

คู่มือการเปลี่ยนผ่าน

วิทยฐานะครูจาก ว.๑๗, ว.๒๑ สู่ ว.๙/๒๕๖๔
เพื่อคงวิทยฐานะและยกระดับวิทยฐานะ



ดร.รัชศักดิ์ แก้วมาลา

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หน่วยพัฒนา (นิติบุคคล) หจก.เพื่อครู ในกำกับสถาบันครูพัฒนา

(www.phuakru.com/ เฟซกลุ่มเปิด “พาคิด พาทำตาม วPA”)

ส่วนที่ 1
การตรวจสอบสิทธิ์ การเกิดสิทธิ์ รักษาสิทธิ์ และใช้สิทธิ์

หลักของการเกิดสิทธิ์



1) เกิดสิทธิ์ ณ วันครองตำแหน่ง/วิทยฐานะ
อยู่ในระหว่างเกณฑ์ใด ก็เกิดสิทธิ์ในเกณฑ์นั้น

2) เมื่อออกเกณฑ์ใหม่ สิทธิ์เดิมยังคงอยู่
ถ้ายังไม่ครบคุณสมบัติ ต้องเอาเวลามารวมกับสิทธิ์
ใหม่ ไม่สามารถตัดสิทธิ์เดิมโดยเด็ดขาดได้

หลักของการกำหนดคุณสมบัติ

ข้อ 1 อายุการครองตำแหน่ง/วิทยฐานะ

ข้อ 2 ปริมาณงาน

ข้อ 3 คุณภาพงาน

ข้อ 4 วินัยจรรยาบรรณ

ข้อ 5 ความเชี่ยวชาญเฉพาะ



ดร.รัชศักดิ์ แก้วมาลา
(วิทยากร PA ปี 2558)
ประธานหน่วยพัฒนา
หจก.เพื่อครู

คุณสมบัติข้อ 1 อายุการครองตำแหน่ง/วิทยฐานะ ว.17

คศ.5...ครูเชี่ยวชาญพิเศษ (2 ปี)

คศ.4...ครูเชี่ยวชาญ (3 ปี)

คศ.3...ครูชำนาญการพิเศษ (1 ปี)

คศ.2...ครูชำนาญการ (ตรี 6, โท 4, เอก 2)

คศ.1...ครู

คุณสมบัติ 5 ข้อ ว.21

ข้อ ๑ ระยะเวลาดำรงวิทยฐานะปัจจุบัน ครบ 5 ปี

ข้อ ๒ ชั่วโมงปฏิบัติงาน ครบ 5 ปี มี ๔,๐๐๐-๔,๕๐๐ ชม.
(ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา มีชม.PLC ปีละไม่น้อยกว่า ๕๐)

ข้อ ๓ ไม่ถูกลงโทษวินัย/จรรยาบรรณ ในระยะ ๕ ปี

ข้อ ๔ ชั่วโมงอบรมตามว22.ต่อเนืองทุกปี ก่อนปี ๖๐ ไม่มีคูปอง,
ปี๖๐-๖๑ ถ้าไม่มี คูปอง ใช้ PLC แทน, ปี ๖๒ ต้องมีคูปอง

ข้อ ๕ ประเมินผลงานในหน้าที่ ๑๓ ตชว.ต่อเนืองทุกปี ตลอด ๕ ปี

คุณสมบัติ ว.PA

หลักเกณฑ์

๑. ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

๑.๒ มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งครู หรือในวิทยฐานะครูชำนาญการ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการทำงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑.๓ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดข้าราชการครูถูกลงโทษทางวินัยหนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

4 ปี 3 PA

คุณสมบัติ ว.PA

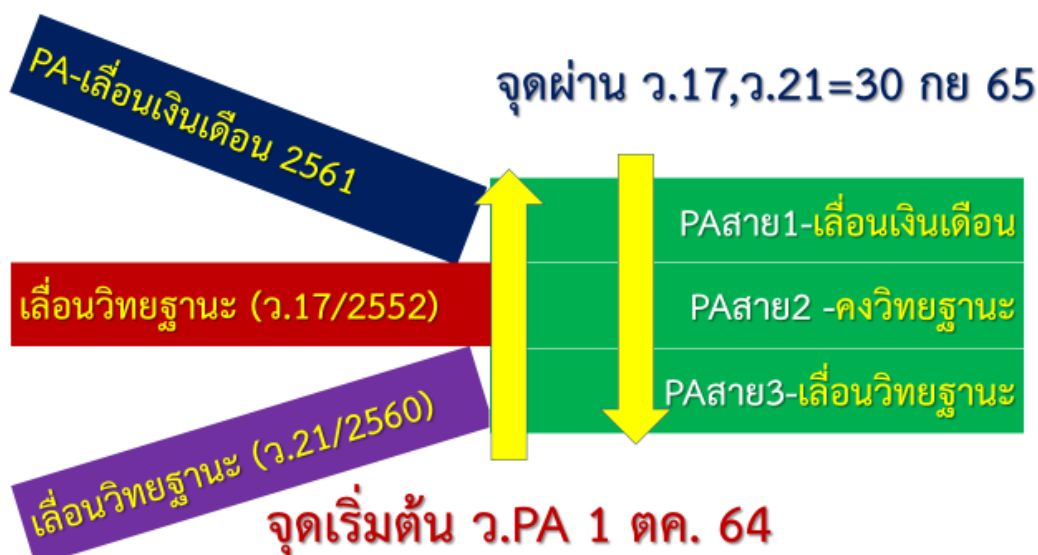
- 1) ครอง 4 ปีติดต่อกัน
- 2) มีผล PA 3 รอบ
- 3) ไม่หนักกว่าภาคทัณฑ์



เปลี่ยนผ่านว.17,ว.21 สู่ว. PA

การเปลี่ยนผ่าน ผ่านอะไรบ้าง

1. อายุเดิม+อายุใหม่
2. ผลงานเดิม+งานใหม่



การเปลี่ยน อายุการครองตำแหน่ง
เปลี่ยนอย่างไร (ลดเวลาลง)

แปลว่า.. ลดคุณสมบัติข้อ 1 ลง

ว.17 จาก 6 ปี
เหลือ 5 ปี

ว.21 จาก 5 ปี
เหลือ 4 ปี



การนับอายุ ว.17 นับจากวันบรรจุ หากไม่ครบ 6 ปี (ป.โท), 8 ปี (ป.ตรี) นำว.17 ไปต่อ ว.PA ได้

ปีงป.1	ปีงป.2	ปีงป.3	ปีงป.4	ปีงป.5	ปีงป.6	ปีงป.7	ปีงป.8	PAรอบ 1	PAรอบ 2	PAรอบ 3
1ตค57-30กย58	1ตค58-30กย59	1ตค59-30กย60	1ตค60-30กย61	1ตค61-30กย62	1ตค62-30กย63	1ตค63-30กย64	1ตค64-30กย65	1ตค64-30กย65	1ตค65-30กย66	1ตค66-30กย67
บรรจุ	→						ว.17	-	-	
	บรรจุ	→				ว.17	ว.17	X	PA	
		บรรจุ	→			ว.17	ว.17	X	PA	PA

*วิเคราะห์จากภาพกราฟิกของก.ค.ศ. เท่านั้น (อาจคลาดเคลื่อนได้) รายละเอียดต้องรอดูคู่มือฯของก.ค.ศ.

การนับ อายุ ตาม ว.21 นับจาก ได้ คศ.1 (มิใช่วันบรรจุ) ถ้า ไม่ครบ 5 ปี นำว.21 ไปต่อ ว.PA ได้

	ปีงป.1	ปีงป.2	ปีงป.3	ปีงป.4	ปีงป.5	PAรอบ 1	PAรอบ 2	PAรอบ 3
5กค60-30กย60	1ตค60-30กย61	1ตค61-30กย62	1ตค62-30กย63	1ตค63-30กย64	1ตค64-30กย65	1ตค64-30กย65	1ตค65-30กย66	1ตค66-30กย67
(คศ.1)	ว.21	ว.21	ว.21	ว.21	ว.21	-	-	
		ว.21	ว.21	ว.21	X	PA	-	
			ว.21	ว.21	X	PA	PA	-

*วิเคราะห์จากภาพกราฟิกของก.ค.ศ. เท่านั้น (อาจคลาดเคลื่อนได้) รายละเอียดต้องรอดูคู่มือฯของก.ค.ศ.

การเปลี่ยนผ่านวิทยฐานะ ว.17, ว.21 สู่ว.PA

ข้อพิจารณา คือ อายุ + ผลงานเดิม + ผลงานใหม่

ว.17 เป็นครู 6, 4 ปี
มีผลงาน 2 ปีสุดท้าย

ว.21 เป็นครู 5 ปี
มีผลงาน 5 ปี ผ่าน 3



ว.PA
เป็นครู 4 ปี
มีผลงาน 3 ปี

การตรวจสอบสิทธิ์ ว.17 เปลี่ยนผ่าน ว.PA



1. ได้รับสิทธิ์ลดอายุ ทุก ว.
2. ผลงานเดิม + ผลงานใหม่
3. บรรจุ 1ตค57-4กค60

ไลฟ์สด..ฟรี
4 มีย 64 19.00น.
เฟชกลุ่ม “พาคิด
พาท้า ตาม วPA”

พิเคราะห์ ข้อ 1 อายุการครองตำแหน่ง		ว.17 พิจารณาให้ได้ 4 ปี 3 ผลงาน ปม.ΠΑ ดู อายุครบ + ผลงานครบ	
บรรจุ		พิเคราะห์ ข้อ 2 ผลการปฏิบัติงาน	
ปีที่ 1		ผลงานเดิม+ใหม่	ช่วงเวลาเก็บผลงาน
ปีที่ 2		ปีเกิดสิทธิ์	ไม่ต้องเก็บผลงาน
ได้คค.1 ปีที่ 3		กคศ.3/1	ปีกศ.62 (16พค62-15พค63)
ปีที่ 4		กคศ.3/1	ปีกศ.63 (1กค63-9เมย63)
ปีที่ 5		PAที่1	ปีงบ65 (1ตค64-30กย65)
ปีที่ 6		PAที่2	ปีงบ66 (1ตค65-30กย66)
สิทธิ์ยื่น ปีที่ 7	ยื่นคำขอ.....		
ปีที่ 8	ยื่นคำขอ.....		

ว.21 ปม.ΠΑ พิจารณาให้ได้ 4 ปี 3 ผลงาน ดู อายุครบ + ผลงานครบ ส่งได้

พิเคราะห์ ข้อ 1 อายุการครองตำแหน่ง		พิเคราะห์ ข้อ 2 ผลการปฏิบัติงาน	
ได้ คค.2,3		ผลงานเดิม+ใหม่	ช่วงเวลาเก็บผลงาน
นับสิทธิ์ ปีที่ 1		ปีเกิดสิทธิ์	ปีกศ.61 ไม่ต้องเก็บผลงาน
นับสิทธิ์ ปีที่ 2		วฐ.2	ปีกศ.62 (16พค62-15พค63)
นับสิทธิ์ ปีที่ 3		วฐ.2	ปีกศ.63 (1กค63-9เมย63)
นับสิทธิ์ ปีที่ 4		PAที่1	ปีงบ65 (1ตค64-30กย65)
ใช้สิทธิ์ยื่น ปีที่ 5	ยื่นได้.....	PAที่2	ปีงบ66 (1ตค65-30กย66)
สิทธิ์เดิม ต้องครบ5ปี			



การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ:

ประเมินการดำรงวิทยฐานะ:

สอบปีที่ 1 สอบปีที่ 2 สอบปีที่ 3 สอบปีที่ 4

Performance Appraisal : PA

ส่วนที่ 1

ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ:

1. ตั้งโมเดลปฏิบัติงาน
2. คุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ:

ส่วนที่ 2

ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ:

คุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน

1. มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน
2. มีผลการประเมิน PA ย้อนหลังครบระยะเวลาที่กำหนดโดยมีผลการประเมินในแต่ละรอบ ผ่านเกณฑ์
3. มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การประเมินและผลงานที่เสนอ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

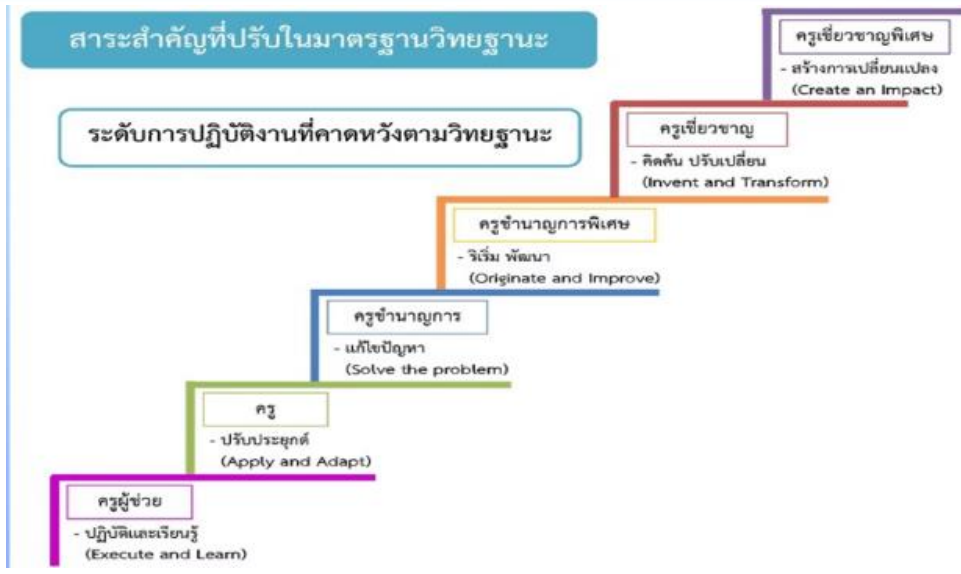
- แผนการจัดการเรียนรู้
- ใฝ่ชีวิตกับ

ด้านที่ 2 พลัสผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ผลงาน / ผลการปฏิบัติงานของผู้เรียนจากการจัดการเรียนรู้

ด้านที่ 3 ผลงานทางวิชาการ (ชม./ชมพ.)

- ผลงานวิจัยการจัดการเรียนรู้ หรือ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ (ชม.)
- ผลงานวิจัยการจัดการเรียนรู้ และ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ (ชมพ.)



สิ่งที่ต้องทำ (ทุกคน)

PA ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนา
งานตามมาตรฐานตำแหน่งและ
มาตรฐานวิทยฐานะ (3 ด้าน)

PA ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่
เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนา
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ผ่าน 70% ขึ้นไป

3 ประโยชน์ (งค/คง/ว)



สิ่งที่ต้องส่ง ก.ค.ศ. ถ้าจะขอ เลื่อน ค.ศ. 2345

ด้านที่ 1 ทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

- 1) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนรู้
- 2) โฟลว์ชาร์ตที่แสดงถึงสภาพปัญหา ที่มาหรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ตามข้อ 1)

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ผลงานทางวิชาการ (ผู้จะขอ ค.ศ. 4-5)

การประเมินเพื่อคงสภาพวิทยฐานะ เป็นอย่างไร

- มาตรา ๕๕ ให้มีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

ผลการประเมิน (PA) ไม่ผ่านเกณฑ์ มีผลต่อครูอย่างไร

- กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ดำเนินการตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้
 - (๑) ให้มีการพัฒนาข้าราชการผู้นั้นให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อให้สามารถผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานได้
 - (๒) ให้ดำเนินการในมาตรการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๗๓ หรือลดเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินวิทยฐานะ แล้วแต่กรณี
 - (๓) ในกรณีที่ผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับที่กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการตามมาตรา ๑๑๐ (๖)
- การดำเนินการตามวรรคสองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- *(พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 55)

มาตรฐานตำแหน่ง ครู ว.3/64 ลว 26มค64

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของครู ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง 3 ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

ด้านที่ 1 การจัดการเรียนรู้

ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ด้านที่ 3 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ด้านที่ 1 การจัดการเรียนรู้

1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

1.2 ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้ และทำงานร่วมกัน

1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด และสามารถสร้างนวัตกรรมได้

1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

1.6 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งเสริมต่อคุณภาพผู้เรียน

1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

1.8 อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

2.3 ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีเอกชน และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 3 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

3.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานวิทยฐานะ ครูชำนาญการ (คศ.2) (PA2564)

หน้าที่และความรับผิดชอบ - มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงเพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานวิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3) (PA2564)

หน้าที่และความรับผิดชอบ - มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงเพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้ สูงขึ้น

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี

มาตรฐานวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ (คศ.4) (PA2564)

หน้าที่และความรับผิดชอบ - มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงเพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น พัฒนา และปรับเปลี่ยนนวัตกรรมให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำปรึกษากับผู้อื่น

มาตรฐานวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ (คศ.5) (PA2564)

หน้าที่และความรับผิดชอบ - มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงเพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น พัฒนา ปรับเปลี่ยนเผยแพร่ และขยายผลนวัตกรรมและงานวิจัยจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำปรึกษากับผู้อื่น และเป็นผู้นำ

มาตรฐานตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารวิชาการ และความเป็นผู้นำทางวิชาการ บริหารจัดการสถานศึกษา บริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม บริหารงานชุมชนและเครือข่าย รวมทั้งพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๕ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

1.ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ

1.1 พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ วางแผน ตรวจสอบ ทบทวน จัดทำ และพัฒนาหลักสูตรประสานงานวิชาการ และนำหลักสูตรไปใช้ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

1.2 ปฏิบัติการสอน พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความพร้อมในการดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต

1.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา หรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้

1.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างและสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ

1.5 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

1.6 จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2.ด้านบริหารจัดการสถานศึกษา

2.1 บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

2.2 บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.3 ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่างๆ อย่างเหมาะสม

2.4 บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2.5 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ

2.6 ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

3. ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม

3.1 กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน

3.2 นำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตามให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด

3.3 สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา และผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต

3.4 สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

4. ด้านบริหารงานชุมชนและเครือข่าย

4.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

4.2 จัดระบบให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

5. ด้านพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

5.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น

5.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา

5.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียน

5.4 สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

มาตรฐานวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการปฏิบัติการสอนและมีภาระงานบริหารจัดการสถานศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย โดยแสดงให้เห็นว่า มีการริเริ่มดำเนินการ แก้ไขปัญหา และพัฒนาการบริหารงานทุกด้าน มีการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา มีการบริหารงานทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี

มาตรฐานวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการปฏิบัติการสอนและมีภาระงานบริหารจัดการสถานศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย โดยแสดงให้เห็นว่า มีการริเริ่มดำเนินการ แก้ไขปัญหา และพัฒนาการบริหารงานทุกด้าน มีการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ สร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และนำไปเผยแพร่ได้ มีการบริหารงานทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำปรึกษากับผู้อื่น

สรุป

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู ที่ ศธ 0206.3/ ว9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบูรณาการเชื่อมโยงกัน
อย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้ข้าราชการครู มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนที่มี
ประสิทธิภาพ สามารถปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน และสร้างการเปลี่ยนแปลง
การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาได้
อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญของประเทศ

นิยาม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน หมายถึง ความรู้ ทักษะ เจตคติ ความคิด พฤติกรรม หรือคุณลักษณะ
ตามจุดประสงค์ของหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี หรือมีพัฒนาการมากขึ้น เมื่อผู้เรียนได้รับ
ประสบการณ์การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติตามกระบวนการ หรือกิจกรรมที่ครูผู้สอนออกแบบและ
ดำเนินการ ซึ่งสามารถพิจารณาได้จาก “ผลงาน” (Product) หรือ “ผลการปฏิบัติ” (Performance) ของ
ผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังการเรียนรู้

ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ข้าราชการ
ครูได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลลัพธ์การ
เรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ
สมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร ให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิท
ฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและ
กระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal) เรียกโดยย่อว่า ระบบ DPA
หมายความว่า ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แบบ
ออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีในการส่งผ่าน จัดการ และประมวลผลข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติงานตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

หมวด 2

ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

1. องค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

- 1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด
- 2) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยครูต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษานโยบายของส่วนราชการ และกระทรวงศึกษาธิการ

2.การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

ให้ข้าราชการครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ ที่ก.ค.ศ.กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กรณีที่ข้าราชการครูย้ายระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้อำนวยการสถานศึกษาคนใหม่

3.คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

3.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธาน

3.2 ผู้ที่ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือครูผู้สอนจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒินอกสถานศึกษานั้น ที่มีความรู้ความเหมาะสม จำนวน 2 คน มาเป็นกรรมการประเมิน

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงดังกล่าว อาจพิจารณาแต่งตั้งได้มากกว่า 1 คณะ ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวนข้าราชการครู และบริบทของสถานศึกษา

กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูด้วยเหตุใดๆ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

4. การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

4.1 ให้คณะกรรมการประเมิน ตามข้อ 3 ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และนำเข้าข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูแต่ละราย เข้าสู่ระบบดังกล่าวเป็นประจำทุกรอบการประเมิน โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ครู 6 แสน คน จะต้องนำเข้าทั้งหมดหรือไม่)

4.3 ข้าราชการครูต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

5. การนำผลการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

ให้นำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล ดังต่อไปนี้

5.1 ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไว้ในหมวด 3 – หมวด 4 และแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ใน หมวด 5 แล้วแต่กรณี

5.2 ใช้ผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามนัย มาตรา 55 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด 6

5.3 ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

หมวด 3

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะครูชำนาญการ และเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

1. ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินี้ับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

1.1 การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครุมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 ปี ติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

สำหรับการขอวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า

1.2 มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งครู หรือในวิทยฐานะครูชำนาญการ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70

1.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 4 ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดข้าราชการครูถูกลงโทษทางวินัยหนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1.1 เหลือ 3 ปี ติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1.2 จำนวน 2 รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ข้อ 1.3 เหลือ 4 ปี

.....
 ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่า มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

2.ผู้ขอ ต้องผ่านการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน พิจารณาจาก

1)แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้ขอได้จัดทำขึ้นและนำไปใช้สอนจริงในช่วงที่รงตำแหน่งครู หรือดำรงตำแหน่งวิทยฐานะครูชำนาญการ แล้วแต่กรณี

2)ไฟล์วิดีโอทัศน์ จำนวน 2 ไฟล์ ประกอบด้วย

(1) ไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอตามข้อ 1) โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(2) ไฟล์วิดีโอทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ตามข้อ 1)

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาจากผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่เสนอไว้ในด้านที่ 1 โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เช่น ไฟล์วิดีโอทัศน์ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF

3.การประเมิน ด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 สำหรับการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 สำหรับการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

5. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษานำข้อมูลค่าขอพร้อมหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

สำหรับกรณีสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษาได้มีหนังสือแจ้งค่าขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และนำเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำข้อมูลค่าขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

6.เมื่อ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.ที่ก.ค.ศ.ตั้งแล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

7. ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือการดำเนินการที่มีขอบใดๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

1.ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1 และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

1.1 ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง 3 รอบการประเมิน หรือ 2 รอบการประเมิน หรือ 1 รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ DDF

1.2 แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในรูปแบบไฟล์ DDF จำนวน 1 ไฟล์

1.3 ไฟล์วิดีโอทัศน์ จำนวน 2 ไฟล์ ประกอบด้วย

1) ไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอในข้อ

1.2 จำนวน 1 ไฟล์

2) ไฟล์วีดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ที่เสนอในข้อ 1.2 จำนวน 1 ไฟล์

1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานของผู้เรียนที่ปรากฏ ภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอน จำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำร้องขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติ ไม่อนุญาติ ผลการประเมินคำขอที่ยื่นไว้เดิมก่อน

2. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ ในวิธีการ ข้อ 1.1 – ข้อ 1.4 ก่อนนำเข้าสู่ข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี โดยเร็ว

สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้ อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้มีหนังสือส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และนำเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

3.กรณีผู้ขอสังกัด.....

4.เมื่อหน่วยงานการศึกษา

5. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ เสนอให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.ตั้ง แล้วแต่กรณี เห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

6.ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือการประเมิน และคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอ และหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ ได้รับผลการประเมินจากกรรมการทั้ง 3 คน แล้วให้นำผลการประเมิน เสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

7. การขอ.....

8.การพิจารณาดำเนินการของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ตั้ง

ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินของกรรมการทั้ง 3 คน และมีมติ อนุมัติ หรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

9. การแต่งตั้ง

- 9.1 วิทยาลัยฐานะครูชำนาญการ
 9.2 วิทยาลัยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
-

หมวด 4

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักเกณฑ์

1. ผู้ขอมีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

1.1 การขอมีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
 ชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 ปี ติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

สำหรับการขอวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะ
 ครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า

1.2 มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ หรือในวิทย
 ฐานะครูเชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน
 ต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70

1.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 4 ปี
 ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่
 หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดข้าราชการครูถูกลงโทษทางวินัยหนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทาง
 จรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือการดำรง
 วิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ

1.1 เหลือ 3 ปี ติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1.2 จำนวน 2 รอบการประเมิน
 และลดช่วงระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ข้อ 1.3 เหลือ 4 ปี

.....

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หาก
 ภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่า มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

2. ผู้ขอ ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน พิจารณาจาก

1)แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้ขอได้จัดทำขึ้นและนำไปใช้สอนจริงในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ หรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี

2)ไฟล์วีดิทัศน์ จำนวน 2 ไฟล์ ประกอบด้วย

(1) ไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอนที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอตามข้อ 1) โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(2) ไฟล์วีดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ตามข้อ 1)

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาจากผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอนที่เสนอไว้ในด้านที่ 1 โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เช่น ไฟล์วีดิทัศน์ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF

ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ หรือ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

2) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index Center (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้เสนอขอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 4 ปี หรือ 3 ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใดๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เลื่อนตำแหน่ง หรือเพื่อให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

3.การประเมิน ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 สำหรับการขอมีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ต้องได้คะแนนจากการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 สำหรับการขอมีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 สำหรับการขอมีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

5. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

สำหรับกรณีศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษาได้มีหนังสือแจ้งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และนำเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ.มีมติอนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำเข้าสู่ข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

6. ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องผ่านการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

7.เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

8. ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

1.ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1 และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

1.1 ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง 3 รอบการประเมิน หรือ 2 รอบการประเมิน หรือ 1 รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ DDF

1.2 แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในรูปแบบไฟล์ DDF จำนวน 1 ไฟล์

1.3 ไฟล์วีดิทัศน์ จำนวน 2 ไฟล์ ประกอบด้วย

1) ไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอในข้อ 1.2 จำนวน 1 ไฟล์

2) ไฟล์วีดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ที่เสนอในข้อ 1.2 จำนวน 1 ไฟล์

1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานของผู้เรียนที่ปรากฏ ภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอน จำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์

1.5 ผลงานวิชาการ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำร้องขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติ ไม่นอุมติผลการประเมินคำขอที่ยื่นไว้เดิมก่อน

2. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนด ไว้ ในวิธีการ ข้อ 1.1 – ข้อ 1.5 ก่อนนำเข้าสู่ข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี โดยเร็ว

สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้ อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้มีหนังสือส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และนำเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

3. กรณีผู้ขอสังกัด.....

4. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ.....

5. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอก.ค.ศ. เห็นชอบให้สำนักงานก.ค.ศ.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน และด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ก.ค.ศ.กำหนด และให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต่อไป

6. การประเมิน ด้านที่ 1 ด้านที่ 2 และด้านที่ 3

6.1 ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือการประเมิน และคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมิน ครบถ้วนสมบูรณ์

6.2 กรณีคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ 3 เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน ผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ ซึ่งต้องไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่

กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ และ ก.ค.ศ.มีมติให้ปรับปรุง โดยให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของ กรรมการได้ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ.แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงาน คณะกรรมการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี ทราบ

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการในรูปแบบ ไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ 2 ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งผลงานทาง วิชาการ ให้คณะกรรมการชุดเดิมตรวจและประเมินต่อไป

กรณีที่กรรมการประเมินคนเดิม ไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ค. ศ. เสนอ ก.ค.ศ.เห็นชอบให้สำนักงาน ก.ค.ศ.แต่งตั้งกรรมการคนอื่นแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อนำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ให้คณะกรรมการประเมิน ส่งข้อมูลผลการประเมิน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อนำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

7. การพิจารณาดำเนินการของ ก.ค.ศ.

ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำผลการประเมินจากกรรมการทั้ง 3 คน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณามีมติอนุมัติ หรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ไปยังหน่วยงาน หน่วยงานทางการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

ทั้งนี้ หลักฐานประกอบการประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ที่ผ่านการอนุมัติให้เผยแพร่ต่อ สาธารณะชนได้

8. การขอ.....

9. การแต่งตั้ง

9.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ

9.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

หมวด 5

แนวปฏิบัติการดำเนินการขอมติและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ด้วย.....

1. คำขอมติวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์

หมวด 6 (ประเมินคงสภาพ)

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญ ในตำแหน่งและ วิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการ

1. เมื่อข้าราชการครูได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงวิทยฐานะใดแล้ว จะต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2. ให้ข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะ ทุกวิทยฐานะ ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงจาก คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามที่กำหนดไว้ในหมวด 2 เป็นประจำทุกรอบการ ประเมิน โดยให้ถือว่า คณะกรรมการดังกล่าว เป็นคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและ แต่งตั้ง ด้วย

3. ข้าราชการครู ที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ผู้ที่ผ่านการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในรอบการประเมินใด ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งให้ข้าราชการครูผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ผ่านการประเมินตำแหน่งและ วิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทย ฐานะที่บรรจุและแต่งตั้งในรอบการประเมินนั้น

4. ข้าราชการครูที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่ผ่านเกณฑ์ ในรอบการประเมินใด ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งให้ข้าราชการครูผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมิน ตำแหน่ง และวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในรอบการประเมินนั้น โดยให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามนัยมาตรา 55 วรรค ต่อไป

ส่วนที่ 2

1.1 หลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ว21/60

ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศร 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ว่าผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะจะต้องมีคุณสมบัติ ครบ 5 ข้อ มีดังนี้

คุณสมบัติข้อ 1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู

วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

คุณสมบัติข้อ 2 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.1 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นต้น งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบาย และจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด

2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ดังนี้

วิทยฐานะครูชำนาญการหรือวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

สำหรับการเสนอผลงานทางวิชาการในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด ในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

คุณสมบัติข้อ 3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณ วิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยังไม่มีการสั่งลงโทษ ให้ถือว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติในข้อนี้

คุณสมบัติข้อ 4 ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

4.1 ครูต้องเข้ารับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีการประเมินตนเองเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา และนำผลจากการวิเคราะห์มาจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี เสนอผู้อำนวยการ สถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุญาต

4.2 การเข้ารับการพัฒนา ต้องเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนาให้การรับรอง จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อปี รวมภายในระยะเวลา 5 ปี จำนวน 100 ชั่วโมง กรณีมีชั่วโมง การพัฒนาไม่ครบ 100 ชั่วโมง ให้นำชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกินจาก 50 ชั่วโมงในแต่ละปีมานับรวมได้

4.3 การเข้ารับการพัฒนาตามข้อ 1.4.2 ในแต่ละปีต้องครบ 3 องค์ประกอบ ซึ่งประกอบด้วยด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านความเป็นครู เพื่อให้มีคุณลักษณะที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะ ที่จะขอรับการประเมินนั้น

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ได้รับการพัฒนาตามข้อ 1.4.1 - 1.4.3 ครบถ้วนแล้ว ให้ถือว่าผ่านการพัฒนาก่อนการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ด้วย

คุณสมบัติข้อ 5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งจะต้องมีการประเมินและมีผลการประเมินเป็นไปตาม เกณฑ์การตัดสินแต่ละวิทยฐานะตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา โดยพิจารณาจาก ข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งข้าราชการครูทุกคนต้องมีการประเมิน 3 ด้าน รวม 13 ตัวชี้วัด คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด) ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด) และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด) เป็นปกติทุกปีการศึกษา

โดยเมื่อสิ้นปีการศึกษาผู้ดำรงตำแหน่งครูต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ตามแบบ วฐ.2 เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้ขอรับการประเมินและผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอด้วย หากภายหลังการตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ส่วนที่ ๒ การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

2.1 วิธีการขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา ครบ ๕ ปีการศึกษา ก่อนยื่นคำขอ

1) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ 1 เป็นการ ประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา

2) การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ในภาพรวมทั้งปี เมื่อสิ้นปี การศึกษา โดยตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้น หรือนอก สถานศึกษา ตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การประเมินตนเองของ ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู และเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูล ที่แสดงร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติ หน้าที่จริง ในแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และแบบ วฐ.2 พร้อมทั้ง เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาในการประเมินผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติ หน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงาน ที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใดๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

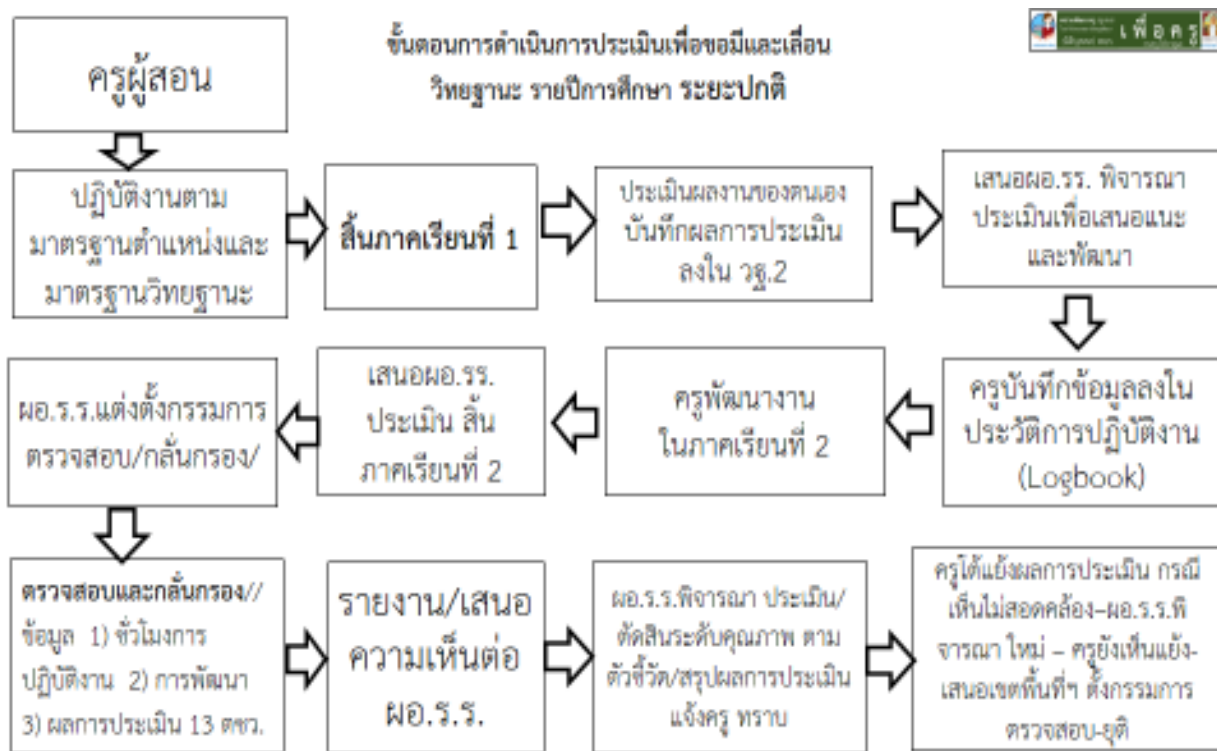
การดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลในแต่ละปีการศึกษา ให้ดำเนินการ ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ชั่วโหม่งการปฏิบัติงาน การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนา วิชาชีพ รวม 13 ตัวชี้วัด พร้อมเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน เพื่อ ประกอบ การพิจารณาต่อไป

3) การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ใช้แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 การประเมินให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูล ที่แสดง ร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครูเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้าน การบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ทั้งนี้ การประเมินอาจใช้วิธีการ ประเมิน ในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ หรือสอบถามข้อมูลจากผู้ดำรงตำแหน่ง

ครู เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนตัดสินใจประเมินตามระดับคุณภาพที่เป็นจริง เมื่อประเมินได้ระดับคุณภาพใดแล้ว ให้นำไปกรอกลงในตารางสรุปผลการประเมิน และให้นำผลการประเมินไปบันทึกลงในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

4) บันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.2 และสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพรายตัวชี้วัด ทั้งนี้ หากมีผลการประเมิน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ระบุเหตุผลประกอบการประเมินตามตัวชี้วัด พร้อมให้คำแนะนำ ในการพัฒนางานนั้นด้วย โดยผู้ดำรงตำแหน่งครู และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน ต้องเก็บหลักฐาน ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบ วฐ.2 ไว้ คนละ 1 ชุด

5) สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดำรง ตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ยังมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินอีก ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติ เป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด



6) ให้สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูทราบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง หากผู้ดำรงตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วย ให้เปิดโอกาสได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้อง

ตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน และได้ข้อยุติเป็น ประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

7) กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

2.2 การแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรอง รายปีการศึกษา



คำสั่งโรงเรียน.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งครู ตามงานการสอน ดังมีคำสั่งว่าคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รายปีการศึกษา.....

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 36 บัญญัติว่า
"การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตาม
มาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร
0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยยึดหลักมาตรฐานกำหนดมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว.20) ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 และหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว.22) ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 รวมทั้งมีคำสั่ง ก.ค.ศ.ส่งหรือรับกฤษฎีกาส่งสำนักงาน
ก.ค.ศ.ที่ ศร 0206.3/0435 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 โดยมีเจตนารมณ์ให้ส่งและรับส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ให้มีการส่งความชำนาญและมีควมเชี่ยวชาญในการจัดการ
เรียนการสอน วิธีการพัฒนาและถ่ายทอดเนื้อ

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีและเลื่อนวิทย
ฐานะ (ว.21) ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ที่ 1 ให้ผู้ประเมินดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ
หน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครู พุทธิการศึกษาระงับเนื่องทุกปี เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ
ตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู และบันทึกผลการประเมินใน
แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามงานการสอน รายปีการศึกษา (ร.ง.2)

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 39
ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและอาศัยคำสั่ง ศสท. ที่ 6/2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม
2546 เรื่อง การลงอำนาจ การปฏิบัติราชการแทนผู้บังคับบัญชาประจำ โรงเรียน จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้

1.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
2.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
3.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู

**ตัวอย่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบและกลั่นกรองฯ รายปีการศึกษา
ที่อ้างอิงข้อกำหนดที่ครบถ้วน**

โดยให้กรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลในผลปีการศึกษา ดำเนินการ ตรวจสอบและ
กลั่นกรองข้อมูล ซึ่งมีการปฏิบัติงาน การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน
ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนา
วิชาชีพ รวม 13 ตัวชี้วัด พร้อมเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อผู้ประเมิน เพื่อประกอบ การ
พิจารณาต่อไป ของข้าราชการครู ดังมีรายละเอียดดังนี้

1.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
2.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
3.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
4.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
5.นาง.....	ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู

ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินและวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และใช้หลักวิธีการที่เกี่ยวข้อง
พิจารณาข้อมูลที่ได้ปรากฏบนรายงานหลักฐานที่เกี่ยวข้องระดับคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพตามรายละเอียด
หลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

2.3 การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการกลั่นกรอง

ในคู่มือฯ มีข้อความที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายปกครอง เช่น

2.4 การประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

2.5 การประเมินรายปีการศึกษาสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

2.6 สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง แต่หากผู้ดำรงตำแหน่งครู ยังมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือผู้ประเมินอีก ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

2.4 การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมิน (ผู้บริหารสถานศึกษา)

ในแต่ละปีการศึกษาผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

2.1 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา

2.2 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ในภาพรวมทั้งปี เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 โดยตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้น หรือนอกสถานศึกษา ตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งครู รายงานและเสนอความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใดๆ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.3 บันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) ตามแบบ วฐ.2 และสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพรายตัวชี้วัด ทั้งนี้ หากมีผลการประเมิน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ระบุเหตุผลประกอบการประเมินตามตัวชี้วัด พร้อมให้คำแนะนำ ในการพัฒนางานนั้นด้วย โดยผู้ดำรงตำแหน่งครู และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน ต้องเก็บหลักฐาน ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบ วฐ.2 ไว้ คนละ 1 ชุด

2.4 สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดำรง ตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ยังมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินอีก ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

กรณีที่ ผอ.ร.ร. มีวิทยฐานะต่ำกว่า (เมื่อครบ 5 ปี)

4.3 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วฐ.3

เมื่อครบ 5 ปี กศ. หากผอ.ร.ร. มีวิทยฐานะต่ำกว่าครู ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งครูวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะของครูผู้ขอเป็น “ผู้ร่วมประเมินสรุปในแบบ วฐ.3)

ตามหลักการ
ใช้ดุลยพินิจ

การพิจารณาผลงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะครู เป็นอย่างไร

ก.ค.ศ. เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคล ออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ (ว20/2560)

มาตรฐานตำแหน่ง ครู

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การจัดการเรียนการสอน

๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๒. บริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ สร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความปลอดภัย และการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่พึงาม

๒.๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียนหรือเอกสารประจำวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง และดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓.๒ มีส่วนร่วมและหรือเป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๓ นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

- หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตราฐานตำแหน่งครู

- คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตราฐานวิทยฐานะชำนาญการ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการปรับ

ประยุกต์การบูรณาการ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง และ**ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการ** เรียนรู้ **สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติ**ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบในระดับสูง

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คัดสรรและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ วัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน จัดบรรยากาศการเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และเป็นผู้บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อผู้เรียน

มาตรฐานวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ

- หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตราฐานตำแหน่งครู

- คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตราฐานวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และต้องแสดงให้เห็นว่า**มีการ** **คิดค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ วิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการ**เรียนรู้ของผู้เรียน **พัฒนา** นวัตกรรมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ **มีผลงานที่เสนอในระดับชาติ** โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบในระดับสูงมาก

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น **ตอบสนองจุดเน้น** และนโยบายของส่วนราชการต้นสังกัด **สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้** วัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน และสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นที่เล็งให้กับครูในสถานศึกษา สร้างการมีส่วนร่วมกับเครือข่ายวิชาการหรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อนร่วมวิชาชีพ

หลักการใช้ดุลยพินิจ ๔ พิจารณาข้อกำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์ 13 ตัวชี้วัด

จากเอกสารแนบท้ายหนังสือ ก.ค.ศ. ฉบับนี้



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ 0635

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

10 ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบบันทึกการประเมินและรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ชุด

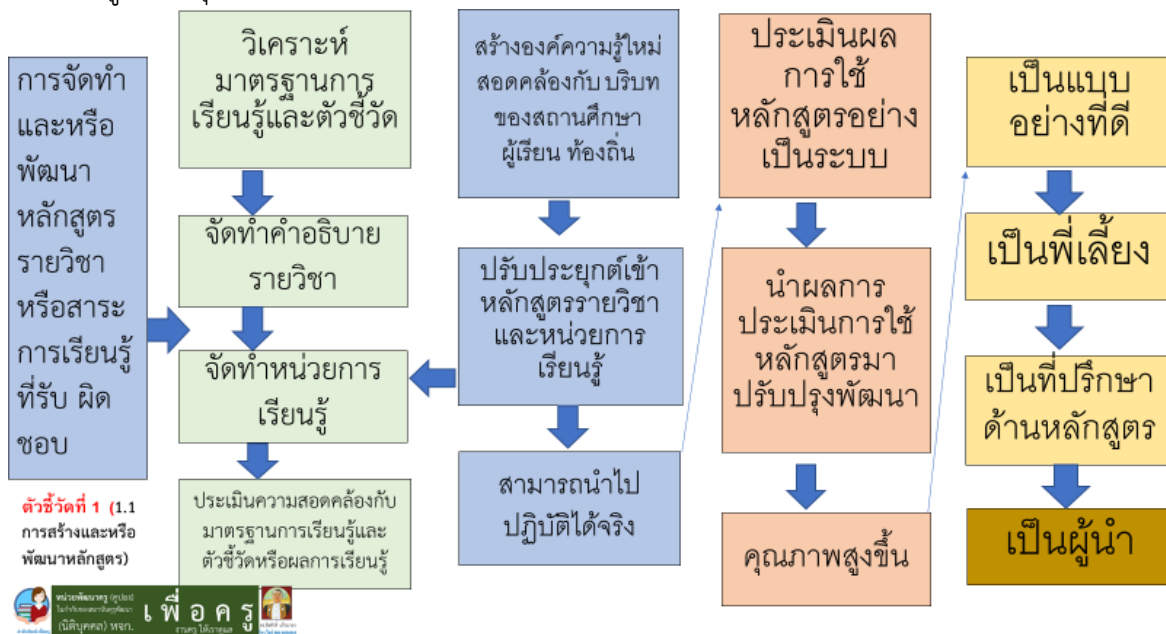
ได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำแนกตามระดับคุณภาพ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด แบ่งเป็นระดับคุณภาพ 1,2,3,4,5 ดังตัวอย่าง

ตัวชี้วัดที่ 1-2 จัดทำหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ (ตชว.1-2)

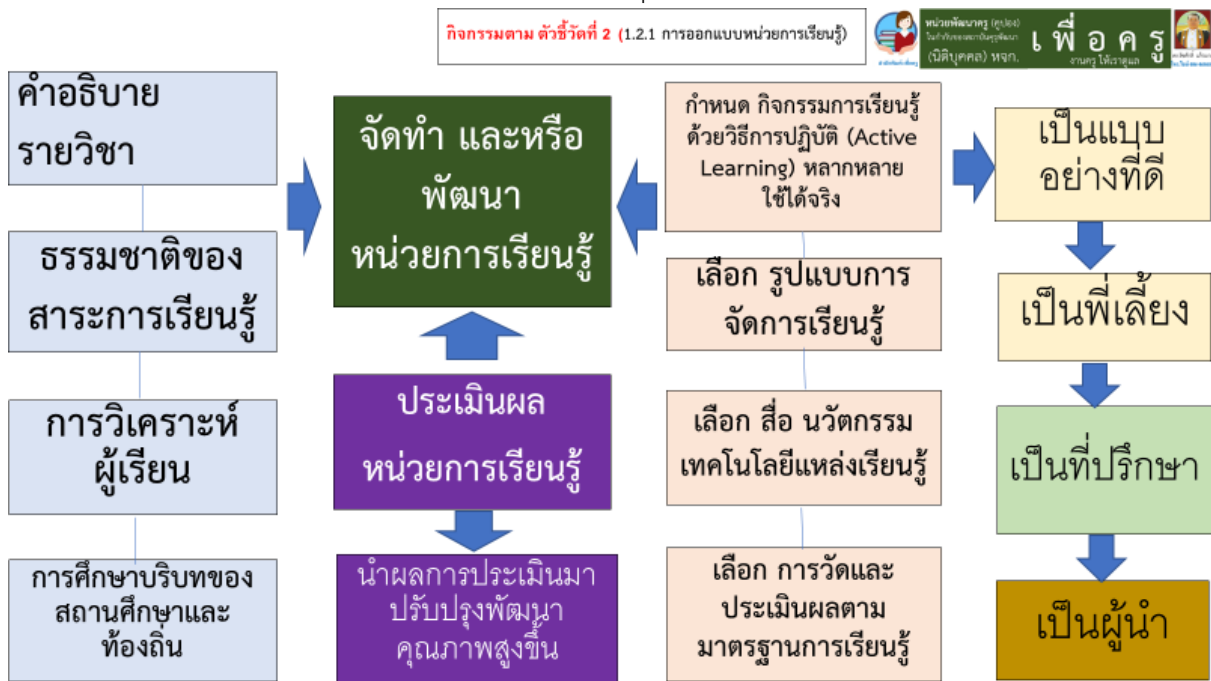
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศรัทธาภาพ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามมาตรฐานตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ มีจำนวน 8 ตัวชี้วัด มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้

ผู้เขียนสรุปเป็นแผนภาพ ดังนี้



ตัวชี้วัดที่ 1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง ตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้



ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียนบริบท ของสถานศึกษา

และท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3

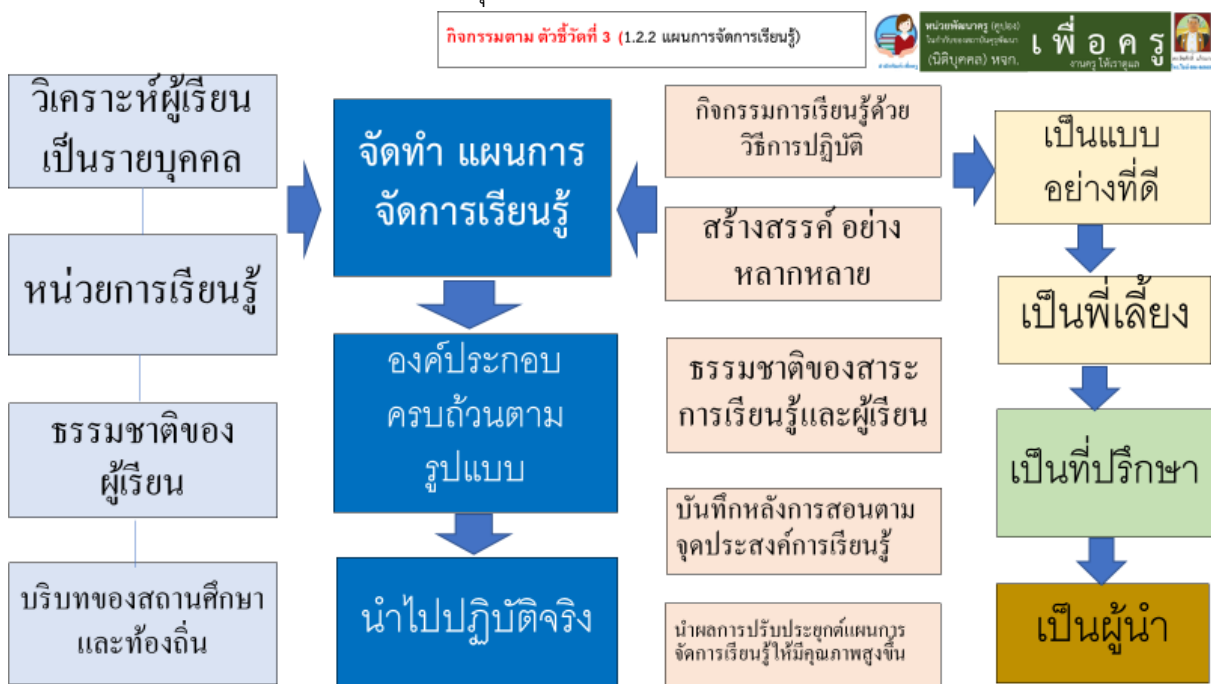
1.2.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)แผนการสอนรายบุคคล (IIP)แผนการจัดประสบการณ์)

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ เป็นการเตรียมการสอน หรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบและเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึงการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดฟื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหารและสหวิชาชีพเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนดสื่อสิ่งอำนวยความสะดวกบริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคลอย่างเป็นระบบและเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟู เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟูไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษรตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดทำประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง4ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล



ตัวชี้วัดที่ 4

1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่แบบยล โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้



ตัวชี้วัดที่ 5 (1.2.4 คุณภาพผู้เรียน)

หมายถึงผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ (K) ทักษะ (P) คุณลักษณะ (A) ตาม มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม หลักสูตร

ระดับ ๑ จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด

ระดับ ๒ จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตาม ค่า เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ระดับ ๓ จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตาม ค่า เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ระดับ ๔ จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด

ระดับคุณภาพ ๕ จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

“ค่าเป้าหมาย”

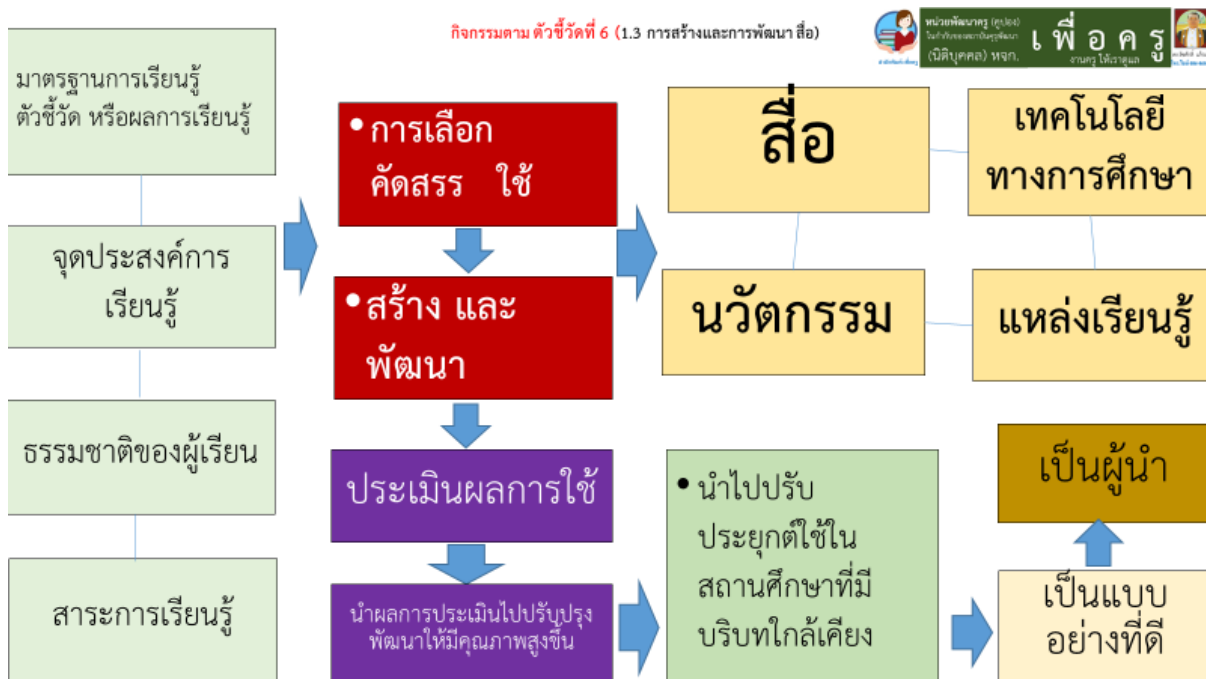


นำผลการกำหนดสถานะองค์กร มาถ่วงน้ำหนักความเป็นไปในการกำหนดค่าเป้าหมาย



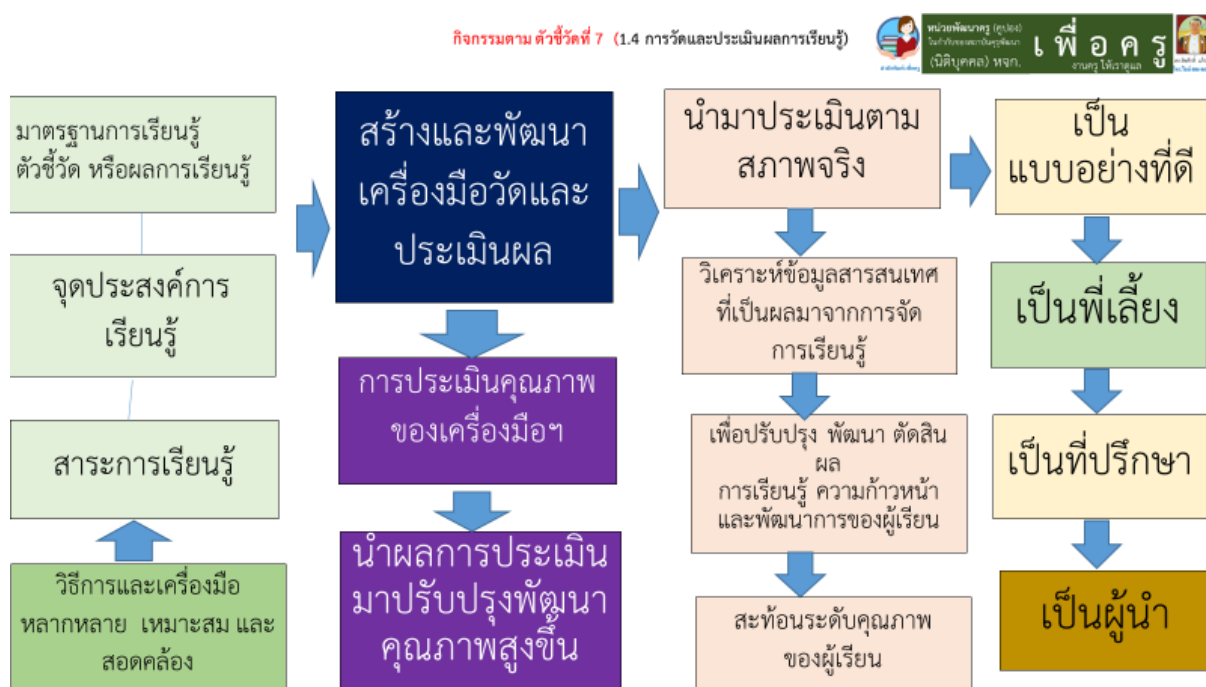
ตัวชี้วัดที่ 6

ตัวชี้วัดที่ 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก คัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ จุดประสงค์การเรียนรู้



ตัวชี้วัดที่ 7

ตัวชี้วัดที่ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาซึ่งข้อมูล สารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้า และพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้



ตัวชี้วัดที่ 8

ตัวชี้วัดที่ 8 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

ระดับ ๒ (คศ.๒)

1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง (ดูตรงไหนว่า เป็นวิธีการที่ถูกต้อง)
2. นำผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้

ระดับคุณภาพ ระดับ ๓ (คศ.๓)

1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น
2. นำผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้

ระดับคุณภาพ ระดับ ๔ (คศ.๔)

1. ใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผลการวิจัยไปใช้
3. ให้คำแนะนำในการใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ ระดับ ๕ (คศ.๕)

(๑) ใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหา และ หรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง เหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

(๒) นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือผลการวิจัยไปใช้

(๓) เป็นผู้นำและให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน



กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาคุณภาพผู้เรียน

ขั้น ๑ วิเคราะห์ปัญหา – อธิบายพฤติกรรมที่พบในตัวผู้เรียนที่ยังเป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้ และครูมุ่งจะพัฒนาแก้ไข หรือกำหนดจากประเด็นคุณภาพผู้เรียน

ขั้น ๒ ศึกษาแนวคิด - สรุปแนวคิดจากประสบการณ์ความสำเร็จและหลักวิชา

ขั้น ๓ ผลិតสื่อ-นวัตกรรม – วิธีการ หรือ สื่อ ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหานั้นๆ

ขั้น ๔ นำไปใช้สอน – ใช้สอนกับใคร เวลาเท่าไร มีวิธีการอย่างไร

ขั้น ๕ เก็บข้อมูลวิเคราะห์ผล – เก็บข้อมูลจริง ก่อน ระหว่าง และหลังการใช้

ขั้นที่ ๖ รายงานสิ่งที่ได้จากการวิจัย ๑) ผลที่เกิดกับผู้เรียน ๒) องค์ความรู้ใหม่ ที่พอจะนำไปใช้

ต่อไปได้

ตัวอย่างเอกสารใบงาน ด้าน 7.2 แก้ปัญหาด้วยกระบวนการวิจัย

รีวิวจัยที่ 1.0 การกำหนดประเด็นในการพัฒนา

รีวิวจัยที่ 2.1 ศึกษาแนวคิด กระบวนการเรียนรู้ 20

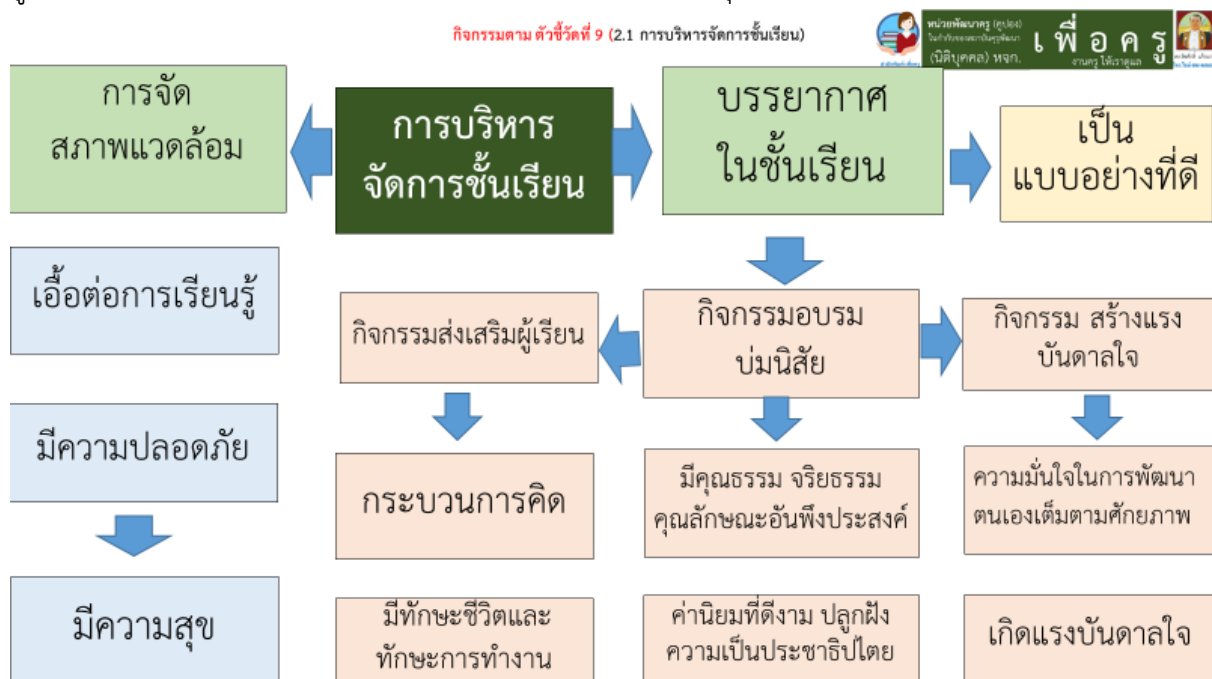
- รีวิวจัยที่ 2.2 ศึกษาแนวคิด-เลือกกระบวนการ
- รีวิวจัยที่ 2.3 การเขียนเค้าโครงย่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- รีวิวจัยที่ 2.4 ขออนุมัติขอ.ดำเนินการวิจัย
- รีวิวจัยที่ 2.5 หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ และตอบรับ
- รีวิวจัยที่ 3.1 ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม-สร้างหน่วยการเรียนรู้
- รีวิวจัยที่ 3.2 คู่มือประกอบการผลิตและการใช้สื่อการสอน
- รีวิวจัยที่ 4.1 นำไปใช้สอน-แผนการสอนที่เน้นวิจัย PDSR
- รีวิวจัยที่ 5.1 สะท้อนผลย้อนกลับ-การสร้างคำถาม การหาค่าIOC
- รีวิวจัยที่ 6.1 สอดรับรายงานวิจัย สั้น และตัวอย่าง

ด้านการบริหารชั้นเรียน (ตชว. 9-11)

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ด้วยความสุข และเป็น ผู้เสริมแรง ชี้แนะแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำตอบด้วยตนเอง มีจำนวน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

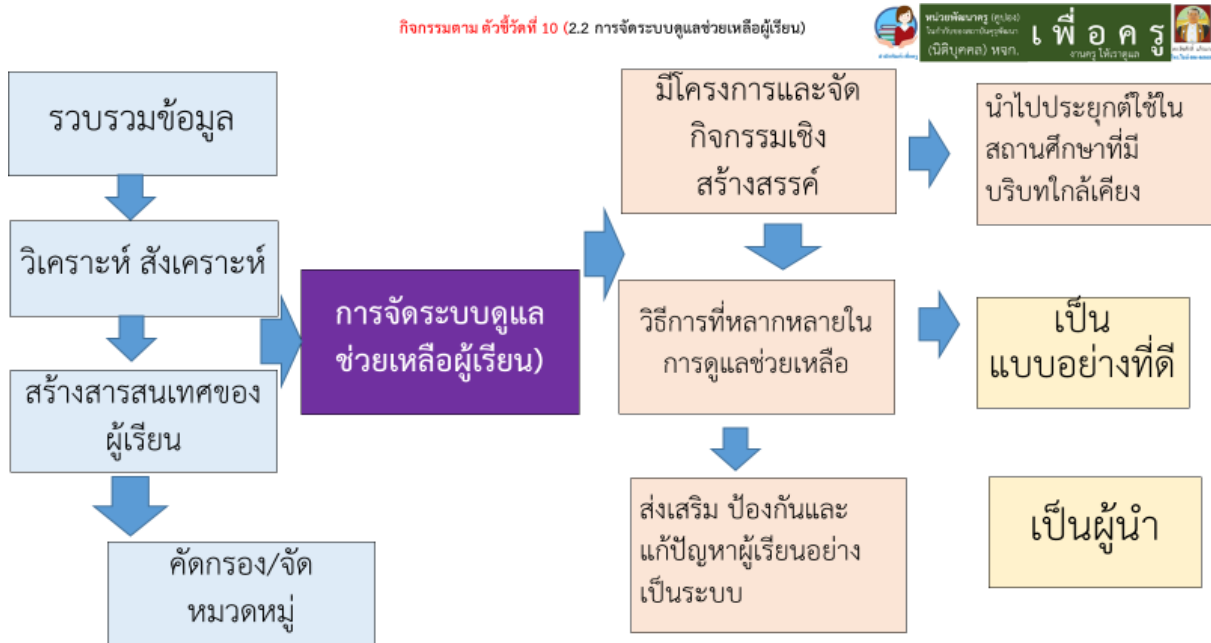
ตัวชี้วัดที่ 9

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศ ในชั้นเรียน ที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝัง ความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความสุขและมีความปลอดภัย



ตัวชี้วัดที่ 10

2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำโครงการ และกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล



ตัวชี้วัดที่ 11

2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ



ตัวชี้วัด ๑๓ ชุมชน PLC (ตชว.13)

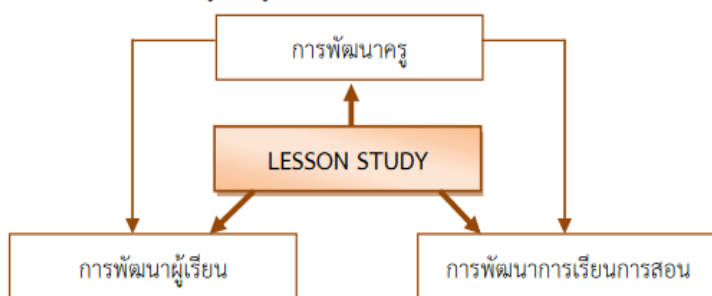
ตัวชี้วัดที่ 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้า ร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนา นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู คืออะไร

ผู้เขียนหยิบยกเอกสารที่ได้จากคู่มือการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ของสพฐ. ให้พิจารณา ดังนี้

การศึกษาผ่านบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study) เป็นแนวคิด

และกระบวนการพัฒนาครูวิชาชีพ (Professional Development) ที่มุ่งเน้นการทำงานศึกษาวิจัยร่วมกันของกลุ่มครูและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของนักเรียนในบริบทการทำงานจริงในชั้นเรียนและโรงเรียนของตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องในระยะยาว ทั้งนี้เพื่อพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปพร้อมกัน



กระบวนการศึกษาผ่านบทเรียนร่วมกันตามวงจร Plan - Do - See



วงจร plan-Do-See จึงเป็นกระบวนการพัฒนาวิชาชีพผ่านการศึกษาบทเรียนร่วมกัน

บทบาทในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ คืออะไร



กระบวนการ 7 ขั้น ของ PLC ของสพฐ.

ขั้น 1 ตั้งกลุ่ม วางบทบาท

ขั้น 2 กำหนดประเด็นพัฒนาร่วม

ขั้น 3 เรื่องเล่าเร้าพลัง ระดมวิธีคิดแก้ปัญหา

ขั้น 4 ศึกษาแนวคิด ระบุหลักการ/กระบวนการ

ขั้น 5 ออกแบบแนวคิดเชิงนวัตกรรม/เขียนแผนคู่พัฒนา

ขั้น 6 ปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน - ฝ้าสังเกตการสอน สะท้อนผลการเรียนรู้ โดยใช้แผนการ

สอนแบบคู่พัฒนา ตาม วงรอบ (Plan Do See Reflect) วงรอบละ 4 ชั่วโมง

ขั้นที่ 7 ถอดบทเรียนความสำเร็จ (AAR) นำเสนอผลการเรียนรู้ สิ้นปี

รูปแบบ PLC ที่ผ่านการสังเคราะห์ โดย RKK

รูปแบบที่ 1 รูปแบบการสร้าง PLC ในสถานศึกษา (สพฐ.+RKK)-คศ.๑-๒ (ในห้องรื้อวิ ๗)

รูปแบบที่ 2 รูปแบบการสร้าง PLC เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ (สพฐ.+ครุพัฒนา+ก.ค.ศ.+RKK)

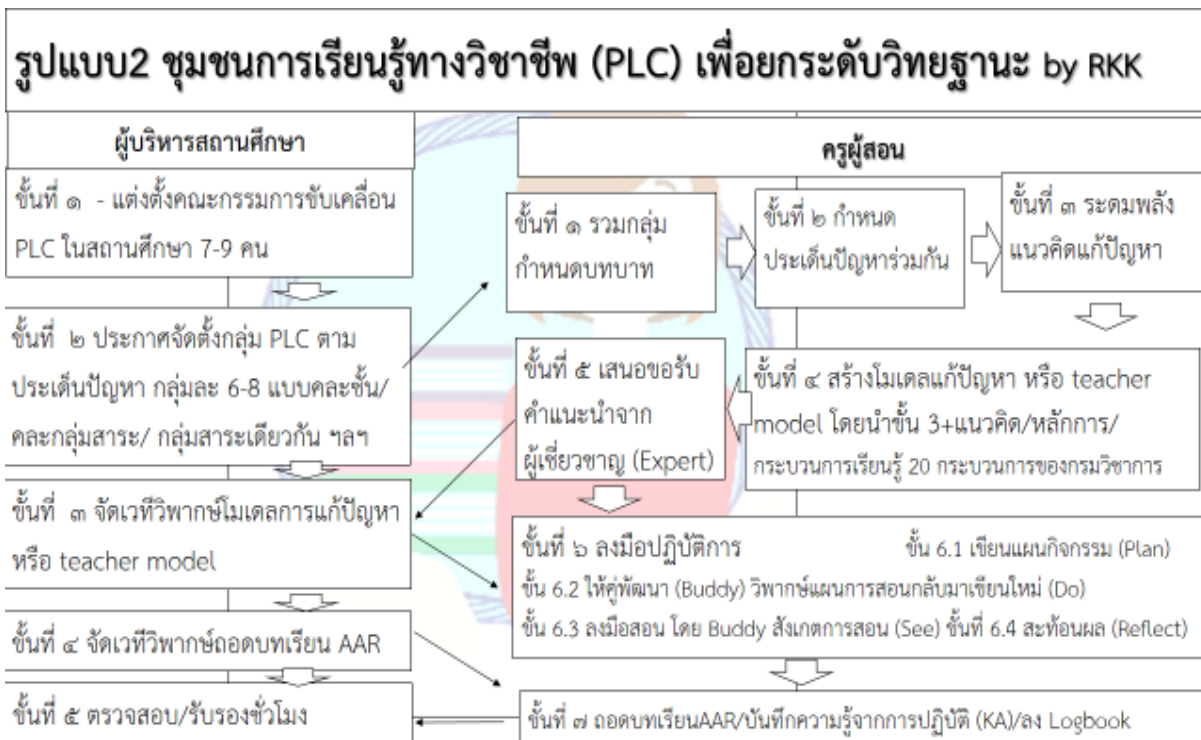
เหมาะกับ คศ.๒-๓-๔ (ในหลักสูตร ว.๒๑ นับชั่วโมงได้)

รูปแบบที่ 3 รูปแบบการพัฒนานวัตกรรมจาก PLC (สพฐ.+ครุพัฒนา+ก.ค.ศ.+RKK) เหมาะกับ

พัฒนาผลงาน คศ.๓-๔-๕ (ในหลักสูตร ผู้นำ PLC นับชั่วโมงได้)

รูปแบบที่ 4 รูปแบบ PLC จาก Model Teacher (ครุสภา+RKK) ออนไลน์สมุดบันทึก

logbook-plc ลิขสิทธิ์ สำนักพิมพ์เพื่อครู มีโลโก้ (RKK-Model)



ขั้นตอนการสร้างชุมชน PLC และนับชั่วโมง (ดร.รัชศักดิ์)

plc ขั้น1 ตั้งกลุ่ม กำหนดบทบาท	๒ ชม.
plc ขั้น2 กำหนดประเด็นพัฒนา (จาก IDP)	๒ ชม.
plc ขั้น3 เรื่องเล่าเร้าพลัง ระดมวิธีคิดแก้ปัญหา	๒ ชม.
plc ขั้น4 ศึกษาหลักการ/กระบวนการ ๒๐ ออกแบบเส้นทางการเรียนรู้	๒ ชม.
plc ขั้น5 พบปะผู้เชี่ยวชาญปรับแต่งเส้นทางฯ หรือ Model การแก้ปัญหา	๒ ชม.
plc ขั้น 6 เขียนแผนการสอน (Plan) วิพากษ์แผน (Do) สังเกตการสอน (See) และสะท้อนผลการเรียนรู้ (Reflect) วงรอบละ 4 ชั่วโมง อย่างน้อย ๓-๕ วงรอบ	รวมเป็น ๑๒-๒๐ ชั่วโมง
plc ขั้นที่ 7 ถอดบทเรียนความสำเร็จ (AAR) บันทึกความรู้จากการปฏิบัติ (KA)	(๓ ชม.)

รวม 33 ชม.

เครื่องมือการเรียนรู้ (PLC-Tools)

เมื่อ ๖22/60 นิยามองค์ประกอบในการพัฒนาครูด้านที่ 2 ทักษะ ข้อ ๘. การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ ไว้ว่า หมายถึง “การทบทวนและสะท้อนผลการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมวิชาชีพ เพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง” ผู้เขียนจึงสรุปว่า กิจกรรมการเรียนรู้จำเป็นต้องมีเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้ ได้แก่ Dialogue, Reflection, Coaching, Mentoring, Buddy-comment, BAR, AAR, KA

ข้อบัญญัติ 10 ประการ “ความเป็นชุมชน PLC”

ข้อบัญญัติที่ 1 มีการจัดตั้งกลุ่มอย่างเป็นทางการ/กึ่งทางการ ในระดับสถานศึกษาหรือเครือข่ายหรือระดับชาติ

ข้อบัญญัติที่ 2 มีเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยเป็นประเด็นปัญหาที่สมาชิกเลือกร่วมกัน

ข้อบัญญัติที่ 3 มีการกำหนดบทบาทของสมาชิกในชุมชนเพื่อให้การแสดงผลงานมีส่วนร่วมในการสร้างการเรียนรู้ร่วมกัน

ข้อบัญญัติที่ 4 มีการระดมพลังความคิดจากประสบการณ์ทางวิชาชีพอย่างกว้างขวางเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา

ข้อบัญญัติที่ 5 มีการเลือกหลักวิชาการที่สอดคล้องกับประเด็นปัญหาที่เชื่อถือได้มาสังเคราะห์หรือประยุกต์เป็นเส้นทางการเรียนรู้

ข้อบัญญัติที่ 6 มีการปรึกษารับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญภายใน/ภายนอกก็ได้เพื่อเติมเต็มเส้นทางการเรียนรู้

ข้อบัญญัติที่ 7 มีกิจกรรมการนำความรู้ที่ได้จาก PLC มาจัดการเรียนการสอนจริงกับผู้เรียน

ข้อบัญญัติที่ 8 มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อนผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติ

ข้อบัญญัติที่ 9 มีการถอดบทเรียนจากการปฏิบัติเป็นชุดความรู้ใหม่ที่เชื่อถือได้ว่าจะนำไปสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนได้

ข้อบัญญัติที่ 10 มีบันทึกร่องรอยการปฏิบัติงาน (Logbook-PLC) ควบคู่กับการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

ตัวอย่างไฟล์เอกสารร่องรอย การทำกิจกรรม PLC

- ตัวอย่างร่องรอยเอกสาร ประกอบการทำกิจกรรม PLC
- PLC01-บันทึกรายงานผล.ตั้งกรรมการขับเคลื่อนPLC
- PLC02-ประกาศตั้งกรรมการขับเคลื่อน PLC ในโรงเรียน
- PLC03-แบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- PLC04-ประกาศตั้งกลุ่ม PLC ในโรงเรียน
- PLC05- ประกาศใช้ ข้อบัญญัติ 10 ประการ ความเป็น PLC
- PLC05-การสร้างเส้นทางการเรียนรู้ (Model แก้ปัญหา)
- PLC06-เชิญผู้เชี่ยวชาญ และตอบรับ
- PLC07-logbook-plc หจก เพื่อครู มีโลโก้
- PLC08 รายงานชั่วโมงปฏิบัติงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สิ้นภาคเรียน
- PLC09-รายงานการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ
- แบบวฐฐ2.2.3 รายงานชั่วโมงปฏิบัติงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

การบันทึกร่องรอยการปฏิบัติกิจกรรม PLC สามารถจัดทำเอกสารที่สะท้อนร่องรอยการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ ว.21 กำหนดระดับคุณภาพไว้ เช่น

ระดับคุณภาพ ระดับ ๓ (คศ.3)	ร่องรอย/หลักฐานสะท้อนคุณภาพ
<ol style="list-style-type: none"> เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ 	

ดังตัวอย่างแบบฟอร์มต่างๆ ที่ ดร.รัชศักดิ์ ได้ออกแบบไว้ ก็มีความเหมาะสมสอดคล้องพอสมควร ครั้นเมื่อจะสิ้นภาคเรียนที่ 1 ถ้าหากใช้วงจร PLC 7 ชั้น ของสพฐ. ก็สมควรจะปิดกิจกรรม ในชั้นที่ 7 ได้ ก็สมควรยุติการรวมกลุ่มประจำภาคเรียน ส่วนภาคเรียนที่ 2 ก็เริ่มต้นชั้นที่ 1 ใหม่อีกครั้ง และรายงานผลดังนี้

รหัสเอกสาร วฐ.2.2.3/2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้าน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....
 ที่...../๒๕๖๓ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC Online Network)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน.....

ด้วย ก.ศ.ศ.มีมติกำหนดให้มีการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามงาน การสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สหพันธ์กับหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ.ที่ ศร 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เพื่อให้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานสอนสอนออนไลน์ตามจุดเน้น จึงขอรายงานดังนี้

ปีการศึกษาที่ ภาคเรียนที่

วันเริ่มต้นกิจกรรม ถึงวันสุดท้ายของกิจกรรม.....

ข้อ ๑ ชื่อกลุ่ม

ข้อ ๒ โครงสร้างของกลุ่ม ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ภาระงานสอน ชั้น/วิชา	บทบาทในกลุ่ม

ข้อ ๓ จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานกิจกรรมการเรียนรู้ของทางวิชาชีพ (PLC) ดังนี้

กิจกรรมการเรียนรู้	วันเดือนปี	จำนวนชั่วโมง
ชั้น ๓ สังกุม รวมปีเรียน		
ชั้น ๒ สันทนาการ ระบุประเด็นพัฒนา		
ชั้น ๓ รวมกันตามตารางสอน		
ชั้น ๔ สอดแนบกิจกรรม/วิธีการกระบวนการ/ นวัตกรรม		
ชั้น ๕ แลกเปลี่ยนสนทนา		
ชั้น ๖ นำสู่การปฏิบัติสังเกตการสอน		
วอร์ชอปที่ 1 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 2 Plan, Do, See, Reflect		

แบบรายงานเพื่อรับรอง ชม.PLC เมื่อสิ้นเทอม

วอร์ชอปที่ 3 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 4 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 5 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 6 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 7 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 8 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 9 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 10 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 11 Plan, Do, See, Reflect		
วอร์ชอปที่ 12 Plan, Do, See, Reflect		
ชั้น ๗ สะท้อนผล		

ซึ่งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ กลุ่มนี้ เป็นการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ ในประเด็นปัญหาการเรียนรู้ คือ

โดยมีแนวทางการแก้ปัญหา คือ

ผลการแก้ปัญหาคุณภาพการเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

ปรากฏว่า

โดยสาระสำคัญของการปฏิบัติและการปฏิบัติมีรายละเอียดในสมุดบันทึกกิจกรรมการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC-Logbook) แนบพร้อมนี้แล้ว

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจทาน

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

ประสบการณ์วิทยากร ด้านวิทยฐานะ

2538-40 อาจารย์ 2 ระดับ 7

2540-47 อาจารย์ 3 ระดับ 8

2547-50 คศ.3 เชียงประจักษ์

2550-53 คศ.3 ว.17

ดร.รัชศักดิ์ แก้วมาลา

- ป.ตรี (การประถม) มข.
- ป.ตรี (นิติศาสตร์)
- ป.โท (การวิจัย/ประเมินผล)
- ป.เอก(ยุทธศาสตร์การพัฒนา)

โทร.062-7945366

ไลน์.086-8686810





2554-55 คศ.3-4 (วิทยากรก่อนแต่งตั้งของสคบศ.)

2556-57 **เชี่ยวชาญคศ.4/ ว.17 ภาคอีสาน**

2558- **ว.7/58 (ว.ΠΑ) ภาคอีสาน**

2560-2563 **ว.21/ว.23 (ทั่วประเทศ)**

2564 -..... **ว.ΠΑ64 (ทั่วประเทศ)**

ให้คำปรึกษา/แนะนำ/วิทยากร/ที่เลี้ยง/ผู้เชี่ยวชาญ
เฟชกลุ่ม "ศูนย์พัฒนาวิทยฐานะครูแห่งประเทศไทย"

Timeline..เข้าค่าย...ทั้งปี

ระยะที่ 1 ทำวฐ.2 ปีคศ. /62/63 ประเมินให้จบ	มีย-สค 64
ระยะที่ 2 พาทำ PA1	กค-สค 64
ระยะที่ 3 พาทำ PA2	สค-กย 64
ระยะที่ 4 ยื่น+พัฒนาPA+แผนฯ+คลิป สอน+คลิปที่มา	ตค64-สค65
ระยะที่ 5 เตรียมประเมิน PA	กย 65

- มีสิทธิ์ ว.21 ปี 61,62, 63แต่..**
- 1) ยังไม่ ประเมิน ว.21 ปีใด
 - 2) ไม่มี ชม.อบรม ปี 62, 63
 - 3) ไม่มี ชม.PLC ปี 62, 63
 - 4) จะทำ PA ในปี 64, 65

รับสมัคร

25 พค -13 มีย 64

จำนวนจำกัด