



ประกาศโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ

ด้วยโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี เลขที่ ๘๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางคูเวียง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๔๕๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒ / ๒๕๕๙ สังกัด วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการคัดเลือก

ชื่อตำแหน่ง

- เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา  
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี  
เงินเดือน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

- ๒.๑. เพศชายหรือหญิง เชื้อชาติไทย สัญชาติไทย
- ๒.๒. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย หรือมีใบรับรองความประพฤติ
- ๒.๓. มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่เสพสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย
- ๒.๔. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๒.๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- ๒.๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๐. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### ๓.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

- ๑) เพศชายหรือหญิง อายุระหว่าง ๒๐ ปี ถึง ๔๐ ปี เชื้อชาติไทย สัญชาติไทย
- ๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาที่ ก.พ., ก.ค. หรือ ก.ค.ศ รับรอง
- ๓) เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละ ตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้กับราชการ
- ๔) มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่เสพสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย
- ๕) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๖) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office, เครื่องมือ - สื่อสาร ใช้งานเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตได้ดี
- ๗) มีความสามารถพิเศษเฉพาะตำแหน่งตามขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติในด้านสำนักงาน ดังนี้
  - ร่างโต้ตอบ จัดหมาย หนังสือราชการ ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ งานพิมพ์เอกสาร ต่างๆ งานจัดเก็บข้อมูล การจัดประชุม และงานเลขานุการ ประสานงาน ติดต่อสอบถาม นัดหมายกับบุคคลต่าง ๆ ให้กับผู้บริหารและหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก
  - มีความตั้งใจทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข่าวสารได้เป็นอย่างดี
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- ๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

### ๔. กำหนดการรับสมัครและการสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาให้ขอรับและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน อาคารนันทศิริวิวัฒน์ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. (เฉพาะวันทำการ)

### ๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัครคัดเลือก

- ๕.๑ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕.๕ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
  - ๕.๖ ใบรับรองแพทย์
- ทั้งนี้ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับที่นำมายื่น

## ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน อาคารนทศิริวัฒน์ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี และเว็บไซต์ของทางโรงเรียน [www.tsn.ac.th](http://www.tsn.ac.th)

## ๗. วิธีการคัดเลือก

ทำการสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

### กำหนดการสอบ

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.  ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบข้อเขียน		
	-ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	
	สอบภาคปฏิบัติ	๕๐	
	สอบสัมภาษณ์	๕๐	

## ๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี จะดำเนินการสอบ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๗๒ พรรษามหาราชินี อาคารนทศิริวัฒน์ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

## ๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะนำผลคะแนนจากการสอบคัดเลือก มาจัดเรียงลำดับคะแนนที่สูงกว่า ประกาศผลการสอบคัดเลือกภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน อาคารนทศิริวัฒน์ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี และเว็บไซต์ของทางโรงเรียน [www.tsn.ac.th](http://www.tsn.ac.th)

## ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ การจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มารายงานตัว ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑๐.๒ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๓ การจ้างอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยเอก

(ณัฐธนพงษ์ ทองพลับ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

