

รายงานการประชุมครูโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.  
ณ หอประชุมโชติปาโล

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๗๙ คน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๘ คน

๑. นางสาวจันทร์ ปัญญาสุข	ลาประชุม
๒. นางสาวสุภาวดี พึ่งรุ่ง	ลาประชุม
๓. นางสาวกุลฤดี คงสุขประเสริฐ	ลาป่วย
๔. นางสาววันฉัตร จันทร์โต	ลาป่วย
๕. นางสาวมณฑา จงศิริโชค	ลาป่วย
๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุชมาล ศรีบุญรอด	ลาคลอด
๗. นางสาวชลธิชา ฝักทอง	ลาคลอด
๘. นางสาววลัยพร เขียวไพร	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ว่าที่ร้อยเอกณัฐรณพงษ์ ทองพลับ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ประธานดำเนินการประชุม

ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุม

๑. กระแสพระราชดำรัสเกี่ยวกับครู ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร  
“... การสอนให้คนเก่งนี้ ถ้าดูเฉพาะบางแง่บางมุม อาจเห็นว่าดี ว่าสอดคล้องต้องกับสมัยเร่งรัดพัฒนา แต่ถ้ามองให้ถี่ถ้วนรอบด้านแล้ว จะเห็นว่า การมุ่งสอนคนให้เก่งเป็นเกณฑ์ อาจทำให้เกิดจุดบกพร่องต่าง ๆ ขึ้นในตัวบุคคลได้ไม่น้อยที่สำคัญก็มี

ข้อหนึ่ง บกพร่องในความคิดพิจารณาที่รอบคอบและกว้างไกล เพราะใจร้อนเร่งจะทำการให้เสร็จโดยเร็ว เป็นเหตุให้การทำงานผิดพลาด ขัดข้อง และล้มเหลว

ข้อสอง บกพร่องในความนับถือและเกรงใจผู้อื่น เพราะถือว่าตนเป็นเลิศ เป็นเหตุให้เย่อหยิ่ง มองข้าม ความสำคัญของบุคคลอื่น และมักก่อความขัดแย้งทำลายไมตรีจิตมิตรภาพ ตลอดจนความสามัคคีระหว่างกัน

ข้อสาม บกพร่องในความมีธรรมาภิบาลพอเหมาะพอดีในการกระทำทั้งปวง เพราะมุ่งหน้าแต่จะทำตัวให้เด่น ให้ก้าวหน้า เป็นเหตุให้เห็นแก่ตัว เอารัดเอาเปรียบ

ข้อสี่ บกพร่องในจริยธรรมและความรู้จักผิดชอบชั่วดี เพราะมุ่งแต่จะแสวงหาประโยชน์เฉพาะตัวให้เพิ่มพูน ขึ้น เป็นเหตุให้ทำความผิดและความชั่วทุจริตได้ โดยไม่รู้สึกระส่ำระสาย

ผู้ที่มีจุดบกพร่องดังกล่าวนี้ เห็นกันอยู่ว่ามักจับเหตุจับผล จับหลักการไม่ถูก ส่วนใหญ่จึงประสบปัญหาและความผิดพลาด ไม่อาจสร้างความเจริญก้าวหน้าที่ยั่งยืนแก่ตนแก่บ้านเมืองได้ตามเป้าหมาย ดังนั้น นอกจากจะสอนคนให้เก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศของเราจึงจะได้ คนที่มีคุณภาพพร้อม คือทั้งเก่งทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง กล่าวคือ ให้ความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับ

/การสร้างสรรค....

การสร้างสรรค์ ให้ความดีเป็นปัจจัยและพลังประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกต้อง ที่อำนวยผลเป็นประโยชน์อันพึงประสงค์แต่ฝ่ายเดียว”

พระราชดำรัสในพิธีทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ของ ๕ สถาบัน วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๓๒

## ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน กล่าวปณิธานโรงเรียนสุจริต

### คำปณิธานโรงเรียนสุจริต

คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ของโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบด้วยการขับเคลื่อนโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ดังนี้

๑. เราจะร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๒. เราจะปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชน
๓. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียนและชุมชนให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนทั้งหมดนี้เพื่อธำรงชาติไทยให้สถิตเสถียรสถาพรตลอดจักรวาล

## ๓. แนะนำบุคลากรใหม่

๑. นางสาวน้ำทิพย์ ขาวโต ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่สำนักงานพัสดุ)

## ๔. ขอแสดงความยินดีแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑ นางสาวอารีย์ เอี่ยมงาม และนายกิตติพงษ์ สมรัตน์ รองผู้อำนวยการได้รับโล่รางวัลรองผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จากสมาคมรองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

๔.๒ รายนามข้าราชการครูผู้รับราชการอย่างต่อเนื่อง ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ครบ ๑๐ ปี ๒๐ ปี และ ๓๐ ปี จากสมาคมนักเรียนเก่าเทพศิรินทร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้าราชการครูผู้รับราชการอย่างต่อเนื่อง ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ครบ ๓๐ ปี

- ๑.นางศุภาพร พรหมมาศ
- ๒.นางสาวมณฑา จงศิริโชค
- ๓.นางกชกร ลาภธนชัย

ข้าราชการครูผู้รับราชการอย่างต่อเนื่อง ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ครบ ๒๐ ปี

- ๑.นางเสาวนิต เดชคง
- ๒.นางสาวดวงแก้ว พบสระบัว
- ๓.นางแสงจันทร์ ปัญญาสุข
- ๔.นางสุพัตรา เมฆพยัพ

ข้าราชการครูผู้รับราชการอย่างต่อเนื่อง ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ครบ ๑๐ ปี

- ๑.นางสาวศรินรัก นิละปะกะ
- ๒.นางสาวภาลิตา เลอศิลป์

๔.๓ มอบเกียรติบัตรกิจกรรมวิชาการสัญญา และมอบเงินสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้และ  
กลุ่มงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการประเมินการดำเนินงานของกลุ่มสาระฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กิจกรรมวิชาการสัญญา ประจำปี ๒๕๖๖

ผลการประเมินระดับดีเด่น ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน,  
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์) และกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผลการประเมินระดับดีมาก ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ, กลุ่มสาระการเรียนรู้  
ศิลปะ, กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ, กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)  
และกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผลการประเมินระดับดีมาก ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

๕. วันเกิดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

วันเกิดประจำเดือนกรกฎาคม จำนวน ๑๖ คน

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มสาระการเรียนรู้	วัน/เดือน/ปีเกิด
๑	นางสาวปานจิต ผิวผ่อง	ครู	ภาษาต่างประเทศ	๑ กรกฎาคม ๒๕๑๓
๒	นายเอนก เมฆแย้ม	ลูกจ้างชั่วคราว	-	๒ กรกฎาคม ๒๕๑๒
๓	นายสุพรรณ บุญกัณฑ์	ครู	วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์)	๔ กรกฎาคม ๒๕๓๗
๔	นางสาวพัชรินทร์ แจ่มสอน	ครู	ศิลปะ	๕ กรกฎาคม ๒๕๑๒
๕	นางสาวธนัชพร ก้อนพันธ์	ครู	ภาษาต่างประเทศ	๕ กรกฎาคม ๒๕๓๒
๖	นายธวัชชัย มีเปรม	ครู	ภาษาไทย	๗ กรกฎาคม ๒๕๒๗
๗	นางสาวแสงเทียน วรชิน	ครู	สุขศึกษาและพลศึกษา	๘ กรกฎาคม ๒๕๑๔
๘	นางสาวบุศบง เมืองโพธิ์	ครู	การงานอาชีพ	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๐๙
๙	นายยงยุทธ องค์กร์ศรัทธา	ครู	วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์)	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๓๕
๑๐	นายกรกฎ ทองโปร่ง	เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน	-	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๓๑
๑๑	นายคงกฤษ บุญย์เพิ่ม	ครู	ศิลปะ	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๐๙
๑๒	นางอัญชুমาลัย บุญประคม	ครู	วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๒๓
๑๓	นางสาวประภาพร ก้อนศิลา	ครูอัตราจ้าง	คณิตศาสตร์	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๒๘
๑๔	นายสมพงศ์ อิศรเดช	ครู	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๑๔
๑๕	นางสาวอรสา นามภิไชย	ครู	ภาษาไทย	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๓๒
๑๖	นางสาวสุดาวลัย สรรคพงษ์	ครู	ภาษาไทย	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๓๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุมชี้แจงรายละเอียด

๑.๑ การลงนามบันทึกข้อตกลงและศึกษาดูงานสถาบันการศึกษาได้ทุกวัน

ว่าที่ร้อยเอกณัฐธนพงษ์ ทองพลับ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี และนายธานี เดชะศาวัต รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เข้าร่วมในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีหลงฮวา กับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และเครือโรงเรียนเทพศิรินทร์ ณ สำนักงาน คณะกรรมการชาวจีนโพ้นทะเล พร้อมเดินทางไปศึกษาดูงานสถาบันการศึกษาได้ทุกวันเข้าร่วมโครงการ ๓+๔ และ หลักสูตรอนุปริญญา สำหรับนักเรียนต่างชาติและชาวจีนโพ้นทะเล ได้แก่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาจ้วงจิง, มหาวิทยาลัยเจิ้นซู, มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ฮงกวาง, มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์ฉินอี่, โรงเรียนจงซานกงซาง และ มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผิงตง ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๒ ขอแสดงความยินดีแก่ครูอัตราจ้างทั้ง ๑๑ ราย ที่สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภาค ก และ ภาค ข ได้ ต่อไปสอบภาค ค ขอให้ครูที่ผ่านทุกท่านต้องเตรียมเอกสารต่าง ๆ ให้พร้อมในการประเมินในภาค ค

๑.๓ ประธานอ่านกลอนอวยพรวันคล้ายวันเกิดคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ มีเนื้อความว่า

พระไตรรัตน์ปิดภัยเภทเขฎฐุมาส	จูงนिरาศทุกขโศกกลายเป็นคลาไคลหมองศรี
สบสิ่งสรรพอนันต์ค่าในธาตรี	นับแต่นี้ตราบนิรันดรทุกวันวาร
ถ้อยไพเราะเสนาะเสริมเฉลิมสมัย	ต่างแทนใจร้อยเรียงเสียงประสาน
คราวันเกิดเลิศเลอรื่นชื่น سراญ	เป็นคำหวานจากดวงจิตมิตรเทพฯ นนทบุรี

ประพันธ์โดย ครูวัชชัย มีเปรม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.  
ณ หอประชุมโชติปาโล



(ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

## เรื่องแจ้งจากกลุ่มบริหาร

## ๔.๑ เรื่องแจ้งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

นางสุกัญญา ดั่งแก้ว รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ชี้แจงรายละเอียดดังนี้

## ๔.๑.๑. งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา

รายงานผลการตรวจเครื่องแต่งกายนักเรียน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

ระดับชั้น	ทรงผม	เสื้อ/ คอซอง	กระโปรง /กางเกง	ถุงเท้า	รองเท้า	ท.ศ.น.	เลข ประจำตัว	ชื่อ	ดาวระดับชั้น/ คณะสี	เข็ม
ม.๑ (๕๗๒)	๓๙	-	๑	-	-	-	-	-	๑๐	-
ม.๒ (๕๙๒)	๒๙	๑	-	-	-	-	-	-	๑๙	-
ม.๓ (๖๑๑)	๖๗	๓	-	-	๑	-	-	๑	๓๕	-
ม.๔ (๔๒๔)	๕	-	๒	-	-	-	-	-	๒๙	๓
ม.๕ (๔๔๘)	๕	-	-	-	-	-	-	-	๓๑	๑๗
ม.๖ (๔๕๕)	๖	-	-	๔	๔	-	-	-	๕๘	๒๔
รวม	๑๕๑	๔	๓	๔	๕	-	-	๑	๑๘๒	๔๔
ร้อยละ	๔.๘๗	๐.๑๒	๐.๑๐	๐.๑๒	๐.๑๖	-	-	๐.๐๓	๕.๘๗	๑.๔๓
สรุปผลการตรวจเครื่องแต่งกายนักเรียน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖										
รวม	๑๑๘	๑	๔	๓	-	-	๓	๑	๓๖๔	-
ร้อยละ	๓.๘๐	๐.๐๓	๐.๑๓	๐.๑๐	-	-	๐.๑๐	๐.๐๓	๑๑.๗๓	-

จำนวนนักเรียน ๓,๑๐๒ คน

จำนวนนักเรียนที่แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ๒,๖๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๕

จำนวนนักเรียนที่แต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ๓๙๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๐

จำนวนนักเรียนที่ไม่ได้รับการตรวจเครื่องแต่งกาย (ลาป่วย) ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๕

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖



## ๔.๑.๒. งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรม “โครงการคุณธรรม” หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม”ปีการศึกษา ๒๕๖๖” แจ่งกำหนดการดำเนินการ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการดำเนินการ
๑-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๖	ครูที่ปรึกษาให้หัวหน้าห้องประชุมปรึกษากับเพื่อนในชั้นเรียน เลือกหัวข้อโครงการคุณธรรม ในลักษณะการแก้ปัญหาหรือส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมโดยใช้กรอบคุณธรรมอัตลักษณ์ (ความซื่อสัตย์ , ความรับผิดชอบ , จิตอาสา) และ/หรือคุณธรรม สพฐ (ความพอเพียง, ความกตัญญู, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความรับผิดชอบ, อุทิศตนคุณธรรม) ทั้งนี้ สามารถนำกิจกรรม หรือคุณธรรมมาประยุกต์กับโครงงานปกติของนักเรียน ให้เป็นโครงการคุณธรรมได้หนึ่งห้องเรียนต้องมี โครงการคุณธรรมเป็นอย่างน้อย ๑ โครงการ และให้ครูที่ปรึกษา/หัวหน้าห้องกรอกข้อมูลตามแบบสำรวจที่แนบมานี้ให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามลิงก์ <a href="https://docs.google.com/forms/d/๑NO๙LBVy๓kfxFMQuJXMKLsfKvUPkSWyJANVFNryJRypo/edit">https://docs.google.com/forms/d/๑NO๙LBVy๓kfxFMQuJXMKLsfKvUPkSWyJANVFNryJRypo/edit</a>
๑๑ ก.ค.- ๓๑ ส.ค.๖๖	ครูที่ปรึกษาและนักเรียน ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ
๑ ก.ย. – ๓ ก.ย. ๖๖	จัดทำรูปเล่มโครงงาน / ทำ presentation สำหรับการนำเสนอ และอัปโหลด ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ลิงก์ <a href="https://docs.google.com/forms/d/๑boZA-Oku๕Rnl๙ybus๕xLC๑ft๙elWEwg๗S๒๘BxM๓xeE/edit">https://docs.google.com/forms/d/๑boZA-Oku๕Rnl๙ybus๕xLC๑ft๙elWEwg๗S๒๘BxM๓xeE/edit</a>
ภายในเดือน ก.ย.๖๖	การประกวดโครงงานคุณธรรม “โครงการคุณธรรม” หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม” ครูที่ปรึกษาสามารถศึกษาเกณฑ์การให้คะแนนได้จากลิงก์นี้ <a href="https://drive.google.com/drive/folders/๑nZXOLykmys๕rLCykFwX๖๒T๒๕๘๒๗iGbAb">https://drive.google.com/drive/folders/๑nZXOLykmys๕rLCykFwX๖๒T๒๕๘๒๗iGbAb</a>

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ๔.๑.๓. งานส่งเสริมประชาธิปไตย

## ๔.๑.๓.๑ การประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

คณะกรรมการบริหารนักเรียน งานส่งเสริมประชาธิปไตย กลุ่มบริหารนักเรียนจะดำเนินการประชุมสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๒๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมธงชัย เย็นประเสริฐ ผู้เข้าประชุมสามัญ คือ

- คณะกรรมการบริหารนักเรียน จำนวน ๒๐ คน
- หัวหน้าห้องเรียน หรือตัวแทนห้องเรียน จำนวน ๗๘ คน

โดยในการประชุมครั้งนี้ จะมีการดำเนินการประชุมเพื่อ คัดเลือกหัวหน้าระดับชั้น และประธานสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมถึงการแถลงนโยบายของคณะกรรมการบริหารนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

/๔.๑.๓.๒ มีคคุเทศก์น้อย....

## ๔.๑.๓.๒ มีคฤหบดีน้อย แหล่งการเรียนรู้ อำเภอบางกรวย

นายพลากร ดุขณีย์ หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นตัวแทนครู นำคณะกรรมการบริหารนักเรียน (กนร.) ไปร่วมประชุม และศึกษาแหล่งการเรียนรู้ ในการพัฒนาเป็นมีคฤหบดีน้อย ของอำเภอบางกรวย โดยทางคณะได้ไปศึกษาแหล่งการเรียนรู้ ณ ศูนย์การเรียนรู้ กฟผ. สำนักงานกลาง สวนคุณแผ่นดิน วัดสวนใหญ่ วัดโตนด และวัดสักใหญ่ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

## ๔.๑.๓.๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษาและผู้นำสถานักเรียน สพม.นนทบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายพลากร ดุขณีย์ หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นตัวแทนครู เข้ารับการอบรม และนำตัวแทนนักเรียน จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

- นางสาววรรณิษา จันท์คำ นักเรียนระดับชั้น ม.๕/๓ ประธานคณะกรรมการบริหารนักเรียน
- นางสาวกรพินธุ์ ศรีศศิณานนท์ นักเรียนระดับชั้น ม.๕/๓ เลขานุการ

เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพ สถานักเรียน ของ สพม.นนทบุรี ณ โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

## ๔.๑.๓.๔ กิจกรรม“อบรมสัมมนาพัฒนาผู้นำองค์กรนักเรียนเทพศิรินทร์ ครั้งที่ ๙”

ด้วยโรงเรียนในเครือข่ายเทพศิรินทร์ ทั้ง ๑๑ โรงเรียนทั่วประเทศ ภายใต้กรอบความร่วมมือเครือข่าย เทพศิรินทร์ โครงการ “เทพฯ เป็นหนึ่ง” กำหนดแผนในการจัดกิจกรรม “อบรมสัมมนาพัฒนาผู้นำองค์กรนักเรียน เทพศิรินทร์ ครั้งที่ ๙” โดยกิจกรรมจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี และริเวอร์แคว เวลบี้ง ทาวน์ กาญจนบุรี

ในการนี้ นายพลากร ดุขณีย์ หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย เป็นครูผู้ควบคุมนักเรียนคณะกรรมการบริหารนักเรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งหมด ๑๒ คน ดังรายชื่อ ต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ตำแหน่ง
๑	น.ส.วรรณิษา จันท์คำ	๕/๓	ประธานนักเรียน
๒	นายภูรินทร์ อินทวงศ์	๕/๓	รองประธาน
๓	น.ส.กรพินธุ์ ศรีศศิณานนท์	๕/๓	เลขานุการ
๔	นายอรรถนนท์ เผือกทอง	๔/๔	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕	นายธนาธิป สุขรัก	๔/๑๑	ปธ.सारว้ตรนักเรียน
๖	นายศุภวิษณุ ยมใหม่	๕/๓	รองสารว้ตรนักเรียน
๗	ด.ญ.ชญานิน สุวรรณศิริ	๓/๕	เลขานุการสารว้ตรนักเรียน
๘	นายพุมพิพงศ์ ตรีสุวรรณ	๕/๔	สารว้ตรนักเรียน
๙	น.ส.พรภรณ์ ก้อนทอง	๕/๑๐	เลขานุการฝ่ายกิจกรรม
๑๐	นายชนกันต์ สุระมล	๕/๓	อนุกรรมการ
๑๑	น.ส.ณริศา บุญพระเกษ	๕/๙	หัวหน้าฝ่ายสถานที่
๑๒	นายธนภัท อาจหยุด	๕/๔	หัวหน้าฝ่ายไอที

#### ๔.๑.๔. งานคณะสี

ผลการเลือกตั้งประธานคณะสี ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

คณะแม่นนถมิตร	นางสาวณัฐพร บัวเหม	ม.๕/๑๐
คณะเขาวมาลย์อุทิศ	นางสาวณัฐธิดา สุขยั้ง	ม.๕/๓
คณะนิทานภดล	นายภานพ ภูโปลั้ง	ม.๕/๗
คณะปิยราชบพิตร	นางสาววรัมพร เกตุศรี	ม.๕/๖
คณะภาณุรังษี	นางสาววชาลินี สุขสวัสดิ์	ม.๕/๙

#### ๔.๑.๕. งานรักษาความปลอดภัย

##### ๔.๑.๕.๑ การกลับบ้านของนักเรียน

๑) นักเรียนทุกคนจะอยู่ในโรงเรียนได้ไม่เกินเวลา ๑๗.๓๐ น. ยกเว้นนักเรียนที่ทำกิจกรรมต่างๆ ต้องมีครูผู้รับผิดชอบดูแลนักเรียน และทำบันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

๒) ขอความร่วมมือคุณครูทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนเวลา ๑๗.๓๐ น. ช่วยดูแลให้นักเรียนออกจากโรงเรียนก่อนเวลา ๑๗.๓๐ น. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนทุกคน

๓) ขอความร่วมมือคุณครูเวรกลางคืนที่ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ให้คุณครูเวรกลางคืนดูแลนักเรียนให้ออกจากโรงเรียน เพื่อเดินทางกลับบ้าน

##### ๔.๑.๕.๒ กรณีคุณครูให้นักเรียนมาทำกิจกรรมที่โรงเรียนในวันหยุดราชการ

๑) คุณครูทำบันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน และส่งบันทึกข้อความล่วงหน้าก่อนจัดกิจกรรม ๒ วัน (โดยคุณครูต้องดูแลนักเรียนในขณะที่ทำกิจกรรม)

๒) นักเรียนต้องแจ้งชื่อ - นามสกุล ที่พนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อเป็นการคัดกรองนักเรียนมีรายชื่อตามบันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

๓) นักเรียนจะต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียน/ ชุดพลละ/ หรือชุดสุภาพ

หมายเหตุ บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน สามารถติดต่อรับได้จากงานรักษาความปลอดภัยเรือนจำเปย์ หรือดาวนโหลดได้จาก ลิงก์ <https://shorturl.at/dinOY>

๔.๑.๕.๓ การประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย ครั้งที่ ๑ ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามลิงก์ <https://forms.gle/๙HcMMgobYdh๗R๑gp๖>

#### ๔.๑.๖ งานเครือข่ายผู้ปกครอง

จากการสรรหาเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียนในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ผลการสรรหาเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้



## ๔.๑.๖.๑ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน

ชื่อ-สกุล	ระดับ	ตำแหน่ง
๑. นางกัญพัสวีย์ บำเหน็จพันธ์	ม.๕	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล เอี้ยวโสภณ	ม.๑	รองประธานกรรมการระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
๓. นายอรรถกร จันทร์มาทอง	ม.๖	รองประธานกรรมการระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๔. นางจิตติมา สิตะรุโณ	ม.๒	กรรมการและประชาสัมพันธ์
๕. นางอรอนงค์ ทองปาน	ม.๑	กรรมการและผู้ช่วยประชาสัมพันธ์
๖. นางสาวนිරนุช ชัยสมนาม	ม.๓	กรรมการและนายทะเบียน
๗. นางภริชญา ต้อยเต็มวงศ์	ม.๓	กรรมการและผู้ช่วยนายทะเบียน
๘. นายสาธิต ช่วยโสภณ	ม.๖	กรรมการและปฏิคม
๙. นางปาริษา ศรีแสงจ้าย	ม.๓	กรรมการและผู้ช่วยปฏิคม
๑๐. นางสาววิภาดา สุวรรณฤกษ์	ม.๒	กรรมการและเหรัญญิก
๑๑. นางสาวลักษณ์ ชัยศิริณมนตรี	ม.๒	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก
๑๒. นายธนะสิทธิ์ กิตติยศคณาพงษ์	ม.๔	กรรมการและฝ่ายกิจกรรม
๑๓. นายณัฐพงษ์ สาเกตุ	ม.๑	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายกิจกรรม
๑๔. พันโทศิริเดช เกตุพล	ม.๔	กรรมการ
๑๕. นางสาวฐิติพรรณ ลูกอินทร์	ม.๔	กรรมการ
๑๖. นางเมธนาภานต์ ทองศิริ	ม.๖	กรรมการ
๑๗. นายสุวัฒน์ พิพัฒฐาตร	ม.๕	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุพรรณรัตน์ พรใจวงศ์	ม.๕	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๑.๖.๒ ประกาศโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ลิงก์ <https://shorturl.at/cEJV๓>

## ๔.๑.๗ งานพัฒนาความประพฤตินักเรียน

๔.๑.๗.๑ สรุปการตรวจระเบียบประจำวันช่วงเช้า (ช่วงเวลาระหว่าง ๐๕.๓๐ - ๘.๐๐ น. ประจำเดือน มิถุนายน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

ระดับชั้น	การทำความผิด											รวม คน
	ทรนอม	กระชังกางเกง	ดูต่าง	รองเท้า	สวมชุดเสื้อ	เชือก	ถุงมือ	เล็บ	ก๊วย	ใบ	เครื่องแต่งกาย	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗		๒	๕	๓๐			๘	๕		๖	๖๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕	๒	๓	๓	๓๓		๓	๖			๖	๕๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕		๓	๑	๓๓		๕	๖	๓		๓	๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๖		๕	๕	๓๖		๖	๖	๓		๓	๕๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๖		๓	๖	๓๖		๕	๖	๕		๓	๖๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๖	๒	๖	๖	๓๖		๖	๓	๖		๓	๖๖
การนิยาม	๓๖	๕	๕	๓๖	๕	๖	๖	๓	๖		๓	๑๐๖
ร้อยละ	๕.๕	๐.๐๖	๐.๕	๓.๑	๓.๖	๐.๖	๐.๖	๐.๕	๐.๐๕	๐.๑	๐.๕	๑๓
ข้อมูลเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖												
ร้อยละ	๒	๐.๔	๓.๕	๐.๓	๕.๖	๐.๓	๐.๕	๐.๕	๐.๐๕	๐.๑	๐.๕	๑๗

หมายเหตุ : ความผิดสูงสุดคือ ทรงผม ร้อยละ ๕.๕ ความผิดน้อยที่สุดคือ กระโปรง กางเกง ร้อยละ ๐.๐๖

/๔.๑.๗.๒ การเปลี่ยนรหัสผ่าน....

#### ๔.๑.๗.๒ การเปลี่ยนรหัสผ่านโปรแกรม PS School

เรื่องแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทุกท่าน ดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่าน Ps School ให้คาดเดายาก เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล ป้องกันนักเรียนเข้ารหัสแก้ไขการมาเรียน และแก้ไขคะแนนความประพฤตินักเรียนด้วยตนเอง กรณีครูท่านใด สัมรหัสผ่านเดิม กรุณาติดต่อกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อรีเซ็ตรหัสผ่านใหม่ต่อไป

#### ๔.๑.๗.๓ โครงการจิตอาสา พัฒนาโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี

นักเรียนยื่นคำร้องขอปรับคะแนนความประพฤตินักเรียน ครั้งที่ ๑ จำนวนทั้งสิ้น ๕๖ คน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๔๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-
รวม	๖๐

ครูที่ปรึกษาดำเนินการนักเรียน ให้นักเรียนดำเนินการปฏิบัติจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ตามเงื่อนไข เมื่อเสร็จสิ้นให้นักเรียนนำรูปเล่มรายงานการปฏิบัติจิตอาสา พร้อมรูปถ่ายขณะปฏิบัติจิตอาสา ลงลายมือชื่อผู้รับรองการปฏิบัติ ส่งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นระยะเพื่อนำเข้าระบบ PS School ต่อไป

รายชื่อนักเรียนยื่นคำร้องขอปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ตามลิงก์ <https://drive.google.com/drive/folders/๑๕k๒hi-cmkF๘j๓wDKm๖DjUOPNjto๓Am๘>

เอกสารคำร้องขอปฏิบัติจิตอาสา และแบบรายการจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ตามลิงก์ <https://drive.google.com/drive/folders/๑neKtdtEqd๘aWoDtM๙YgvhMA๑COeN๓ofk>

#### ๔.๒ เรื่องชี้แจงจากกลุ่มบริหารงานทั่วไป

นายกิตติพงษ์ สมรัตน์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป ชี้แจงรายละเอียดดังนี้

##### ๔.๒.๑. สนามฟุตบอลหญ้าเทียม

ดำเนินการอยู่ในงวดที่ ๔ และ ๕ มีการปรับปรุงพื้นสนามให้มีความเรียบเสมอกันและปูพื้นด้วยแผ่นเบนนทก่อนที่จะดำเนินการปูหญ้าเทียมต่อไป

##### ๔.๒.๒. การซ่อมบำรุงซ่อมแซมและซ่อมบำรุง

- การซ่อมบำรุงลิฟท์
- การซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ในกรณีของห้องคอมพิวเตอร์ต้องดำเนินการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศใหม่

/๔.๒.๓. โครงการติดตั้ง....



#### ๔.๒.๓. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทางกรไฟฟ้านครหลวงได้เสนอโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อให้ส่วนราชการของรัฐลดค่าใช้จ่ายเรื่องค่าไฟฟ้า โดยโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี ได้เข้าร่วมกิจกรรม โดยในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทางกรไฟฟ้าจะดำเนินการลงพื้นที่เพื่อสำรวจ

#### ๔.๒.๔ เรื่องจากงานอนามัย

การฉีดวัคซีนต้านมะเร็งปากมดลูกของนักเรียนหญิงที่โรงเรียนสตรีนนทบุรี นักเรียนเดินทางไปด้วยตนเอง โดยเมื่อนักเรียนกลับมาโรงเรียนไม่ต้องสแกนใบหน้าเข้าเรียน ให้ถือว่านักเรียนมาเรียนปกติ

เอกสารประกอบของกลุ่มบริหารทั่วไป ตามลิงก์ <https://shorturl.at/jwzIX>

#### ๔.๓ เรื่องชี้แจงจากกลุ่มบริหารงานวิชาการ

นายธำมภ์ เดชะศาสด์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ชี้แจงรายละเอียดดังนี้

##### ๔.๓.๑. ผลความสำเร็จครู/นักเรียน

๔.๓.๑.๑ ขอแสดงความยินดีแก่ ด.ญ.ชัญญิตา แยมสิน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๖ และ นางสาวชิรญาณ์ ทองพิมพ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓ ในโอกาสได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดบรรยายธรรม จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับภาคคณะสงฆ์ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานวัฒนธรรมนนทบุรี และเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับประเทศ

๔.๓.๑.๒ ขอแสดงความยินดีแก่ นางสาววิพร ชิว นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒ ในโอกาสได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันประกวดสุนทรพจน์และความรู้ภาษาจีน "สะพานสู่ภาษาจีน" ระดับชั้นมัธยมศึกษา ครั้งที่ ๑๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ณ ห้องศูนย์ HCEC โรงเรียนสตรีนนทบุรี เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ผูกซ้อมโดย นางสาวพิมินา ชาติกานนท์ นางสาวอัฐพร สมบูรณ์ และ นางสาวสิริพร ลิ้มทองแท้ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๔.๓.๑.๓ ขอแสดงความยินดีแก่ นางสาวกรพินธุ์ ศรีศศิณานนท์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมค่าย Thai science camp ครั้งที่ ๑๕ จากสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ระหว่างวันที่ ๙-๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) และได้รับรางวัลโครงการดีเด่นประจำสาขา Popular Vote ในสาขานิติวิทยาศาสตร์ และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ในโครงการวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย

๔.๓.๑.๔ นายสุชาติ พิบูลย์วรศักดิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เข้าร่วมเป็นคณะผู้วิจัย โดยมี ผศ.ดร.ธูปนีย์ เขมานวงค์ และ ผศ.พนิดา จันทกรานต์ เป็นหัวหน้าคณะวิจัย และร่วมเขียนบทความวิจัย เพื่อนำเสนอและตีพิมพ์รวมเล่มในเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ในการประชุมวิชาการระดับชาติทางศิลปศาสตร์ประยุกต์ ครั้งที่ ๑๒ (NCAA KMILT ๒๐๒๓) ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

/๔.๓.๑.๕ ขอแสดงความยินดี....

๔.๓.๑.๕ ขอแสดงความยินดีแก่ นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ "PIM Robotics Playground ๒๐๒๓" ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เมื่อวันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดังรายการต่อไปนี้

๑) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓ การแข่งขันบีมีวิบาก จำกัดเซ็นเซอร์

ผู้เข้าแข่งขันคือ นางสาวพียดา ทารพยอม ม.๖/๔ และนางสาววิชุดา ลือนาม ม.๖/๔

๒) รางวัลชมเชย การแข่งขันบีมีวิบาก จำกัดเซ็นเซอร์

ผู้เข้าแข่งขันคือ ด.ช.กิตติธัช นามเมืองคุณ ม.๒/๑๐, ด.ช.อิสเรศ ลีละวรพงษ์ ม.๒/๑๐, นายอมลวิทย์ ตันติกุลไพศาล ม.๕/๔, นางสาววาด้า บินกาชัน ม.๕/๕, นางสาวนิภาภรณ์ ช่อเจริญรัตน์ ม.๕/๕, นายธัญเทพ สุวรรณวัฒน์ ม.๕/๘, นายรพีวัชร เจริญเศรษฐ์ ม.๕/๘ และนางสาวปุณณา คำกลาง ม.๖/๓

๓) รางวัลชมเชย การแข่งขันบีมีทางเรียบ จำกัดเซ็นเซอร์

ผู้เข้าแข่งขันคือ นายอมลวิทย์ ตันติกุลไพศาล ม.๕/๔, นางสาวนิภาภรณ์ ช่อเจริญรัตน์ ม.๕/๕, นางสาววาด้า บินกาชัน ม.๕/๕, นายธัญเทพ สุวรรณวัฒน์ ม.๕/๘, นายรพีวัชร เจริญเศรษฐ์ ม.๕/๘, นางสาวปุณณา คำกลาง ม.๖/๓, นางสาวพียดา ทารพยอม ม.๖/๔ และนางสาววิชุดา ลือนาม ม.๖/๔

ครูผู้ฝึกซ้อม : คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)

๔.๓.๑.๖ ยินดีต้อนรับและแสดงความยินดีแก่ นายฐาปนา วัฒนารณโชติ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕ ในโอกาสจบการศึกษาจากโครงการแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรม YES รุ่นที่ ๓๖ (๒๐๒๒/๒๐๒๓) จากประเทศสหรัฐอเมริกาและกลับมาศึกษาต่อ ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

#### ๔.๓.๒. เรื่องแจ้งจากฝ่ายวิชาการ

๔.๓.๒.๑ ปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

- วันที่ ๓-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สัปดาห์ภาษาฝรั่งเศส
- วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อบรมเชิงปฏิบัติการ “ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์พื้นฐาน” ม.๕/๕
- วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อบรมการเตรียมความพร้อมการสอบ A-Level วิชาภาษาไทย และวิชาสังคมศึกษา ม.๖
- วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมวันทานาบาตะและวัฒนธรรมญี่ปุ่น
- วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ One day trip Dreamworld ห้องเรียน MEP ม.ต้น
- วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ One day trip แผนการเรียนวิทย์-คณิต
- วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.๔/๒ และ ม.๕/๒ ณ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และติว TOEIC ม.๓ และ ม.๔ ห้องเรียนพิเศษ
- วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ติว TOEIC ม.๕ และ ม.๖ ห้องเรียนพิเศษ
- วันที่ ๑๗-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สัปดาห์การแข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศ
- วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ Workshop ม.๔/๕ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

/- วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖....

- วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นิเทศจาก สพม.นนทบุรี และกิจกรรมหล่อเทียนจำนำพรรษา
- วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ และกิจกรรมถวายเทียนพรรษา
- ทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี ติวของห้องเรียนพิเศษ

#### ๔.๓.๒.๒ การเช็คชื่อ/บันทึกการสอนรายคาบ

สถิติบันทึกการเช็คชื่อและการสอนรายคาบ เดือนมิถุนายน ดังนี้

งานห้องสมุด ค่าเฉลี่ย ๑๐๐	วิทยาศาสตร์ ค่าเฉลี่ย ๙๗.๖๗
การงานอาชีพ ค่าเฉลี่ย ๙๑.๘๒	คณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ย ๗๕
ภาษาไทย ค่าเฉลี่ย ๗๓.๓๓	ศิลปะ ค่าเฉลี่ย ๕๗.๖๗
เทคโนโลยี ค่าเฉลี่ย ๕๔.๕๕	นอกเหนือจากนี้ ค่าเฉลี่ยต่ำกว่า ๕๐

#### ๔.๓.๒.๓ การดูแลนักเรียนในคาบสอนให้เต็มเวลา

มีกรณีที่นักเรียนพักกลางวันก่อนเวลา ประมาณ ๓๐ นาที หากนักเรียนประสบอุบัติเหตุถือว่าเป็นความผิดทางวินัยของผู้สอน

๔.๓.๒.๔ การเตรียมความพร้อมรับการนิเทศภายใน จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

#### ๔.๓.๓. เรื่องแจ้งจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มงาน

##### ๔.๓.๓.๑ งานวัดผล

##### ๑) การจัดทำและกรอกคะแนน ปพ.๕

- เลือกไฟล์ excel ระดับที่สอน ตัดห้องที่ไม่สอนออก (google drive) โดยใช้  
พ็อนต์ Th Saraban PSK

- ครูกรอกคะแนนก่อนกลางภาค/กลางภาค (รวม ๕๐ คะแนน)

- การตั้งชื่อไฟล์ รหัสวิชา/ระดับชั้น เช่น ว๓๐๒๒๘ ม.๕

- อัปโหลดใน google drive ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ลิงก์ [https://me-](https://me-qr.com/๙FwqAbrv)

[qr.com/๙FwqAbrv](https://me-qr.com/๙FwqAbrv)

##### ๒) กำหนดการกรอกคะแนน และการส่ง ปพ.๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ครูกรอกคะแนนก่อนกลางภาค

วันที่ ๑๐ – ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ครูกรอกคะแนนก่อนกลางภาคและกลางภาค

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ครูส่งไฟล์ ปพ.๕ ครั้งที่ ๑ ใน google drive

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประกาศผลคะแนนกลางภาค ในระบบ SGS

วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประกาศผลคะแนนกลางภาค ในระบบ PS School



## ๔.๓.๓.๒ งานนิเทศวิชาการ

## ๑) ขั้นตอนการส่งแผนการจัดการเรียนรู้

การส่งบันทึกข้อความขออนุญาตใช้แผนการจัดการเรียนรู้ให้ส่งเป็นกระดาษ ให้ฝ่ายบริหารลงนาม หลังจากที่ฝ่ายบริหารตรวจแผนการจัดการเรียนรู้ รูปแบบออนไลน์และลงนามในบันทึกข้อความเรียบร้อยแล้ว จึงสแกนบันทึกข้อความแนบไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้

๒) รายงานการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๗๑.๒๕ โดยยังมีผู้ไม่ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

ภาษาไทย ขาด ๔ คน	สังคมศึกษา ขาด ๕ คน
คณิตศาสตร์ ขาด ๔ คน	วิทยาศาสตร์ ขาด ๑ คน
เทคโนโลยี ขาด ๔ คน	ภาษาต่างประเทศ ขาด ๗ คน
สุขศึกษาและพลศึกษา ขาด ๗ คน	ศิลปะ ขาด ๔ คน
การงานอาชีพ ขาด ๖ คน	แนะแนว ขาด ๖ คน
งานห้องสมุด ครบ	

## ๔.๓.๓.๓ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมทัศนศึกษา ณ ประเทศญี่ปุ่น (Visit Japan) ระหว่างวันที่ ๑-๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ คนละ ๔๔,๕๙๐ บาท เชิญชวนคุณครูที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม รับจำนวน ๓๐ คน แจ้งความประสงค์ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษ หรือศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ลิงก์ <https://drive.google.com/file/d/๑aSJXFaSjsG๖๓๘๙BabCsYkkeWFdoWShf/view?usp=sharing>

## ๔.๓.๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดกิจกรรมค่ายเยาวชนรักการอ่าน คิด และเขียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ณ หอประชุมโชติปาโล ครูผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวสุดาวลัย สรรคพงษ์ กิจกรรมดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดกิจกรรมสัปดาห์สุนทรภู่ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และจัดพิธี “รำลึกชาติกาล...พระสุนทรโวหาร (ภู่)” ขึ้น เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เพื่อระลึกถึงคุณูปการของพระสุนทรโวหาร (ภู่) ที่มีต่อวงการภาษาและวรรณคดีไทย และในฐานะกวีเอกของโลก รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและทักษะด้านภาษาและวรรณคดีไทยของนักเรียน ผ่านการประกวดแข่งขัน และการแสดงต่าง ๆ กิจกรรมดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยกำหนดจัดกิจกรรมวันอนุรักษ์ไทยขึ้น ในวันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ หัวข้อ “วันอนุรักษ์ไทย ใส่ใจเศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่สามมาชีพ” โดยบูรณาการร่วมกับ กิจกรรมตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกิจกรรมวันอาชีพ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ณ โดมสุขศรีการประชาร่วมใจ และใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคาร ๕)

## ๔.๓.๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี) จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ให้กับนักเรียนแผนการเรียนเตรียมวิศวกรรมศาสตร์ รุ่นที่ ๒

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕ โดยคณะวิทยากรจากซีพี แอดไวซ์ ไอที อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ณ ห้องประชุมธงชัย เย็นประเสริฐ โรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๔.๓.๓.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้กำหนดจัดกิจกรรมงานวันอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มสาระฯ โดยบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยใช้ชื่องานว่า “วันอนุรักษ์ไทย ใส่ใจเศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่สัมมาชีพ” ในวันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โดมสุขศรีการประชุมร่วมใจ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. จะมีการจัดซุ้มสาธิตและแสดงผลงานนักเรียนที่เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมงานอาหาร งานดอกไม้ใบตอง จำนวน ๒ ซุ้ม และในส่วนของรายวิชาเพิ่มเติมอาหารจะมีจำหน่ายอาหารซึ่งเป็นผลงานนักเรียน จำนวน ๗ ซุ้ม และได้เชิญวิทยากรทั้งภาครัฐและวิทยากรท้องถิ่นด้านอาชีพ จำนวน ๒๓ ซุ้ม ครูผู้รับผิดชอบคือ นายภานุฉัตร เผือกผ่อง

#### ๔.๓.๓.๗ งานประกันคุณภาพการศึกษา

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เข้าสู่ระบบ e-sar ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อย เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

#### ๔.๓.๓.๘ งานนักศึกษาวิชาทหาร

นักศึกษาวิชาทหารเรียนทุกวันพฤหัสบดี เริ่มเรียนวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป จำนวน ๑๐ สัปดาห์ ตามกำหนดการปฏิบัติของนักศึกษาวิชาทหารตามวงรอบการฝึก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### กำหนดการปฏิบัติของ นศท.ตามวงรอบการฝึก ประจำปีการศึกษา 2566

ฝึกสัปดาห์ละ 1 ครั้งๆ ละ 8 ชั่วโมง จำนวน 10 สัปดาห์ต่อเนื่อง รวม 80 ชั่วโมง								หมายเหตุ	
วัน	เสาร์	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์		
วันที่	ฝึกภาคปกติห้วงที่ 1 ของ นศท.กลุ่มที่ 1 จำนวน 10 ครั้ง								
สัปดาห์ที่	ปฐมนิเทศ นศท.กลุ่มที่ 1 (สัปดาห์ที่ 1)								
1	8 ก.ค.	9 ก.ค.	10 ก.ค.	11 ก.ค.	12 ก.ค.	13 ก.ค.	14 ก.ค.	- ชั้นปีที่ 1, 2 ปฐมนิเทศรอบเช้า 0800 - 1200	
2	15 ก.ค.	16 ก.ค.	17 ก.ค.	18 ก.ค.	19 ก.ค.	20 ก.ค.	21 ก.ค.	ชั้นปีที่ 3 ปฐมนิเทศรอบบ่าย 1300 - 1700	
3	22 ก.ค.	23 ก.ค.	24 ก.ค.	25 ก.ค.	26 ก.ค.	27 ก.ค.	28 ก.ค.	นศท.กลุ่มที่ 1 - นศท.ชั้นปีที่ 1 - 3 ที่เข้ารับการฝึก ณ รร.รต.ศศท. และ ที่ คผ.บ้อย นศท. ในวันเสาร์ - ศุกร์ กลุ่มที่ 1 ของปีการศึกษา 2565	
4	29 ก.ค.	30 ก.ค.	31 ก.ค.	1 ส.ค.	2 ส.ค.	3 ส.ค.	4 ส.ค.		
5	5 ส.ค.	6 ส.ค.	7 ส.ค.	8 ส.ค.	9 ส.ค.	10 ส.ค.	11 ส.ค.		
6	12 ส.ค.	13 ส.ค.	14 ส.ค.	15 ส.ค.	16 ส.ค.	17 ส.ค.	18 ส.ค.		
7	19 ส.ค.	20 ส.ค.	21 ส.ค.	22 ส.ค.	23 ส.ค.	24 ส.ค.	25 ส.ค.		
8	26 ส.ค.	27 ส.ค.	28 ส.ค.	29 ส.ค.	30 ส.ค.	31 ส.ค.	1 ก.ย.		
9	2 ก.ย.	3 ก.ย.	4 ก.ย.	5 ก.ย.	6 ก.ย.	7 ก.ย.	8 ก.ย.		
10	9 ก.ย.	10 ก.ย.	11 ก.ย.	12 ก.ย.	13 ก.ย.	14 ก.ย.	15 ก.ย.		-สอบภาคปฏิบัติ



#### ๔. ๔ เรื่องแจ้งจากกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน

นางสาวอารีย์ เอี่ยมงาม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผน ชี้แจงรายละเอียดดังนี้

๔.๔.๑. แนวทางการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องได้รับการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เพื่อคงวิทยฐานะ และประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน โดยนำเสนอข้อมูลผ่าน Google site ที่ตนเองจัดทำ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง Link ขอให้แจ้งงานบุคลากร

๒. กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะนำผลการประเมินในรอบนี้ไปใช้ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ประกอบการยื่นคุณสมบัติเพื่อขอมติและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนและยื่นได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) จะมีการนำเสนอรูปแบบ Onsite นำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการประเมินได้รับฟังและให้ข้อเสนอแนะ

๓. ขอให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและยื่นขอมติและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ ได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) กรอกข้อมูลแบบการสำรวจ ผ่าน Google Form ที่ <https://forms.gle/uGxP4JsaCAgixHSw9>

๔.๔.๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ โครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ครูไทยยุคใหม่ เข้าใจการเงิน” สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอายุราชการ ๖-๒๕ ปี โดยอบรมผ่านระบบคุรูออนไลน์ (KHURU Online) ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เป็นหลักสูตร Online ๑๒ ชั่วโมง สมัครงัดตั้งแต่วันที่ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

รายละเอียดหลักสูตรดาวน์โหลดที่ <https://nkipeo.moe.go.th/wp-content/uploads/๒๐๒๓/๐๖/หลักสูตรครูไทยยุคใหม่-เข้าใจการเงิน.pdf>

#### ๔.๔.๓ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ (กรกฎาคม ๒๕๖๖) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้ายขอให้ศึกษาหลักเกณฑ์และรายละเอียด จัดทำแบบคำขอร้องย้ายและเอกสารผลงานประกอบการย้าย ดังนี้

๔.๔.๓.๑ กรณีย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี เอกสารประกอบการย้าย ได้แก่

- |                            |             |
|----------------------------|-------------|
| ๑) แบบคำขอร้องย้าย         | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน        | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.๑๖ | จำนวน ๑ ชุด |

☞ เอกสารผลงานประกอบการย้ายตามตัวชี้วัด ส่ง สพม.นนทบุรี จำนวน ๕ เล่ม ☜

/ ๔.๔.๓.๒. กรณีย้ายต่างเขต...

๔.๔.๓.๒. กรณีย้ายเขตพื้นที่การศึกษา ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้ายขอให้ศึกษาหลักเกณฑ์และรายละเอียดจัดทำแบบคำขอร้องย้ายและเอกสารผลงานประกอบการย้ายตามเขตพื้นที่ปลายทางที่ท่านต้องการย้ายกำหนด ทั้ง ๒ กรณี สำเนาเอกสารการย้ายทั้งหมดแยกให้โรงเรียนเก็บไว้จำนวน ๑ ชุด

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้ายขอให้จัดส่งแบบคำขอร้องย้ายและเอกสารผลงานประกอบการย้าย และอื่นๆ ตามที่กำหนดให้ งานบุคลากรภายใน วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อ งานบุคลากรจะได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป หากกำหนดเวลาถือว่าท่านไม่ประสงค์ขอย้าย ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://shorturl.at/iuHTY>

๔.๔.๔. การให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓) ผู้ที่มีความประสงค์ขอกู้ สามารถส่งเอกสารไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://otepc.go.th/th/๖๑-otepc๐๘/nev:s-otepc๐๘.html>

๔.๔.๕. ๕ พฤติกรรมการล่วงละเมิดทางเพศต่อผู้เรียนหรือนักศึกษา ที่มีระดับความผิดร้ายแรงมากโทษไล่ออกจากราชการ

จากการที่ ก.ค.ศ. มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แนวการพิจารณาโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยกรณีกระทำการล่วงละเมิดทางเพศต่อผู้เรียนหรือนักศึกษาไม่ว่าจะอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของตนหรือไม่ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น พฤติกรรมที่มีระดับความผิดที่ร้ายแรงมาก สมควรลงโทษ ไล่ออกจากราชการ มีดังนี้

๑. ใช้อำนาจในหน้าที่บังคับ หรือทำให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาต้องจำยอมให้ร่วมประเวณี เช่น ให้นักศึกษาที่ติด ร แก้ว ร โดยยอมให้ร่วมประเวณี

๒. หลอกลวงพาผู้เรียนหรือนักศึกษาไปเพื่อกระทำชำเรา หรือร่วมประเวณี

๓. ร่วมประเวณีหรือพยายามร่วมประเวณีกับผู้เรียนหรือนักศึกษา หรือให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาบำบัดความใคร่ไม่ว่าผู้เรียนหรือนักศึกษาจะสมัครใจหรือไม่

๔. กระทำการอนาจารผู้เรียนหรือนักศึกษาคนเดียวหรือหลายคนเป็นประจำ

๕. กระทำการถ่ายภาพหรือคลิปผู้เรียนหรือนักศึกษาที่ไม่สมควรทางเพศ หรือให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาเปลือยหรือเปิดเผยร่างกายที่ไม่สมควร หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะคล้ายคลึงกัน

ส่วนพฤติกรรมการล่วงละเมิดทางเพศผู้เรียนหรือนักศึกษา นอกจากกรณีตามข้อ ๑-๕ เป็นพฤติกรรมที่มีระดับความผิดที่ร้ายแรงมาก หรือร้ายแรง แล้วแต่กรณี ระดับโทษไล่ออก หรือปลดออก แล้วแต่กรณี

๔.๔.๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ขอเชิญ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน โครงการอบรมออนไลน์ตามนโยบายเร่งด่วน สพฐ. QUICK POLICY ๒๕๖๖ หลักสูตรการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี

ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมครั้งนี้ ที่ <https://shorturl.at/ahkD๘> (มีเกียรติบัตรออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม)

## ๔.๔.๗. รายงานค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่เดือนเมษายน - พฤษภาคม จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๒๖,๖๘๘.๓๑ บาท

เดือน /ปี	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าโทรศัพท์	ค่าอินเทอร์เน็ต	รวม
เม.ย.๖๖	๓๑๓,๓๙๔.๑๒	๑๕,๕๔๗.๓๒	๑,๒๔๘.๗๐	๓๘,๒๗๑.๗๖	๓๖๘,๔๖๑.๙๐
พ.ค.๖๖	๖๐๕,๒๓๒.๖๑	๑๓,๕๖๓.๓๒	๑,๑๕๘.๗๒	๓๘,๒๗๑.๗๖	๖๕๘,๒๒๖.๔๑
รวม	๙๑๘,๖๒๖.๗๓	๒๙,๑๑๐.๖๔	๒,๔๐๗.๔๒	๗๖,๕๔๓.๕๒	๑,๐๒๖,๖๘๘.๓๑

## ๔.๔.๘. การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาผ่านธนาคาร

การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ม.๒ , ๓ , ๕ และ ม.๖ โรงเรียนกำหนดชำระค่าบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ผ่านธนาคาร ครั้งที่ ๒ โดยสามารถชำระได้ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (สามารถโหลดใบแจ้งชำระค่าบำรุงการศึกษา จากระบบ PS SCHOOL)

## ๔.๔.๙. รายงานการค้างชำระค่าบำรุงการศึกษาของนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวน นร.	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.๑	๐	๐.๐๐	
ม.๒	๗๕	๓๙๐,๔๐๐.๐๐	
ม.๓	๗๕	๔๐๗,๔๕๐.๐๐	
ม.๔	๑๙	๓๕,๐๐๐.๐๐	ค้างค่ากิจกรรม และค่าเรียนห้องเรียนปรับอากาศ
ม.๕	๗๕	๓๕๓,๗๐๐.๐๐	
ม.๖	๖๘	๓๖๙,๗๕๐.๐๐	
รวม	๓๑๒	๑,๕๕๖,๓๐๐.๐๐	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔.๔.๙.๑ รายชื่อนักเรียน ม.๔ จำนวน ๑๙ คน ยังค้างชำระค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรม ฯ เกินมาตรฐานรัฐ และ ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ ดังรายชื่อ

ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ห้อง	ค่ากิจกรรม	ห้องเรียนปรับอากาศ	รวม
๑.	นายเมธาสิทธิ์ กิตติสุนทรภรณ์	๔/๓	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๒.	น.ส.พัชรพร ศรีอินทร์สุด	๔/๓	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๓.	น.ส.พุทธชาติ นันแก้ว	๔/๔	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๔.	น.ส.จิรณา ทริพย์พันแสน	๔/๔	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๕.	น.ส.พชราภา สีแสง	๔/๕	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๖.	นายณัฐภัทร อารีเอื้อ	๔/๗	๒,๐๐๐	๕๐๐	๒,๕๐๐
๗.	นายกษภัส สุขสวัสดิ์	๔/๘	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๘.	น.ส.กชพร ตั้งตระกูลธรรม	๔/๙	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๙.	น.ส.ปวีณ์สุดา แจ่มขำ	๔/๙	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๐.	นายอาทิตย์ นานาวิล	๔/๙	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐



ที่	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ห้อง	ค่ากิจกรรม	ห้องเรียนปรับ อากาศ	รวม
๑๑.	นายสถาพร เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	๔/๑๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๒.	นายณภสินธุ์ คงคาศรี	๔/๑๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๓.	น.ส.ธัญญาภา นามเมือง	๔/๑๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๔.	นายพลิษฐ์ ยิ้มมิ่ง	๔/๑๑ (F)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๕.	นายปฏิญญาพัชร แสงเทียน	๔/๑๑ (F)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๖.	นายจตุพงษ์ เจริญจิตต์	๔/๑๑ (F)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๗.	น.ส.ปัทมพร ชมภูนิช	๔/๑๑ (F)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๘.	น.ส.กัญญารักษ์ งามเพริตพริ้ง	๔/๑๑ (F)	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
๑๙.	นายไตรทศ เกตุสาย	๔/๑๑ (I)	๑,๕๐๐	๕๐๐	๒,๐๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ฝากครูที่ปรึกษาแจ้งนักเรียน และชำระให้เสร็จสิ้นเรียบร้อย (นักเรียนสามารถชำระเองได้ที่ห้องธุรการ)

๔.๔.๑๐. สรุปการส่งหลักฐานการจ่ายเงิน (ใบเสร็จ) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา  
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ดังนี้

สรุปการส่งหลักฐานการจ่ายเงิน (ใบเสร็จ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนห้องที่ส่ง	จำนวนห้องที่ไม่ส่ง	หมายเหตุ
ม.๑	๙	๖	
ม.๒	๓	๑๒	
ม.๓	๕	๑๐	
ม.๔	๕	๖	
ม.๕	๓	๘	
ม.๖	๒	๙	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ สามารถดูได้ที่ ลิงก์ <https://shorturl.at/jpCR&>

กำหนดส่งหลักฐานการจ่ายเงิน (ใบเสร็จ) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าเครื่องแบบ  
นักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากห้องใดไม่ดำเนินการส่ง ให้ครูที่ปรึกษา  
ทำบันทึกข้อความชี้แจงฝ่ายบริหารด้วย

๔.๔.๑๑. ปฏิทินโรงเรียน

ปฏิทินโรงเรียนคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าไปดูได้ที่หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน  
ผ่านลิงก์ <https://shorturl.at/aLlRm> หากจะปรับเปลี่ยนวันดำเนินกิจกรรม ให้ดำเนินการ


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา


เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประธานในที่ประชุมได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรีที่ ศธ ๐๔๓๐๙/ว๒๒๐๖ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยการพิจารณาเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์นั้น ต้องให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ทางฝ่ายบริหารเห็นพ้องต้องกันว่า จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ แก่ คุณวรวุฒิ สุขศรีการ มติที่ประชุม พิจารณาแล้วว่าควรเสนอชื่อของคุณวรวุฒิ สุขศรีการ และได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ไปพิจารณาดำเนินการแจ้งงานบุคลากรเพื่อดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ ต่อไป


ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ


ประชุมประจำเดือนสิงหาคม กำหนดให้มีการจัดประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ปิดประชุม เวลา ๑๘.๐๕ น.

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....  ผู้จัดบันทึกการประชุม  
(นันท์ชนพงษ์ ทองพลับ)

ลงชื่อ.....  ผู้พิมพ์บันทึกการประชุม  
(นางประไพ เบญจวรรณ)

ลงชื่อ.....  ผู้ทวนบันทึกการประชุม  
(นางสาวดวงแก้ว พบสระบัว)

ลงชื่อ.....  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นางสาวอารีย์ เอี่ยมงาม)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยเอก.....   
(นันท์ชนพงษ์ ทองพลับ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ นนทบุรี