย สถานโทษ..... คำสั่ง..... เลขที่...../ ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....						

สำหรับผู้อยู่ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.4 การพัฒนา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
1) เข้ารับการพัฒนามตามวิทยฐานะที่ขอ..... รวมทั้งสิ้น..... ชั่วโมง						
(1) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
(2) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
(3) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
2) เข้ารับการพัฒนาดตนเองและวิชาชีพ						
(1) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
(2) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
(3) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....						
หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						
4.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันที่สิ้นสุดปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ						
ผลการประเมิน	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	
ผลงานที่เกิด	<input type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน	
จากการปฏิบัติ	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน	
หน้าที่						

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

**แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา)**

ปีการศึกษา.....

1. ข้อมูลทั่วไป

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ตำแหน่งเลขที่
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. ชั้น/เงินเดือน บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา..... เขต
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวน.....วิชา รวม.....ชั่วโมง/ปี

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

ภาคเรียนที่ 1

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

3. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ชั่วโมง

ชั่วโมงงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ชั่วโมง

ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ชั่วโมง

ชั่วโมงงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ชั่วโมง

รวม ชั่วโมง

4. การพัฒนา

- 1) เข้ารับการพัฒนามตามวิทยฐานะ.....รวมทั้งสิ้น.....ชั่วโมง
- (1) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (2) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (3) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (4)

2) เข้ารับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

- (1) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (2) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (3) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
- หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (4)

5. ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวบ่งชี้)

(ให้ข้าราชการครูนำผลจากการปฏิบัติงานในแต่ละภาคเรียนมาพิจารณาและประเมินว่าตนเองมีผลการปฏิบัติงานในภาพรวมทั้งปีการศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับใดตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ก่อนเสนอให้อำนาจการสถานศึกษาประเมินต่อไป)

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
1.2 การจัดการเรียนรู้ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/ แผนการจัดประสบการณ์						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและ แหล่งเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						ระดับ..... เหตุผล.....
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ 3.1 การพัฒนาตนเอง						ระดับ..... เหตุผล.....
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						ระดับ..... เหตุผล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

สิ่งที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (5 ปีการศึกษา)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

1. ข้อมูลผู้ขอ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ตำแหน่งเลขที่
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือน บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา..... เขต
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ชนก. และ ชนพ. ไม่น้อยกว่า 800 ชม./ปี ชช. และ ชชพ. ไม่น้อยกว่า 900 ชม./ปี)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ (ไม่เคยถูกลงโทษวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.4 การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา ในช่วงระยะเวลา 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

ราย นาย/นาง/นางสาว.....

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครูชำนาญการ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และ (2) ด้านที่ 2 – 3 ไม่ต่ำกว่า ระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวบ่งชี้ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวบ่งชี้ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ตัวบ่งชี้
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						
1.2 การจัดการเรียนรู้						
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์						
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						
3.1 การพัฒนาตนเอง						
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						
สรุปผลการประเมิน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
เรียน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
และสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

ก.ค.ศ. จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนายอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี
โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถนำผล
ที่ผ่านการพัฒนาไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ทุกวิทยฐานะ โดยให้ถือว่า
การพัฒนาตามหลักเกณฑ์นี้ เป็นการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิมทุกหลักเกณฑ์และวิธีการ ต้องมีผลการพัฒนาเพื่อนำมาใช้ก่อนแต่งตั้งให้มีและ
เลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างถึง

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๓๒๓๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๓๒๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ มาตรา ๕๔ กำหนดว่า การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งผ่านการประเมิน และมาตรา ๘๐ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่อง และมีมาตรฐาน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๗๙ และมาตรา ๘๐ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์นี้ สามารถนำผลที่ผ่านการพัฒนาไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอมีและเลื่อนวิทยฐานะได้ทุกวิทยฐานะ และให้ถือว่าการพัฒนาตามหลักเกณฑ์นี้เป็นการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. หลักสูตรการพัฒนาต้องมีองค์ประกอบด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความเป็นครู และคุณลักษณะที่คาดหวัง โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ หลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรองตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒ พัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี ในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง และภายในระยะเวลา ๕ ปี ต้องมีชั่วโมงการพัฒนา จำนวน ๑๐๐ ชั่วโมง

หากภายในระยะเวลา ๕ ปี มีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง สามารถนำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้

วิธีการ

๑. ให้ส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนายอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
 ๒. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา
 ๔. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา แล้วนำผลสำเร็จของการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานลงในบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกครั้ง
 ๕. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรองตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด แล้วรับรองผลสำเร็จการพัฒนานั้นในบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน
- กรณีที่มีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง ภายในระยะเวลา ๕ ปี ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ จำนวน ๑๐๐ ชั่วโมงได้ โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบจากบันทึกประวัติการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วรับรองผลไว้เป็นหลักฐาน
๖. กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ขอบข่ายของหลักสูตรการพัฒนา

หลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรองต้องมีองค์ประกอบด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความเป็นครู และคุณลักษณะที่คาดหวังในแต่ละวิทยฐานะ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความรู้ ประกอบด้วย

๑. เนื้อหาวิชาที่สอน ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. วิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม บริบท เป้าหมายการเรียนรู้ ความรู้พื้นฐาน การปรับพื้นฐาน และอุปสรรคการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. หลักการสอนและกระบวนการจัดการเรียนรู้
๔. หลักสูตร การออกแบบ วางแผนการใช้ ประเมิน และแนวทางการเรียนรู้ในแต่ละเนื้อหา

๕. พื้นฐานการศึกษา หลักการการศึกษา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยาสังคม นโยบายการศึกษา จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับหลักสูตร

๖. การจัดการศึกษาแบบรวมและการตอบสนองต่อความหลากหลายของผู้เรียน

๗. ทฤษฎีการเรียนรู้และจิตวิทยาการเรียนรู้

๘. การใช้เทคโนโลยีและสื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้

๙. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านทักษะ ประกอบด้วย

๑. หลักสูตร

วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำ และประเมินหลักสูตร

๒. การจัดการเรียนรู้

๒.๑ การออกแบบและจัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะกับวัย พัฒนาการ และความแตกต่างของผู้เรียน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านต่าง ๆ แก่ผู้เรียน โดยเน้นกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติ และการสร้างวินัยในตนเอง

๒.๒ การวางแผน จัดการ และประสานงาน เพื่อบูรณาการการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

๒.๓ การจัดการเรียนรู้ กำกับติดตาม ประเมิน และสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒.๔ เนื้อหาสาระในรายวิชาที่สอน

๓. การจัดบรรยากาศการเรียนรู้

จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เสริมสร้างผู้เรียนในด้านการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมเชิงบวก ใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่อย่างเปิดกว้าง ลงมือปฏิบัติจริง กระตุ้นด้วยคำถามและปัญหา ทำทหายการเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนการแนะแนวการศึกษา และการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน นำการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๔. การใช้สื่อการเรียนรู้

เลือก พัฒนา ประยุกต์สื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และทรัพยากรทางการศึกษาต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ คิดค้น ทำทหาย และกระตุ้นความใฝ่รู้แก่ผู้เรียน

๕. การวัดและประเมินผลผู้เรียน

วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งแบบเป็นกลุ่มและรายบุคคลโดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมและหลากหลาย กำกับ ติดตาม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๖. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน ใช้พัฒนา และสร้างความรู้จากการวิจัยลงสู่การปฏิบัติได้

๗. การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เจรจา จูงใจ ร่วมทำงานกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน

๘. การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

ทบทวนและสะท้อนผลการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมวิชาชีพ เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

๙. ภาษาอังกฤษ

เรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความเป็นครู ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่น ผูกพัน ศรัทธาในวิชาชีพ และทุ่มเทเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนทั้งกาย วาจา และจิตใจ ดำรงตนให้เป็นที่เคารพ ศรัทธา และน่าเชื่อถือทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔. มีวินัยและการรักษาวินัย

๕. เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

๖. ปฏิบัติตนโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗. มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

คุณลักษณะที่คาดหวัง

วิทยฐานะครูชำนาญการ

ความรู้ : เรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง

ทักษะ : บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ความเป็นครู : พัฒนาตนเองเพื่อให้มีครูที่ดี

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ความรู้ : นำผลการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงสู่ผู้เรียน

ทักษะ : สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ความเป็นครู : เป็นแบบอย่างการพัฒนาความเป็นครูที่ดี

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ความรู้ : บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ทักษะ : พัฒนานวัตกรรมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ความเป็นครู : ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นครูที่ดีแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ความรู้ : เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ทักษะ : เป็นผู้ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางวิชาชีพ

ความเป็นครู : เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาความเป็นครูที่ดีในวงวิชาชีพ

การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

๑. ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ ที่ยังอยู่ภายในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาให้สามารถนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง

๒. ผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือดำรงวิทยฐานะมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่มีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ แต่พ้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยมีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนามตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ โดยให้เข้ารับการพัฒนามตามหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง จำนวน ๒๐ ชั่วโมง เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน (ฉบับที่ ๒)
๒. คำอธิบายหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน (ฉบับที่ ๒)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เข้ารับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี และต้องพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรองหรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมคำอธิบายหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่ไม่ได้เข้ารับการพัฒนาตามหนังสือที่อ้างถึง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้ และให้ถือว่าเป็นผู้ที่มีระยะเวลาการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังศ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๓๒๓๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๓๒๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน (ฉบับที่ ๒)
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑)

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๗๙ และมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงมีมติให้แก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ดังนี้

หลักเกณฑ์

ให้แก้ไขหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ และข้อ ๓ โดยให้ยกเลิกความเดิมและให้ใช้ความใหม่ ดังต่อไปนี้แทน

“๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ประเมินตนเอง พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาดตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ในรอบ ๕ ปีที่ขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาด ๑๐๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาดไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาดให้ครบ ๑๐๐ ชั่วโมงได้”

“๓. หลักสูตรการพัฒนาดต้องมีองค์ประกอบด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความเป็นครู และคุณลักษณะที่คาดหวัง โดยต้องเป็นหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนาดรับรองตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด”

วิธีการ

ให้แก้ไขวิธีการตามข้อ ๒ โดยให้ยกเลิกความเดิมและให้ใช้ความใหม่ ดังต่อไปนี้แทน

“๒. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินตนเอง และจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง”

การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

ให้แก้ไขข้อความตามข้อ ๒ โดยให้ยกเลิกความเดิมและให้ใช้ความใหม่ ดังต่อไปนี้แทน

“๒. ผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือดำรงวิทยฐานะก่อนวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่มีผลการพัฒนาดตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔

แต่พ้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยมีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ โดยให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายในระยะเวลาที่เหลือ ปีละ ๒๐ ชั่วโมง หากภายในระยะเวลาที่เหลือมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบตามที่กำหนดให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบได้”

คำอธิบาย

หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน (ฉบับที่ ๒)
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑)

ความหมาย

๑. พัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีตามแผนพัฒนาตนเองเป็นรายปี

๒. ชั่วโมงการพัฒนา หมายถึง จำนวนชั่วโมงการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรองหรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้นับถึงวันที่ยื่นคำขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ

วิธีการนับชั่วโมงการพัฒนา

๑. ในแต่ละรอบปีที่ขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนวิทยฐานะต้องมีชั่วโมงการพัฒนาที่สถาบันครูพัฒนารับรอง หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อย่างต่อเนื่องทุกปี โดยสามารถนำจำนวนชั่วโมงการพัฒนาและชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมให้ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ ตามกรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบ ๕ ปี ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาครบ ๑๐๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนชั่วโมงการพัฒนาทั้งหมด)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๑๐๐ ชั่วโมงได้

๑.๒ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบ ๔ ปี ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาครบ ๘๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๘๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนชั่วโมงการพัฒนาทั้งหมด)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๘๐ ชั่วโมงได้

๑.๓ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบ ๓ ปี ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาครบ ๖๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๖๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนชั่วโมงการพัฒนาทั้งหมด)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๖๐ ชั่วโมงได้

๑.๔ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบ ๒ ปี ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาครบ ๔๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๔๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนชั่วโมงการพัฒนาทั้งหมด)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๔๐ ชั่วโมงได้

๑.๕ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบ ๑ ปี ต้องมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาครบ ๒๐ ชั่วโมง หากมีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๒๐ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนชั่วโมงการพัฒนาทั้งหมด)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๒๐ ชั่วโมงได้

๒. สำหรับผู้ที่ไม่ได้เข้ารับการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในแต่ละปี มาทดแทนจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้ และให้ถือว่าเป็นผู้ที่มีระยะเวลาการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยให้นับจำนวนชั่วโมงการพัฒนา ดังนี้

๒.๑ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบปีที่เหลือ ๒ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และปี พ.ศ. ๒๕๖๑)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาทดแทนจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๔๐ ชั่วโมงได้

๒.๒ ผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนาในรอบปีที่เหลือ ๑ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วแต่กรณี)ให้นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วแต่กรณี มาทดแทนจำนวนชั่วโมงการพัฒนาให้ครบ ๒๐ ชั่วโมงได้

๓. ผู้ที่มีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ อยู่ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และผลการพัฒนาที่ยังอยู่ภายในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา สามารถนำวุฒิบัตรผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว มาใช้แทนการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ วันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ส่วนราชการ / สำนักงาน ก.ค.ศ. รับคำขอฯ แล้วแต่กรณี ผลการพัฒนาต้องยังอยู่ภายในเวลา ๓ ปี

๔. ผู้ที่มีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ อยู่ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ แต่ผลการพัฒนาพ้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว ให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ และนับชั่วโมงการพัฒนา ตามข้อ ๑ - ๒ แล้วแต่กรณี



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ 0635

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

10 ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบบันทึกการประเมินและรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ
หรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง
ส่วนการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน
ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชน
การเรียนรู้ทางวิชาชีพในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย
อีกทั้งผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ทุกวิทยฐานะ ต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
โดยพิจารณาจากด้านการจัดการเรียนการสอน (๘ ตัวชี้วัด) ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน (๓ ตัวชี้วัด)
และด้านการพัฒนานตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (๒ ตัวชี้วัด) ด้วยนั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือที่อ้างถึง
โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สำหรับคู่มือการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
และคู่มือบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) พร้อมทั้งโปรแกรมบันทึกประวัติการปฏิบัติงานจะแจ้งให้
ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางการประเมินและบันทึกประวัติ
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

นายพิงศักดิ์ ฤทธิรงค์
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙๕

การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓๐635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม ๒๕๖๐)

ก.ค.ศ. มีมติกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

๑.๒ งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นต้น

๑.๓ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่จะขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีชั่วโมงสอนตามตารางสอน ตามข้อ ๑.๑ ดังนี้

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
๑. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ ๔.๑ เฉพาะความพิการและศูนย์การศึกษาพิเศษ ๔.๒ ศึกษาสงเคราะห์และราชประชานุเคราะห์	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่งครู ตำแหน่งเลขที่.....วิทยฐานะ ไม่มีวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ

ครูชำนาญการพิเศษ

ครูเชี่ยวชาญ

รับเงินเดือนอันดับ ศศ.ชั้น.....บาท

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... อำเภอ/เขต.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา..... เขต.....

ส่วนราชการ.....

คำชี้แจง วิธีการประเมินแต่ละตัวชี้วัดให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริง พร้อมทั้งให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย
2. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูบันทึกระดับคุณภาพที่ได้ในตารางสรุปผลการประเมิน
กรณีตัวชี้วัดใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ 1 หรือมีกิจกรรมไม่ครบถ้วนตามระดับคุณภาพ ไม่ให้คะแนนสำหรับตัวชี้วัดนั้น

ตารางสรุปผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครูชำนาญการ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 (2) ด้านที่ 2 – 3 แต่ละด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						
1.2 การจัดการเรียนรู้						
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์						
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 (2) ด้านที่ 2 – 3 ทั้ง 2 ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา						
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						
3.1 การพัฒนาตนเอง						
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มีการประเมิน 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน

1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

1.2 การจัดการเรียนรู้

1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์

1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

1.2.4 คุณภาพผู้เรียน

1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน

2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา

3. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ

3.1 การพัฒนาตนเอง

3.2 การพัฒนาวิชาชีพ

รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำแนกตามระดับคุณภาพ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

<p>ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ</p>						
<p>1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีภาวะวิเคราะหมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้</p>						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
<p>ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้และนำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้และนำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้และนำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้และนำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้และนำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>1) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาที่สอน</p> <p>2) หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน</p> <p>3) หลักฐานการประเมินผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาที่สอน</p> <p>4) วุฒิบัตร เกียรติบัตร โล่คำสั่ง หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	<p>2. ร่วมพัฒนาหลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>2. พัฒนาหลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>2. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>2. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>2. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ใหม่ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	
	<p>3. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้หลักสูตร</p>	<p>3. ร่วมประเมินผลการใช้หลักสูตร และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	<p>3. ประเมินผลการใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>4. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านหลักสูตร</p>	<p>3. ประเมินผลการใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่เล็ง และหรือเป็นที่ปรึกษา ด้านหลักสูตร</p>	<p>3. ประเมินผลการใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นที่เล็ง และเป็นที่ปรึกษา ด้านหลักสูตร</p>	

<p>1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล</p>						
<p>1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้</p>						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
<p>1.2 การจัดการเรียนรู้</p> <p>1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>	<p>1) หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน</p> <p>2) หลักฐานการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้</p> <p>3) คำสั่ง และร่องรอยการเป็นพี่เลี้ยง และให้คำปรึกษา</p> <p>4) หลักฐานและร่องรอยอื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นพี่เลี้ยง หรือร่วมปรึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และหรือเป็นที่ปรึกษา ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษา ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	

1.2.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ตามหน่วยการเรียนรู้ เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้า
 อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดฟื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือ
 จากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสหวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการ
 และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคลอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟู เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัด
 ฟื้นฟูไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และ
 สติปัญญา ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2.2 จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/ แผนการจัด ประสบการณ์	1.วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น	1.วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น	1.วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น	1.วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น	1. วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น	1) หลักฐานการวิเคราะห์ ผู้เรียน 2) แผนการจัดการเรียนรู้ 3) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นที่เลี้ยง และให้คำปรึกษา 4) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	<p>ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน</p> <p>4. มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน</p> <p>4. มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์ สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้และผู้เรียน</p> <p>4. มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนาปรับปรุงยุคทัศน์ แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	<p>ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์ อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน</p> <p>4. มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนาปรับปรุงยุคทัศน์ แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	<p>ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์ อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน</p> <p>4. มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนาปรับปรุงยุคทัศน์ แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			5. เป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำแนะนำ ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	5. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และหรือ เป็นที่ปรึกษา ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	5. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษา ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
		2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น	2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น 3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา	2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น 3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 4. กลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี	2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น 3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 4. กลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	

1.2.4 คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	หลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ ของนักเรียนรายวิชา/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่ขอรับการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			3. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง	3. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง 4. เป็นแบบอย่างที่ดี	3. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง 4. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	

1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้าและพัฒนาการของผู้เรียน ที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	<p>1. เลือกใช้และหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>2. มีการประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1. คัดสรรและหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>2. มีการประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>2. มีการประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>2. มีการประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>2. มีการประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1) แผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>2) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดงถึงการวิเคราะห์ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อวัดและประเมินผล การเรียนรู้</p> <p>3) เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>4) ภาระงาน/ชิ้นงานของผู้เรียน</p> <p>5) คำสั่ง และร่องรอยการเป็นพี่เลี้ยง และให้คำแนะนำ ด้านการวัดและประเมินผล</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
		3. มีการตรวจสอบ คุณภาพของเครื่องมือ วัดและประเมินผล	3. มีการประเมิน คุณภาพของเครื่องมือ วัดและประเมินผล การเรียนรู้ และนำผล การประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. มีการประเมิน คุณภาพของเครื่องมือ วัดและประเมินผล การเรียนรู้ และนำผล การประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. มีการประเมิน คุณภาพของเครื่องมือ วัดและประเมินผล การเรียนรู้ และนำผล การประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	
			4. ให้คำแนะนำ ด้านการวัดและ ประเมินผล	4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และให้คำปรึกษา ด้านการวัดและ ประเมินผล	4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และให้คำปรึกษา ด้านการวัดและ ประเมินผล	

1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น	1. ใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น	1. ใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น	1) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดงถึงการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้หรือองค์ความรู้ใหม่โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือการดำเนินการวิจัย 2) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดงถึงการเป็นผู้นำหรือการให้คำแนะนำ
		2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผลการวิจัยไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผลการวิจัยไปใช้	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
				3. ให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและหรือ พัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน	3. เป็นผู้นำ และให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัย ในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและหรือ พัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน	

<p>ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ อย่างมีความสุข และเป็นผู้เสริมแรง ซึ่งแนะแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำตอบด้วยตนเอง</p>						
<p>2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรมบ่มนิสัย ตลอดจนส่งเสริม ให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความปลอดภัยและมีความสุข</p>						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
<p>ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p>2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน</p>	<p>1. จัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียน มีความปลอดภัย และมีความสุข</p> <p>2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน</p>	<p>1. ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข</p> <p>2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน</p>	<p>1. ผู้เรียนมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข</p> <p>2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน</p>	<p>1. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข</p> <p>2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน</p>	<p>1. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข</p> <p>2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน</p>	<p>แฟ้มเอกสาร หลักฐาน การบริหารจัดการชั้นเรียน</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	<p>3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p>	<p>3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p>	<p>3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p> <p>4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ</p>	<p>3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p> <p>4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ</p>	<p>3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p> <p>4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ</p> <p>5. เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน</p>	

2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำโครงการและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5		
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. มีโครงการ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. มีโครงการ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. มีโครงการ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. มีโครงการ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2. มีโครงการ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	เพิ่มเอกสาร หลักฐานการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
				4. นำไปประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี	4. นำไปประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	

2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน 2. ใช้สารสนเทศ ในการเสริมสร้าง และพัฒนาผู้เรียน	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน 2. ใช้สารสนเทศ ในการเสริมสร้าง และพัฒนาผู้เรียน 3. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ด้านการจัดทำข้อมูล สารสนเทศ	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน 2. ใช้สารสนเทศ ในการเสริมสร้าง และพัฒนาผู้เรียน 3. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ด้านการจัดทำข้อมูล สารสนเทศ 4. เป็นแบบอย่างที่ดี	1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน 2. ใช้สารสนเทศ ในการเสริมสร้าง และพัฒนาผู้เรียน 3. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ด้านการจัดทำข้อมูล สารสนเทศ 4. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	เพิ่มเอกสาร หลักฐาน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับ สถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร ที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

3.1 การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือตามนโยบาย หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
ด้านที่ 3 ด้านการ พัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ 3.1 การพัฒนาตนเอง	จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด	1. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด 2. พัฒนาตนเองตามแผน	1. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด 2. พัฒนาตนเองตามแผน	1. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด 2. พัฒนาตนเองตามแผน	1. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด 2. พัฒนาตนเองตามแผน	เพิ่มเอกสาร หลักฐาน การพัฒนาตนเอง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			3. นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน	3. นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน 4. สร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี	3. นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน 4. สร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง 5. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	

3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาท ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรม องค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
3.2 การพัฒนา วิชาชีพ	เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน 3. สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน 3. สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน 3. สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	เพิ่มเอกสาร หลักฐาน การพัฒนาวิชาชีพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5		
			4. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	4. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อเพื่อนร่วม วิชาชีพ 7. เป็นแบบอย่างที่ดี	4. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อวงวิชาชีพ 7. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	4. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา 6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อวงวิชาชีพ 7. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	

การดำเนินการในช่วงเปลี่ยนผ่าน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งครู ซึ่งยังมีได้มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองและดำเนินการเกี่ยวกับ
ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตาม ว 21/2560 มีผลบังคับใช้ ให้ประเมินด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและ พัฒนาวิชาชีพ 3.1 การพัฒนา ตนเอง	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้ และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุม ทางวิชาการ/การอบรม/ การสัมมนา รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสาร ทางวิชาการ 1 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้า จากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 1 ครั้งต่อปี 4) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการ 1 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้ และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุม ทางวิชาการ/การอบรม/ การสัมมนา รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสาร ทางวิชาการ 2 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้า จากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 2 ครั้งต่อปี 4) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการ 2 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้ และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุม ทางวิชาการ/การอบรม/ การสัมมนา รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสาร ทางวิชาการ 3 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้า จากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 3 ครั้งต่อปี 4) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการ 3 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้ และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุม ทางวิชาการ/การอบรม/ การสัมมนา รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสาร ทางวิชาการ 4 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้า จากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 4 ครั้งต่อปี 4) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการ 4 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้ และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุม ทางวิชาการ/การอบรม/ การสัมมนา รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสาร ทางวิชาการ 5 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้า จากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 5 ครั้งต่อปี 4) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการ 5 ครั้งต่อปี	ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น 1) ใบรับรองการผ่านการ ทดสอบความรู้จากสถาบัน ทางวิชาการที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2) วุฒิบัตร/เกียรติบัตร/ ใบรับรอง/โล่/รางวัล หลักฐานการศึกษาต่อ 3) หนังสือเชิญ คำสั่ง หนังสือขอบคุน ฯลฯ 4) เอกสารทางวิชาการ ที่ศึกษา 5) ผลการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาการ 6) เอกสาร หลักฐาน อื่นๆเพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
3.2 การพัฒนา วิชาชีพ	มีการประมวลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 2 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพฤติกรรม/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง 2 เรื่องต่อปี	มีการประมวลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 3 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพฤติกรรม/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง 3 เรื่องต่อปี	มีการประมวลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 4 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพฤติกรรม/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง 4 เรื่องต่อปี	มีการประมวลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 5 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพฤติกรรม/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง 5 เรื่องต่อปี	มีการประมวลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 6 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพฤติกรรม/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง 6 เรื่องต่อปี	ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล เช่น 1) เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ/กรณีศึกษา ฯลฯ) 2) บันทึกร่องรอยการใช้ เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) จัดทำขึ้นในการจัดการเรียนรู้ 3) เอกสาร หลักฐาน อื่นๆเพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานแล้ว
เห็นว่า.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

()

(ลงชื่อ).....กรรมการ

()

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานแล้ว

เห็นว่า.....

(ลงชื่อ).....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/0111

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

23 มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการ

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำอธิบายและตัวอย่างการทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งคุณสมบัตินี้ผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามข้อ ๒.๒ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ โดยในแต่ละปีต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงสำหรับขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมงสำหรับขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ต่อมาส่วนราชการ แจ้งว่า หลังจากประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ในระยะเริ่มแรกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ส่วนใหญ่ไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) หรือมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงขอให้ ก.ค.ศ. พิจารณาแนวทางการทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ยื่นขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรณีไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) หรือมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพที่ไม่ใช่การอบรมตามหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนา กำหนดหรือหลักสูตรที่ ก.ค.ศ. รับรอง มาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ ทั้งนี้ หากมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ แล้ว ไม่สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาใช้ได้ และได้กำหนดแนวทางการนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ดังนี้

๑. ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ซึ่งผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เช่น ชั่วโมงการประชุมทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ศึกษาดูงาน ที่เกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ และการเข้าร่วมชมรมวิชาชีพ เป็นต้น ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ ทั้งนี้ ไม่สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพดังกล่าวมานับเป็นชั่วโมงการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนากำหนด หรือหลักสูตรที่ ก.ค.ศ. รับรอง ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ - ๓ ได้

๒. การนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ในรอบปีที่คาบเกี่ยววันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันสิ้นรอบปีนั้น)

กรณีไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันสิ้นรอบปีนั้น มาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้

กรณีมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพและชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของรอบปีนั้นมานับรวมกันได้

๒.๒ ในรอบปีที่อยู่ในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กรณีไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพของรอบปีนั้น มาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ ต้องไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง

กรณีมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพและชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของรอบปีนั้นมานับรวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง

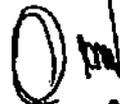
๒.๓ ในรอบปีที่คาบเกี่ยววันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กรณีมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่ครบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ตั้งแต่วันแรกของรอบปี ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของรอบปีนั้น มานับรวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ทั้งนี้ เมื่อนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) แล้ว ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ โดยมีคำอธิบายและตัวอย่างตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอมพร พิณสา)

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑ รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการแทน

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

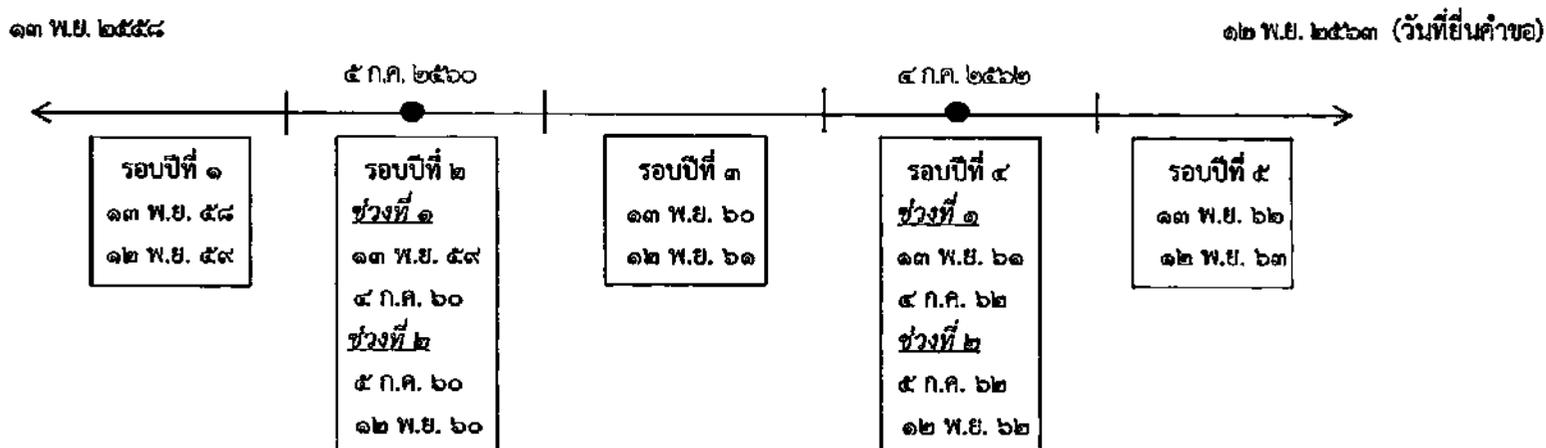
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙๕

การทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
 ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตัวอย่าง ๑ นาย ก ยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แต่ไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีชั่วโมง PLC จำนวน ๖๑ ชั่วโมง

การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๕ ปี
 (วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)



ตารางสรุปภาระงานสอน ชั่วโมงการปฏิบัติงาน และชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี

๑. ภาระงานสอนก่อนหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ปีที่	ช่วงระยะเวลา	การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ	ภาระงานสอน (ชม.)			รวมภาระงานสอน (ชม.)
			ชั่วโมงสอนตามตารางสอน	ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน	ภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
๑	๑๓ พ.ย. ๕๘ - ๑๒ พ.ย. ๕๙	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๕ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘) รวม ๑๒ ชม.	๕๘๘	๑๒๖	๗๐	๗๘๔
๒	๑๓ พ.ย. ๕๙ - ๔ ก.ค. ๖๐ (ช่วงที่ ๑)	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๘ ชม. (วันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๐) รวม ๑๘ ชม.	๓๖๐	๔๕	๔๘	๔๕๓
รวม						๑,๒๓๗

หมายเหตุ ปีที่ ๑ และปีที่ ๒ ช่วงที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑๓ พ.ย.๕๙ - ๔ ก.ค.๖๐) การปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่ต้องมีชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นช่วงระยะเวลาก่อนที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

๒. ชั่วโมงการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ปีที่	ช่วงระยะเวลา	การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ (๑)	ชั่วโมงการปฏิบัติงาน					ทดแทน PLC นำ(๑) มกราคม (๗)	รวม PLC และ การทดแทน (๔)+(๗)	รวม ชม. ปฏิบัติงาน (๖)+(๗)
			ชั่วโมงสอน ตามมาตรฐาน (๒)	งานกับสภษา (๓)	ชั่วโมง PLC (๔)	งานอาสาสมัคร (๕)	รวมชั่วโมง กศ.ปฏิบัติงาน (๖)			
๒	๕ ก.ค. ๖๐ - ๑๒ พ.ย. ๖๐ (ช่วงที่ ๒)	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๘ ชม. (วันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐) รวม ๑๘ ชม.	๒๗๐	๓๐	ไม่มี PLC	๓๖	๓๓๖	๑๘	๑๘	๓๕๔
๓	๑๓ พ.ย. ๖๐ - ๑๒ พ.ย. ๖๑	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๘ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๖ ชม. (วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) - การศึกษาดูงาน รวม ๑๖ ชม. (วันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๑) - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวม ๖ ชม. (วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๑) รวม ๕๒ ชม.	๖๓๐	๘๐	ไม่มี PLC	๙๐	๘๐๐	๕๒	๕๒	๘๕๒
๔	๑๓ พ.ย. ๖๑ - ๑๒ พ.ย. ๖๒	ช่วงที่ ๑ (๑๓ พ.ย.๖๑ - ๔ ก.ค.๖๒) - การศึกษาดูงาน รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวม ๑๘ ชม. (วันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒) รวม ๔๒ ชม. ช่วงที่ ๒ (๕ ก.ค.๖๒ - ๑๒ พ.ย.๖๒) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) รวม ๑๒ ชม.	๕๘๘	๑๐๐	๙ (๕ ก.ค.๖๒ - ๑๒ พ.ย.๖๒)	๑๐๐	๗๙๗	๔๒	๕๑	๘๓๙
๕	๑๓ พ.ย. ๖๒ - ๑๒ พ.ย. ๖๓	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒) - การศึกษาดูงาน รวม ๑๖ ชม. (วันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒) รวม ๒๘ ชม.	๖๓๐	๙๕	๕๒	๕๐	๘๒๗			๘๒๗
รวม							๒,๗๖๐	๑๑๒	๑๒๑	๒,๘๗๒

คำอธิบาย

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีชั่วโมง PLC ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตาม ว ๒๑/๒๕๖๐
ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมง PLC

๑. ปีที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

- ๑) รายงานภาระงานสอนตามที่ปฏิบัติงานจริง ซึ่งรอบปีนี้อาจมีภาระงานสอนต่อปีน้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงก็ได้
- ๒) ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพในรอบปีนี้ ไม่ต้องนำมาทดแทน ชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นการดำเนินการก่อนหลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

๒. ปีที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) เป็นช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยววันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต้องพิจารณาเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- ๑) รายงานภาระงานสอนตามที่ปฏิบัติงานจริง
- ๒) ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพที่ดำเนินการก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ไม่ต้องนำมาทดแทนชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นการดำเนินการก่อนหลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้)

ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยวการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้ครูต้องมีชั่วโมง PLC ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปี แต่นาย ก ไม่มีชั่วโมง PLC ซึ่ง ก.ค.ศ. อนุมัติให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพในช่วงเวลาดังตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง มาทดแทนชั่วโมง PLC ได้ โดยไม่จำเป็นต้องถึง ๕๐ ชั่วโมง เนื่องจากเป็นช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยวการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ แต่เมื่อนำภาระงานสอนรวมกับชั่วโมงการปฏิบัติงานแล้ว ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงต่อปี (รวมได้ ๘๐๗ ชั่วโมง)

๓. ปีที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) อยู่ในช่วงระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทนชั่วโมง PLC

๑) นาย ก ไม่มีชั่วโมง PLC ซึ่ง ก.ค.ศ. อนุมัติให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวน ๕๒ ชั่วโมง มาทดแทนชั่วโมง PLC ได้ โดยในปีที่ ๓ หาก นาย ก ไม่มีชั่วโมง PLC สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ จำนวน ๕๒ ชั่วโมง มาทดแทนชั่วโมง PLC ได้ เนื่องจากเป็นปีที่ ก.ค.ศ. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ แล้ว ทั้งนี้ ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพส่วนที่เกินจาก ๕๐ ชั่วโมง จำนวน ๒ ชั่วโมง ไม่สามารถนำมานับเป็นชั่วโมงการพัฒนา ตาม ว ๒๒/๒๕๖๐ และ ว ๑๔/๒๕๖๑

๒) เมื่อนำชั่วโมงการสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น รวมกับชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพที่นำมาทดแทน PLC แล้ว ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง (นาย ก มีชั่วโมงรวม ๘๕๒ ชั่วโมง)

๔. ปีที่ ๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) เป็นช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยววันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ต้องพิจารณาเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (ช่วงระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทนชั่วโมง PLC)

นาย ก ไม่มีชั่วโมง PLC ซึ่ง ก.ค.ศ. อนุมัติให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๔๒ ชั่วโมง มาทดแทน ชั่วโมง PLC ได้

ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (พื้นระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทนชั่วโมง PLC)

๑) ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป นาย ก ต้องมีชั่วโมง PLC และไม่สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมง PLC ได้ เนื่องจากพื้นระยะเวลา ที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทนชั่วโมง PLC แล้ว

ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นาย ก มีชั่วโมง PLC จำนวน ๙ ชั่วโมง เมื่อนำชั่วโมง PLC (๙ ชั่วโมง) มารวมกับชั่วโมงการพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (๔๒ ชั่วโมง) แล้ว ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง (นาย ก มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน รวม ๕๑ ชั่วโมง) ชั่วโมงส่วนที่เกิน ๑ ชั่วโมง สามารถนับเป็นชั่วโมงการปฏิบัติงานได้ แต่ไม่สามารถนำมานับเป็นชั่วโมงการพัฒนาตาม ว ๒๒/๒๕๖๐ และ ว ๑๔/๒๕๖๑

ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ไม่สามารถนำมานับเป็นชั่วโมง PLC และชั่วโมง การปฏิบัติงานได้

๒) เมื่อนำชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น รวมกับชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพแล้ว ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงต่อปี (รวมได้ ๘๓๙ ชั่วโมง)

๕. ปีที่ ๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

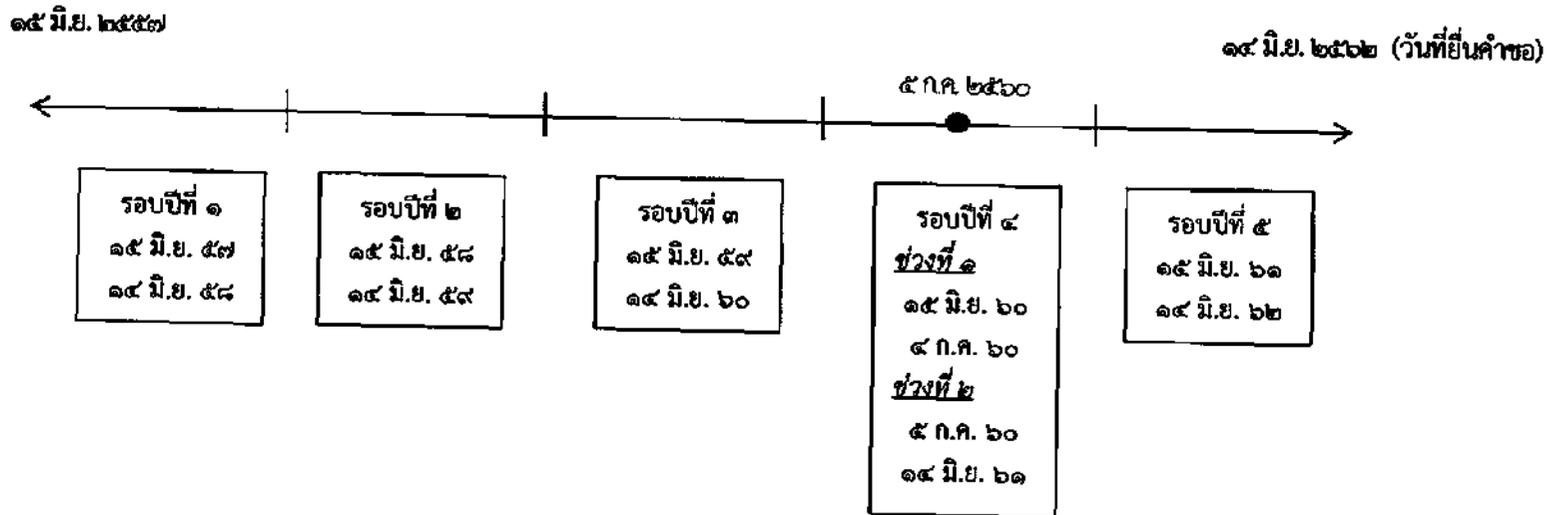
ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พื้นระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทน PLC ดังนั้น นาย ก ต้องมีชั่วโมง PLC ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง (นับได้ ๕๒ ชั่วโมง) และต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง (รวมได้ ๘๒๗ ชั่วโมง) โดยไม่สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมง PLC และไม่สามารถนำมานับเป็นชั่วโมงการปฏิบัติงานได้

ทั้งนี้ เมื่อนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ มารวมกับ ภาระงานสอน (ก่อน ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น และงานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ นาย ก ต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานรวมกับภาระงานสอน ย้อนหลัง ๕ ปีรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชั่วโมง (รวมได้ ๔,๑๐๙ ชั่วโมง)

ดังนั้น จึงถือว่า นาย ก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติด้านชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวอย่าง ๒ นาย ข ยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ แต่ไม่มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีชั่วโมง PLC จำนวน ๖๐ ชั่วโมง

การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๕ ปี
(วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒)



ตารางสรุปภาระงานสอน ชั่วโมงการปฏิบัติงาน และชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี

๑. ภาระงานสอนก่อนหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ปีที่	ช่วงระยะเวลา	การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ	ภาระงานสอน (ชม.)			รวมภาระงานสอน (ชม.)
			ชั่วโมงสอนตามตารางสอน	ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน	ภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
๑	๑๕ มิ.ย. ๕๗ - ๑๔ มิ.ย. ๕๘	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) รวม ๑๒ ชม.	๖๓๐	๘๔	๘๔	๗๙๘
๒	๑๕ มิ.ย. ๕๘ - ๑๔ มิ.ย. ๕๙	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๕๙) รวม ๑๒ ชม.	๖๓๐	๘๔	๑๐๐	๘๑๔
๓	๑๕ มิ.ย. ๕๙ - ๑๔ มิ.ย. ๖๐	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐) รวม ๑๒ ชม.	๖๓๐	๑๒๖	๘๔	๘๔๐
๔	๑๕ มิ.ย. ๖๐ - ๔ ก.ค. ๖๐ (ช่วงที่ ๑)	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๘ ชม. (วันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๐) รวม ๑๘ ชม.	๔๒	๙	๙	๖๐
รวม						๒,๕๑๒

หมายเหตุ ปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๔ ช่วงที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑๕ มิ.ย. ๕๗ - ๔ ก.ค.๖๐) การปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่ต้องมีชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นช่วงระยะเวลาก่อนที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

๒. ชั่วโมงการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ปีที่	ช่วงระยะเวลา	การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ (๑)	ชั่วโมงการปฏิบัติงาน					ทดแทน PLC นำ(๑) มารายงาน (๓)	รวม PLC และ การทดแทน (๔)+(๕)	รวม ชม. ปฏิบัติงาน (๖)+(๗)
			ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน (๒)	งานสนับสนุน (๓)	ชั่วโมง PLC (๔)	งานตอบเสองฯ (๕)	รวมชั่วโมง กตปฏิบัติงน (๖)			
๔	๕ ก.ค. ๖๐ - ๓๔ มิ.ย. ๖๑ (ช่วงที่ ๒)	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๖ ชม. (วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) รวม ๓๐ ชม.	๕๘๕	๑๑๗	ไม่มี PLC	๘๔	๗๘๖	๓๐	๓๐	๘๑๖
๕	๑๕ มิ.ย. ๖๑ - ๑๔ มิ.ย. ๖๒	- การประชุมทางวิชาการ รวม ๖ ชม. (วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑) - การศึกษาดูงาน รวม ๑๖ ชม. (วันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑) - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวม ๖ ชม. (วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๔ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒) - การประชุมทางวิชาการ รวม ๑๒ ชม. (วันที่ ๑๘ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒) รวม ๕๒ ชม.	๖๓๐	๗๐	๖๐	๙๐	๘๕๐	นับไม่ได้	นับไม่ได้	๘๕๐
รวม							๑,๕๑๖	๓๐	๓๐	๑,๖๖๖

คำอธิบาย

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีชั่วโมง PLC ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตาม ว ๒๑/๒๕๖๐
ให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพมาทดแทนชั่วโมง PLC

๑. ปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐)

๑) รายงานภาระงานสอนตามที่ปฏิบัติงานจริง ซึ่งรอบปีนี้อาจมีภาระงานสอนต่อปีน้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงก็ได้

๒) ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพในรอบปีนี้ ไม่ต้องนำมาทดแทน ชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นการดำเนินการก่อนหลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

๒. ปีที่ ๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑) เป็นช่วงคาบเกี่ยววันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต้องพิจารณาเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๑) รายงานภาระงานสอนตามที่ปฏิบัติงานจริง

๒) ชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพที่ดำเนินการก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ไม่ต้องนำมาทดแทนชั่วโมง PLC เนื่องจากเป็นการดำเนินการก่อนหลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้

ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้)

ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยวการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้ครูต้องมีชั่วโมง PLC ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปี แต่นาย ข ไม่มีชั่วโมง PLC ซึ่ง ก.ค.ศ. อนุมัติให้นำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพในช่วงเวลาตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง มาทดแทนชั่วโมง PLC ได้ โดยไม่จำเป็นต้องถึง ๕๐ ชั่วโมง เนื่องจากเป็นช่วงเวลาคาบเกี่ยวการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ แต่เมื่อนำภาระงานสอนรวมกับชั่วโมงการปฏิบัติงานแล้ว ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมงต่อปี (รวมได้ ๘๓๖ ชั่วโมง)

๓. ปีที่ ๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒) อยู่ในช่วงระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้ทดแทนชั่วโมง PLC

นาย ข มีชั่วโมง PLC จำนวน ๖๐ ชั่วโมง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๒๑/๒๕๖๐ แล้ว จึงไม่สามารถนำแนวทางการทดแทนชั่วโมง PLC มาใช้ได้ ซึ่งในปีนี้ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานรวม ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง แต่นาย ข มีชั่วโมงรวม ๘๕๐ ชั่วโมง

ทั้งนี้ เมื่อนำชั่วโมงการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ มารวมกับ ภาระงานสอน (ก่อน ว ๒๑/๒๕๖๐ ประกาศใช้) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น และงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ นาย ข ต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานรวมกับภาระงานสอน ย้อนหลัง ๕ ปีรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชั่วโมง (รวมได้ ๔,๑๗๘ ชั่วโมง)

ดังนั้น จึงถือว่า นาย ข เป็นผู้มีความสมบัติด้านชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการทดแทนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด